

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**Кировское областное государственное образовательное автономное
учреждение дополнительного профессионального образования
Институт развития образования Кировской области
(КОГОАУ ДПО «ИРО Кировской области»)**

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор ИРО Кировской области

Н.В. Соколова

№8 от 19.12.2024



**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
(повышения квалификации)**

**«Интерактивные рабочие листы как дидактическое средство
организации учебной деятельности»**

48 часов

Киров, 2024

Министерство образования Камчатского края
Краевое государственное автономное учреждение дополнительного
профессионального образования «Камчатский институт развития
образования»

Дополнительная профессиональная программа
(повышение квалификации)

Интерактивные рабочие листы как дидактическое средство организации
учебной деятельности

Разработчик(и) программы:
Демичева Ю.А., КГАУ ДПО «Камчатский ИРО»

Раздел 1. Характеристика программы

1.1. Цель реализации программы - совершенствование профессиональных компетенций педагогов в области организации учебной деятельности с использованием интерактивных рабочих листов как дидактического средства.

1.2. Планируемые результаты обучения:

Трудовая функция	Трудовое действие	Знать	Уметь
Общепедагогическая функция. Обучение	Формирование навыков, связанных с информационно-коммуникационными технологиями (далее – ИКТ)	Сервисы сети Интернет для построения интерактивных рабочих листов	Конструировать интерактивный рабочий лист с помощью веб-инструментов в соответствии с педагогическими задачами
Общепедагогическая функция. Обучение	Формирование навыков, связанных с информационно-коммуникационными технологиями (далее – ИКТ)	Дидактические требования, предъявляемые к разработке интерактивных рабочих листов	Проектировать учебные задания интерактивного рабочего листа в соответствии с педагогическими задачами и дидактическими требованиями, предъявляемыми к разработке интерактивных рабочих листов
Общепедагогическая функция. Обучение	Формирование навыков, связанных с информационно-коммуникационными технологиями (далее – ИКТ)	Возможности интерактивных рабочих листов в области организации учебной деятельности	Использовать интерактивный рабочий лист в качестве дидактического средства при организации самостоятельной учебной деятельности обучающихся

1.3. Категория слушателей:

Педагогические работники

1.4. Форма обучения

Заочная

1.5. Срок освоения программы: 48 ч.

Раздел 2. Содержание программы

№ п/п	Наименование разделов (модулей) и тем	Всего часов	Виды учебных занятий, учебных работ		Формы контроля
			Лекция, час	Самостоятельная работа, час	
1	Стартовая диагностика по теме «Интерактивные рабочие листы как цифровое средство организации педагогом самостоятельной учебной деятельности обучающихся с помощью веб-инструментов»	1	0	1	тест
2	Интерактивные рабочие листы как самостоятельная дидактическая единица	0	0	0	
2.1	Возможности интерактивных рабочих листов для организации учебной деятельности	3	2	1	тест

2.2	Дидактические требования к структуре содержательным компонентам интерактивного рабочего листа	3	2	1	тест
3	Проектирование заданий в рамках интерактивного рабочего листа для организации самостоятельной учебной деятельности обучающихся	8	0	8	практическая работа
4	Разработка рабочих листов с помощью веб-сервисов сети Интернет	0	0	0	
4.1	Обзор веб-инструментов сети Интернет для разработки разных типов рабочих листов	2	2	0	
4.2	Технология конструирования неинтерактивных рабочих листов с помощью веб-инструментов	5	0	5	практическая работа
4.3	Разработка интерактивного рабочего листа с помощью веб-сервисов	15	0	15	практическая работа
5	Практические аспекты применения интерактивного рабочего листа в учебной деятельности	0	0	0	
5.1	Принципы организации обучения с использованием интерактивного рабочего листа	2	2	0	
5.2	Составление технологической карты интерактивного рабочего листа	5	0	5	практическая работа
5.3	Алгоритм применения интерактивного рабочего листа в процессе организации самостоятельной учебной деятельности обучающихся	4	0	4	практическая работа
6	Итоговая аттестация	0	0	0	
	Итого	48	8	40	

2.2. Рабочая программа

1 Стартовая диагностика по теме «Интерактивные рабочие листы как цифровое средство организации педагогом самостоятельной учебной деятельности обучающихся с помощью веб-инструментов» (тестирование) (самостоятельная работа - 1 ч.)

