

**Кировское областное государственное образовательное автономное
учреждение дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования Кировской области»
(КОГОАУ ДПО «ИРО Кировской области»)**

ПРИНЯТО:
Решение Ученого Совета
Протокол № 3
«27» июня 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор
_____ Н.В. Соколова
«27» июня 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о научно-методическом журнале
«Образование в Кировской области»**

(новая редакция)

**Киров
2025**

1. Общие положения

1.1. Научно-методический журнал «Образование в Кировской области» (далее - журнал) является периодическим печатным (электронным) изданием Кировского областного государственного образовательного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Кировской области» (КОГОАУ ДПО «ИРО Кировской области») (далее - Институт), утвержден и издается на основании Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации», Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава Института.

1.2. Учредителем журнала является Институт.

1.3. Основные цели журнала:

распространение научных знаний в сфере образования;
содействие эффективному функционированию и комплексному развитию образовательного пространства в Кировской области;
осуществление методического сопровождения деятельности работников образования.

1.4. Журнал выпускается четыре раза в год (один раз в квартал).

1.5. Журнал включен в систему «Российский индекс научного цитирования» (РИНЦ).

1.6. Журнал имеет стандартный номер сериальных изданий (ISSN).

1.7. Журнал зарегистрирован как средство массовой информации в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Кировской области.

1.8. Нумерация журнала ежегодно начинается с первого номера (текущая нумерация). Кроме текущей нумерации, приводится порядковой номер выпуска издания со дня основания (сквозная нумерация). Сквозной номер указывается после текущего номера в круглых скобках. Двойная нумерация сохраняется во всех выпусках журнала. После нумерацией указывается год, к которому выпуск относится.

1.9. Журнал ориентирован на руководящих и педагогических работников, специалистов органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, специалистов муниципальных методических служб, представителей общественных организаций, осуществляющих деятельность в сфере образования.

1.10. Журнал распространяется на территории Кировской области, а также субъектов Российской Федерации.

1.11. Выпуски журнала включаются в план редакционно-издательской деятельности Института ежегодно на календарный год.

1.12. Редакционной коллегии по научной, инновационной и редакционно-издательской деятельности принадлежит авторское право на составление выпусков журнала.

1.13. Организационный взнос за публикацию в журнале ежегодно устанавливается начальником финансово-экономического отдела - главным

бухгалтером.

1.14. Главным редактором журнала является ректор Института.

1.15. Главный редактор приказом утверждает состав редакционной коллегии.

2. Требования к рукописям, порядок их представления и рецензирования

2.1. Представляемая к изданию рукопись должна содержать обоснование актуальности, новизны, четкую формулировку раскрываемой в работе проблемы, отражать проблему в названии работы, предлагать конкретные пути решения обсуждаемой проблемы, имеющие теоретическую и практическую значимость для системы образования.

2.2. Представленная к публикации рукопись должна иметь не менее 75% авторского текста, представлена на русском языке и содержать пристатейный список библиографических ссылок (список литературы).

2.3. К публикации допускаются авторы, заполнившие согласие на обработку персональных данных и согласие на обработку персональных данных, разрешенных для распространения.

2.4. Объем рукописи не должен превышать 8 машинописных страниц.

2.5. Рукописи направляются в структурное подразделение Института, в функции которого входит редакционно-издательская деятельность.

2.6. Члены редакционной коллегии журнала проводят экспертную оценку рукописей, поступивших для публикации, дают мотивированное письменное заключение о возможности опубликования - рецензию.

2.7. Член редакционной коллегии журнала, являющийся специалистом в соответствующей отрасли науки, в течение 14 (четырнадцати) календарных дней с момента получения статьи проводит ее рецензирование и дает мотивированное письменное заключение, в котором:

рекомендует статью к опубликованию;

рекомендует статью к опубликованию после доработки с учетом замечаний;

не рекомендует статью к опубликованию.

2.8. Статья, рекомендованная к опубликованию после доработки (устранения замечаний), проходит повторное рецензирование у того же члена редакционной коллегии, который осуществлял первичное рецензирование данной статьи. Если в результате повторного рецензирования получен отрицательный отзыв рецензента, редакционная коллегия отказывает автору в публикации статьи.

2.9. Литературное редактирование текста авторской рукописи, корректорскую обработку осуществляет структурное подразделение Института, в функции которого входит редакционно-издательская деятельность.

2.10. Рецензии на поступившие материалы направляются авторам в электронном виде в течение 14 (четырнадцати) календарных дней после обсуждения на заседании редакционной коллегии.

2.11. Решение о публикации статьи или об отказе принимает редакционная коллегия.