Самостоятельная работа-Тестирование. Цель, задачи и функции интерактивных рабочих листов (далее – ИРЛ). Типы рабочих листов. Конструкция ИРЛ – комплекс разнотипных заданий. Этапы работы с информацией. Логика усвоения новых знаний и выстраивание работы с рабочим листом. Дидактические требования к ИРЛ. Веб-сервисы, предназначенные для создания цифровых (в т.ч. интерактивных) рабочих листов. Формирующее оценивание в рамках ИРЛ. Учебный эпизод ИРЛ. Прототип ИРЛ. Разделы паспорта ИРЛ.

2 Интерактивные рабочие листы как самостоятельная дидактическая единица

2.1 Возможности интерактивных рабочих листов для организации учебной деятельности (лекция - 2 ч. самостоятельная работа - 1 ч.)

Лекция-Понятие «Рабочий лист», «Цифровой рабочий лист» (далее – РЛ, ЦРЛ), «Интерактивность», «Интерактивный рабочий лист». Реализация интерактивности в РЛ. Прототип ИРЛ. ИРЛ как самостоятельная дидактическая единица для организации

самостоятельного или смешанного обучения. Дидактический потенциал ИРЛ при проектировании индивидуальных образовательных маршрутов. Возможности ИРЛ в формирующем оценивании знаний, умений, активизации познавательной деятельности и самостоятельности обучающихся. Цели и задачи учителя при создании РЛ. Цели и задачи ученика при работе с РЛ. Отличие ИРЛ от похожих дидактических средств. Типология и виды цифровых рабочих листов. Примеры ИРЛ, разработанных в разных веб-сервисах. Критерии качества рабочего листа как образовательного ресурса. Варианты использования ИРЛ в образовательной деятельности. ИРЛ как инструмент реализации принципов системно-деятельностного подхода в обучении.

Самостоятельная работа·Тестирование по теме: Возможности ИРЛ в формирующем оценивании знаний, умений, активизации познавательной деятельности и самостоятельности обучающихся. Дидактическое назначение ИРЛ. Специфика бумажного и интерактивного рабочего листа. Варианты использования ИРЛ в образовательной деятельности.

2.2 Дидактические требования к структуре и содержательным компонентам интерактивного рабочего листа (лекция - 2 ч. самостоятельная работа - 1 ч.)

Лекция·Дидактические требования к ИРЛ: самостоятельная дидактическая единица, чёткая структура, алгоритм учебных целей и задач, доступность, автономность, направленность. Алгоритм использования технологии ИРЛ (создание и применение). Структура ИРЛ. Обязательные содержательные компоненты в ИРЛ. Учет возрастных особенностей при создании ИРЛ для обучающихся. Хронометраж. Использование в ИРЛ разнотипных интерактивных заданий. Учебный эпизод ИРЛ. Принципы конструирования практических заданий и формулировки вопросов для обучающихся в рамках ИРЛ. Формулировка учебных задач. Принципы мотивации и удержания познавательного интереса учащихся в рамках ИРЛ. Использование разных приемов мотивации ученика на работу. Использование глаголов, управляющих деятельностью ученика при работе с РЛ. Принципы отбора учебного материала для ИРЛ по содержанию и наглядности. Оформление и эстетика РЛ. Схема построения технологической карты ИРЛ (паспорт), примеры технологических карт готовых ИРЛ. Критерии оценивания качества ИРЛ.

Самостоятельная работа·Тестирование по теме: Дидактические требования к структуре и содержательным компонентам ИРЛ. Обязательные структурные компоненты ИРЛ. Использование корректных глаголов для постановки учебной задачи в рамках ИРЛ.

3 Проектирование заданий в рамках интерактивного рабочего листа для организации самостоятельной учебной деятельности обучающихся (самостоятельная работа - 8 ч.)

Самостоятельная работа·Подготовительный этап к созданию РЛ. Анализ тематического планирования курса по предмету для возможного использования РЛ обучающегося. Выбор темы. Самостоятельная работа. Практическая работа №1. Составление плана ЦРЛ (статичного) для печати. Анализ примеров. Практическая работа №2. Составление плана ИРЛ (страничного типа). Анализ примеров. Практическая работа №3. Составление плана для ИРЛ с разнотипными заданиями. Анализ примеров. Подготовка папок для классификации учебного материала. Выделение структурных элементов ИРЛ. Формулировка инструкции по работе с ИРЛ для обучающихся. Поиск и отбор учебного материала (содержание) по теме выбранного урока. Поиск и отбор изображений, схем, пиктограмм и пр. Разработка типов учебных заданий и упражнений, размещаемых в ИРЛ. Формулировка заданий для ИРЛ. Усложнение учебных задач по мере погружения обучающегося в содержание изучаемой темы. Подбор сторонних образовательных ресурсов для встраивания в ИРЛ (учебное видео, тренажеры, игры). Формулировка итогового отзыва преподавателя по проделанной работе обучающегося.

4 Разработка рабочих листов с помощью веб-сервисов сети Интернет

4.1 Обзор веб-инструментов сети Интернет для разработки разных типов рабочих листов (лекция - 2 ч.)

Лекция·Знакомство с веб-сервисами для построения разных типов рабочих листов: Liveworksheets, Canva, Wizer.me, GoogleDoc, Google-рисунки, COREAPP.AI, Interacty.me, Skillspace.me. Веб-сервисы (LearningApps.org, Udoba.org) для встраивания в ИРЛ интерактивных

упражнений. Интерфейс, рабочие инструменты, примеры готовых ИРЛ. Обзор имеющихся типов интерактивных заданий ИРЛ в различных веб-сервисах и учет этого фактора в процессе разработки сценария ИРЛ. Возможности уровня интерактивности в разных сервисах. Накопительная система результатов формирующего оценивания в ИРЛ. Возможность обратной связи через ИРЛ. Вопросы для самоконтроля по теме: Возможности веб-инструментов сети Интернет для разработки рабочих листов, в т.ч. интерактивных.

4.2 Технология конструирования неинтерактивных РЛ с помощью веб-инструментов (самостоятельная работа - 5 ч.)

Самостоятельная работа-Практическая работа №4. Создание статичного РЛ для печати в сервисе Canva. Технология конструирования статичного РЛ на основе веб-инструментов. Использование разных приемов мотивации ученика на работу. Размещение текстовых инструкций, вставка изображений, учебных заданий, сохранение в разных форматах на компьютер.

4.3 Разработка интерактивного рабочего листа с помощью веб-сервисов (самостоятельная работа - 15 ч.)

Самостоятельная работа-Практическая работа №5. Создание ИРЛ страничного типа в сервисах Liveworksheets и GoogleDoc, Google-рисунки. Размещение текстовых инструкций, вставка изображений, учебных заданий. Использование разных приемов мотивации ученика на работу. Открытие доступа к редактированию. Принципы работы обучающихся с ИРЛ данного типа. Тестирование ИРЛ от имени ученика. Практическая работа №6. Создание ИРЛ с разнотипными заданиями в сервисе Wizer.me. Составление композиции ИРЛ. Размещение текстовых инструкций, вставка изображений, видео, учебных заданий, подведение итогов самопроверки. Использование разных приемов мотивации ученика на работу в ИРЛ. Создание интерактивных элементов. Размещение разных типов заданий в рамках ИРЛ: открытый вопрос, вопрос с выбором ответа, заполнение пропусков, комментирование изображения, установление соответствий, заполнение таблицы, классификация, рисование. Разработка творческих заданий без автоматического оценивания. Расширение возможностей ИРЛ за счет встраивания сторонних образовательных ресурсов (LearningApps.org) – подбор упражнений из банка сервиса для размещения в ИРЛ. Создание в сервисе Udoba.org собственных дополнительных дидактических ресурсов для встраивания в ИРЛ. Установка баллов для каждого задания в рамках ИРЛ. Публикация ИРЛ. Предоставление разного уровня доступа к ИРЛ для определенных категорий пользователей (для ученика, для педагогов).

5 Практические аспекты применения интерактивного рабочего листа в учебной деятельности

5.1 Принципы организации обучения с использованием интерактивного рабочего листа (лекция - 2 ч.)

Лекция-Алгоритм работы учителя и ученика с ИРЛ. Дифференцированный доступ к ИРЛ для коллег и для обучающихся. Вопросы для самопроверки по теме: Принципы организации обучения с использованием ИРЛ.

5.2 Составление технологической карты интерактивного рабочего листа (самостоятельная работа - 5 ч.)

Самостоятельная работа-Практическая работа №7. Заполнение технологической карты ИРЛ (паспорта), разработанного в сервисе Wizer.me. Использование шаблона технологической карты ИРЛ. Публикация паспорта в сети Интернет.