2.12. Подписание в печать сигнального экземпляра выпуска журнала и разрешение выпуска в свет тиража издания производится главным редактором. Сверка и проверка сигнального экземпляра, контроль за соблюдением сроков изготовления тиража, своевременностью его получения и рассылки осуществляется структурным подразделением Института, в функции которого входит редакционно-издательская деятельность.

2.13. Ответственность за достоверность фактов несут авторы публикуемых материалов.

2.14. Точка зрения редакции может не совпадать с мнениями авторов публикуемых материалов.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее Положение и изменения в него рассматриваются и принимаются на заседании Ученого совета Института и утверждаются ректором Института.

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

проживающий (-ая) по адресу: _____
 документ, удостоверяющий личность _____
 серия _____ номер _____ выдан _____

(сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

даю **свое согласие** Кировскому областному государственному образовательному автономному учреждению дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Кировской области», расположенному по адресу: 610046, г. Киров, ул. Романа Ердякова, дом 23/2, на обработку моих персональных данных в соответствии со следующими условиями:

Цель: публикация статьи в журнале «Образование в Кировской области».

Перечень персональных данных:

фамилия, имя, отчество (при наличии);
должность, место работы;
адрес электронной почты;
фотография.

Обработка поручена (при необходимости): _____

(наименование или ФИО и адрес лица, осуществляющего обработку по поручению оператора, если обработка будет поручена такому лицу)

Способы обработки: смешанный способ обработки персональных данных.

Перечень действий с персональными данными: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, извлечение), использование, передача (предоставление, доступ) блокирование, удаление, уничтожение.

Настоящее согласие действует: _____
(срок действия)

Способ отзыва настоящего согласия: данное согласие может быть отозвано полностью или частично по моей инициативе на основании личного письменного заявления, которое может быть направлено мной в адрес Кировского областного государственного образовательного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Кировской области» по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку.

Я ознакомлен(а) с тем, что в случае отзыва согласия на обработку персональных данных Кировское областное государственное образовательное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Кировской области» вправе продолжить обработку персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

_____ / _____ / «__» _____ 20__ года
подпись расшифровка подписи

Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения

Я, _____
 номер _____ телефона/адрес _____ электронной _____ почты/почтовый
 адрес _____

в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие Кировскому областному государственному образовательному автономному учреждению дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Кировской области», ИНН 4348036275, ОГРН 1034316550135, адрес 610046, Кировская область, город Киров, улица Романа Ердякова, дом 23/2 на распространение моих персональных данных в целях публикации статьи в журнале «Образование Кировской в области» посредством следующих информационных ресурсов: журнал «Образование в Кировской области».

Согласие на распространение дается в отношении *(отметить «v», если поставлено «-», то распространять не разрешается):*

1. Персональных данных: ☐ фамилия, ☐ имя, ☐ отчество (при наличии), ☐ должность, ☐ место работы
2. Биометрических персональных данных (раздел отразить в случае наличия таких данных):
☐ фото, ☐ запись голоса

С выбранными персональными данными может знакомиться (получить к ним доступ) неограниченный круг лиц, при этом *(выбрать и заполнить один вариант, поставить в нём «v» и прочерк «-» в остальных):*

- ☐ запретов и условий обработки ими моих персональных данных я не устанавливаю;
☐ запрещаю им собирать и обрабатывать мои персональные данные;
☐ разрешаю им собирать мои персональные данные, но со следующими условиями:

запрещается _____
 разрешается _____

разрешается передавать мои персональные данные только *(выбрать варианты и поставить «v», если поставлено «-», то передача запрещена):*

- ☐ по внутренней (локальной) сети строго определенным сотрудникам
☐ через информационно-телекоммуникационные сети, в том числе Интернет

Примечания к условиям и запретам (это не печатается в форме, а нужно для разъяснения субъектам):

1. При их заполнении (вариант 3) обязательно указываются категории и перечни персональных данных, для которых устанавливаются запреты и условия обработки неограниченным кругом лиц
2. Примеры для варианта 3:
 - 1) Разрешается неограниченному кругу лиц собирать и хранить только следующие мои персональные данные: фамилия, имя отчество, профессия.
 - 2) Запрещается распространять все выбранные персональные данные.
 - 3) Запрещается передавать все выбранные персональные данные третьим лицам.
 - 4) Запрещается собирать и обрабатывать следующие категории персональных данных: дата рождения, аудиозаписи.
 - 5) Запрещается обрабатывать все выбранные данные автоматизированным способом.
 - 6) Разрешается обрабатывать все выбранные данные только на бумажных носителях.
 - 7) Разрешается хранить все выбранные данные не более 1 года.

Настоящее согласие дано мной добровольно и действует: _____.

Варианты (это не печатается в форме, а предусматривается один вариант на месте прочерка выше):

один год
 до «___» _____ г.

« » 20 года

расшифровка подписи