5.3 Алгоритм применения интерактивного рабочего листа в процессе организации самостоятельной учебной деятельности обучающихся (самостоятельная работа - 4 ч.)

Самостоятельная работа-Практическая работа №8. Варианты предоставления доступа к ИРЛ для обучающихся. Работа по ссылке, предоставление учащимся пин-кода от ИРЛ (без регистрации в сервисе). Самостоятельная работа. Практическая работа №9. Тестирование ИРЛ от имени ученика. Просмотр учеником итогового отзыва от педагога. Самостоятельная работа. Практическая работа №10. Тестирование ИРЛ в роли учителя. Список обучающихся, выполнивших задание в ИРЛ. Просмотр журнала оценок. Просмотр и анализ результата работы

в ИРЛ каждого ученика. Проставление баллов за отдельные ответы без автоматической обработки результата. Добавление комментариев по проделанной учеником работе в каждом задании ИРЛ. Размещение итогового отзыва педагога по проделанной работе всего ИРЛ.

6 Итоговая аттестация

Самостоятельная работа. Совокупность результатов всех видов контроля, предусмотренных программой

Раздел 3. Формы аттестации и оценочные материалы

Входной контроль

Форма: тестирование

Описание, требования к выполнению:

Стартовая диагностика слушателей в форме тестирования проводится на первом занятии с целью определения профессиональных затруднений педагогов. Стартовая диагностика содержит 20 вопросов, время на исполнение – 1 час. Количество попыток - 1.

Критерии оценивания:

Автоматическая проверка ответов слушателей позволяет оперативно определить стартовый уровень теоретической готовности к обучению в рамках дополнительной профессиональной программы повышения квалификации.

Примеры заданий:

Стартовая диагностика (тестирование)

1. **Какова главная цель интерактивного рабочего листа?**
 - a. Контроль знаний, УУД
 - b. **Организация самостоятельной учебной деятельности**
 - c. Организация проектной деятельности учащихся
 - d. Технологическая карта учителя
2. **Что из перечисленного НЕ ОТНОСИТСЯ к дидактическим требованиям ИРЛ?**
 - a. Чёткая структура
 - b. Алгоритм учебных целей и задач
 - c. **Обязательный печатный вариант ИРЛ**
 - d. Доступность
3. **Что из перечисленного НЕ МОЖЕТ являться учебным эпизодом интерактивного рабочего листа?**
 - a. **Дидактическая игра**
 - b. Тренажёр
 - c. Интерактивное учебное видео
 - d. Тест
4. **Расставьте правильную последовательность условий к учебному эпизоду ИРЛ.**
 - a. Контроль – исполнение – условия
 - b. Исполнение – контроль – условия
 - c. Условия – контроль – исполнение
 - d. **Исполнение – условия – контроль**
5. **Что из перечисленного не является корректной постановкой учебной задачи в ИРЛ?**
 - a. **Развивать**
 - b. Написать
 - c. Выделить
 - d. Выбрать
6. **Что является предшественником ИРЛ?**

- a. **Рабочий лист**
 - b. План-конспект урока
 - c. Технологическая карта урока
 - d. Сценарий урока
7. **Какой из перечисленных цифровых инструментов НЕ МОЖЕТ являться основой для создания ИРЛ?**
- a. Конструктор тренажёра
 - b. Конструктор тестов
 - c. Конструктор интерактивного видео
 - d. **Конструктор инфографики**
8. **Какой из перечисленных облачных сервисов предназначен именно для создания ИРЛ?**
- a. **Wizer**
 - b. Google формы
 - c. Padlet
 - d. LearningApps
9. **Какие функции выполняет рабочий лист?**
- a. **Инструмент организации учебного процесса**
 - b. Инструмент повышения успеваемости учащихся
 - c. **Инструмент для формирования умения работать с информацией**
 - d. **Инструмент формирующего оценивания**
10. **Какого вида могут быть рабочие листы, являющиеся инструментом организации учебного процесса?**
- a. Информационный (инструкция, сведения по изучаемой теме, где учебный материал делится на несколько частей и тщательно прорабатывается)
 - b. Тестовый (контрольные вопросы)
 - c. Интегрированный (информационный блок, материалы для контроля и проверки знаний, задания для самостоятельной работы)
 - d. **Все варианты верны**
11. **Из каких этапов складывается работа с информацией?**
- a. **Восприятие информации**
 - b. **Понимание**
 - c. Запоминание
 - d. **Интерпретация**
 - e. Передача
12. **Как называется рабочий лист, созданный с помощью облачных сервисов?**
- a. Облачный рабочий лист
 - b. Онлайн рабочий лист
 - c. Онлайн-лист
 - d. Интерактивный лист
 - e. **Интерактивный рабочий лист**
 - f. Рабочий ИКТ-лист
13. **Какую логику усвоения новых знаний позволяет выстроить работа с рабочим листом?**
- a. Восприятие – запоминание – осмысление – применение – обобщение – рефлексия
 - b. **Восприятие – осмысление – запоминание – применение – обобщение – рефлексия**
 - c. Восприятие – осмысление – запоминание – применение – рефлексия
14. **Какие навыки развивает ИРЛ у обучающихся?**
- a. Навыки работы с информацией
 - b. Навыки самостоятельного обучения
 - c. Навыки, позволяющие учащимся овладеть новыми способами действий

- d. **Все ответы верны**
15. **Интерактивный рабочий лист – это ...**
- a. **цифровое средство организации учителем самостоятельной учебной деятельности обучающихся с помощью облачных сервисов и веб-инструментов.**
 - b. цифровые истории или формат подачи материалов в сети Интернет.
 - c. средство предоставления информации, способное активно и разнообразно реагировать на действия пользователя.
16. **ИРЛ служит для ...**
- a. активизации знаний,
 - b. для формирования навыков работы с информацией,
 - c. для развития наглядно-образного мышления,
 - d. для формирования универсальных учебных действий, способствующих повышению мотивации к учению.
 - e. **Все ответы верны**
17. **С чего начинается ИРЛ? (выберите один или несколько ответов)**
- a. **С инструкции для учащихся.**
 - b. **С введения в поле ФИО ученика.**
 - c. С ввода собственного текста, собственных данных, полученных в ходе исследования.
18. Что НЕ является целью ИРЛ?
- a. **Запоминание конкретного учебного материала.**
 - b. Активизация знаний.
19. **Какие типы заданий может содержать ИРЛ?**
- a. добавление текстовых полей для ввода текста
 - b. викторина с выбором правильного ответа
 - c. сопоставление
 - d. сортировка
 - e. текст с пропусками
 - f. перетягивание правильного ответа
 - g. задания на прослушивание
 - h. задания на произношение
 - a. открытые вопросы
 - j. **все ответы верны**
20. **Выберите разделы паспорта ИРЛ**
- a. Название ИРЛ
 - b. Ссылка на ИРЛ для учителя, ссылка на ИРЛ для ученика
 - c. Учебный предмет
 - d. Цель ИРЛ
 - e. Учебные задачи, направленные на достижение личностных результатов обучения
 - f. Учебные задачи, направленные на достижение метапредметных результатов обучения
 - g. Учебные задачи, направленные на достижение предметных результатов обучения
 - h. План ИРЛ
 - a. Список используемых материалов
 - j. **Все ответы верны**

Количество попыток: 1

Текущий контроль

Раздел программы: Интерактивные рабочие листы как самостоятельная дидактическая

единица

Форма: Тестирование

Описание, требования к выполнению:

Время выполнения - 1 час. Тест включает 20 вопросов. Каждый верный ответ оценивается в 1 балл. Тестирование пройдено успешно, если правильно выполнено не менее 80% заданий, соответственно набрано не менее 16 баллов.

Критерии оценивания:

80% выполненных заданий и выше – слушатель освоил содержание темы. Менее 80% выполненных заданий – результат недостаточен. Рекомендовано повторное прохождение темы.

Примеры заданий:

Тема: Возможности интерактивных листов для организации учебной деятельности

1. Что НЕ является целью ИРЛ?
 - a. **Запоминание учебного материала.**
 - b. Активизация знаний.
2. **ИРЛ служит для ...**
 - a. активизации знаний,
 - b. для формирования навыков работы с информацией,
 - c. для развития наглядно-образного мышления,
 - d. для формирования универсальных учебных действий, способствующих повышению мотивации к учению.
 - e. **Все ответы верны**
3. **Интерактивный рабочий лист - это ...**
 - a. **цифровое средство организации учителем самостоятельной учебной деятельности обучающихся с помощью облачных сервисов и веб-инструментов.**
 - b. цифровые истории или формат подачи материалов в сети Интернет.
 - c. средство предоставления информации, способное активно и разнообразно реагировать на действия пользователя.
4. **Какие навыки развивает ИРЛ у обучающихся?**
 - a. Навыки работы с информацией
 - b. Навыки самостоятельного обучения
 - c. Навыки, позволяющие учащимся овладеть новыми способами действий
 - d. **Все ответы верны**
5. **Какую логику усвоения новых знаний позволяет выстроить работа с рабочим листом?**
 - a. Восприятие – запоминание – осмысление – применение – обобщение – рефлексия
 - b. **Восприятие - осмысление - запоминание - применение - обобщение - рефлексия**
 - c. Восприятие – осмысление – запоминание – применение – рефлексия
6. **Как называется рабочий лист, созданный с помощью облачных сервисов?**
 - a. Облачный рабочий лист
 - b. Онлайн рабочий лист
 - c. Онлайн-лист
 - d. Интерактивный лист
 - e. **Интерактивный рабочий лист**
 - f. Рабочий ИКТ-лист
7. **Формирующее оценивание - это**
 - a.

оценивание прогресса ученика в достижении образовательных результатов в процессе обучения, проводимое совместно учителем и учеником, с целью определения текущего состояния обученности школьника, путей его перспективного развития, мотивирования его на дальнейшее обучение.

- b. это совокупность действий, направленных на решение конкретной задачи в рамках проекта, ограниченного целевой установкой, сроками и достигнутыми результатами (или продуктами)
- c. измерительное средство, представляющее собой стандартизованную систему заданий стандартной формы, позволяющее надежно и объективно оценить уровень достижений испытуемых и выразить результат в числовом эквиваленте.

8. Укажите варианты использования ИРЛ в образовательной деятельности:

- a. Целеполагание, мотивация, проблематизация
- b. Объяснение нового материала
- c. Тренинг
- d. Закрепление
- e. Контроль
- f. Рефлексия
- g. Домашнее задание
- h. **Все ответы верны**

9. Какие функции выполняет рабочий лист?

- a. **Инструмент организации учебного процесса**
- b. Инструмент повышения успеваемости учащихся
- c. **Инструмент для формирования умения работать с информацией**
- d. **Инструмент формирующего оценивания**

10. Какие образовательные возможности предоставляет ИРЛ для ученика? (выберите один или несколько вариантов ответа)

- a. **Реализация индивидуальных возможностей и способностей**
- b. **Эффективное усвоение, повышение образовательных результатов**
- c. **Самостоятельность получения знаний**
- d. Создание копилки учебных материалов
- e. Развитие методического мышления

Количество попыток: 3

Раздел программы: Интерактивные рабочие листы как самостоятельная дидактическая единица

Форма: Тестирование

Описание, требования к выполнению:

Время выполнения - 1 час. Тест включает 20 вопросов. Каждый верный ответ оценивается в 1 балл. Тестирование пройдено успешно, если правильно выполнено не менее 80% заданий, соответственно набрано не менее 16 баллов.

Критерии оценивания:

80% выполненных заданий и выше – слушатель освоил содержание темы. Менее 80% выполненных заданий – результат недостаточен. Рекомендовано повторное прохождение темы.

Примеры заданий:

Тема: Дидактические требования к структуре и содержательным компонентам интерактивного рабочего листа

1. Выберите основные дидактические требования к разработке ИРЛ

- a. Направленность
- b. Автономность
- c. Доступность

- d. Алгоритм учебных целей и задач
 - e. Чёткая структура
 - f. Самостоятельная дидактическая единица
 - g. **Все ответы верны**
2. **Какие типы заданий может содержать ИРЛ?**
- a. добавление текстовых полей для ввода текста
 - b. викторина с выбором правильного ответа
 - c. сопоставление
 - d. сортировка
 - e. текст с пропусками
 - f. перетягивание правильного ответа
 - g. задания на прослушивание
 - h. задания на произношение
 - a. открытые вопросы
 - j. **все ответы верны**
3. **С чего начинается ИРЛ?** (выберите один или несколько ответов)
- a. **С инструкции для учащихся**
 - b. **С введения в поле ФИО ученика**
 - c. С ввода собственного текста, собственных данных, полученных в ходе исследования.
4. **Что из перечисленного НЕ ОТНОСИТСЯ к дидактическим требованиям ИРЛ?**
- a. Чёткая структура
 - b. Алгоритм учебных целей и задач
 - c. **Обязательный печатный вариант ИРЛ**
 - d. Доступность
5. **Что из перечисленного НЕ МОЖЕТ являться учебным эпизодом интерактивного рабочего листа?**
- a. **Дидактическая игра**
 - b. Тренажёр
 - c. Интерактивное учебное видео
 - d. Тест
6. **Что из перечисленного не является корректной постановкой учебной задачи в ИРЛ?**
- a. **Развивать**
 - b. Написать
 - c. Выделить
 - d. Выбрать
7. **Выберите обязательные структурные компоненты ИРЛ:**
- a. Название РЛ или тема
 - b. Визуальная поддержка мотивации
 - c. Имя, дата
 - d. Поле для решения учебной задачи
 - e. Задача
 - f. **Все ответы верны**
8. **Какие приемы следует использовать для поддержания мотивации и интереса ученика к заданиям ИРЛ?**
- a. Проблематизация
 - b. Визуальная поддержка и эстетика оформления
 - c. Логика построения учебных задач
 - d. Усложнение учебных задач по мере погружения обучающегося в содержание изучаемой темы
 - e. Использование разнотипных заданий

- f. **Все ответы верны**
9. **Выделите глаголы, управляющие деятельностью ученика в рамках РЛ** (несколько вариантов ответа):
- a. **Вставьте ... заполните**
 - b. **Отметьте ... укажите**
 - c. **Определите последовательность**
 - d. **Найдите соответствие**
 - e. **Охарактеризуйте**
 - f. **Нарисуйте ... закрасьте**
 - g. **Дайте определение**
 - h. **Составьте**
 - a. **Обведите**
 - j. **Научитесь**
 - k. **Прочитайте и напишите**
 - x. **Выпишите**
 - l. **Установите соответствие**
 - n. **Изучите**
 - o. **Воспитайте**
 - p. **Сформируйте**
 - q. **Приготовьте**
 - r. **Потренируйтесь**
 - s. **Создайте**
 - t. **Оцените**
10. **Отметьте недочеты в структурных компонентах рабочего листа, созданного педагогом для ученика (множественный выбор):**
- a. **Поля для ответа**
 - b. **Класс**
 - c. **Тема**
 - d. **Однотипные задания**
 - e. **Дата**
 - f. **Пиктограммы разного стиля**
 - g. **Имя**

Количество попыток: 3

Раздел программы: Проектирование заданий в рамках интерактивного рабочего листа для организации самостоятельной учебной деятельности обучающихся

Форма: Практическая работа

Описание, требования к выполнению:

Практических работ - 3, время выполнения - 8 час

Критерии оценивания:

зачет/ незачет ("Зачет" ставится, если слушатель выполнил все задания, иначе "незачет") 1) наличие темы 2) использование разных приемов мотивации ученика на работу 3) качество формулировок вопросов и заданий 4) проблемный компонент проекта рабочего листа 5) творческий компонент проекта рабочего листа 6) логичность предъявления заданий ученику 7) соответствие содержания возрасту учащихся 8) соответствие требованиям к структуре контента 9) использование разнотипных заданий

Примеры заданий:

Практическая работа №1

Тема: Составление плана ЦРЛ (статичного) для печати. Анализ примеров.

Задание:

1. Определите тему для ЦРЛ.
2. Проанализируйте предложенные на курсе примеры неинтерактивных рабочих листов.
3. Подготовьте на своём компьютере папки для размещения и классификации учебного материала, предназначенного для размещения в РЛ.
4. Проанализируйте своё тематическое планирование и определите тему будущего РЛ.
5. Выделите цель РЛ для ученика.
6. Определите целевую возрастную категорию учащихся.
7. Сформулируйте цель РЛ для учителя.
8. Продумайте мотивационный аспект РЛ для ученика. Для этого обозначьте проблематику выполнения поставленных перед учеником учебных задач.
9. Сформулируйте инструкцию для выполнения поставленных учебных задач в РЛ.
10. На основе подобранного учебного материала, сформулируйте несколько (количество 3-4) разнотипных заданий.
11. Проработайте структуру РЛ.
12. Продумайте оформление и визуальное подкрепление РЛ.
13. Подберите в сети Интернет графические элементы, пиктограммы, схемы в соответствии с тематикой РЛ.
14. Используя шаблон и критерии оценивания ЦРЛ, заполните план РЛ.
15. Сохраните документ и прикрепите на сайт дистанционного обучения как ответ на задание "Практическая работа №1"

Практическая работа №2

Тема: Составление плана ИРЛ (страничного типа). Анализ примеров.

Задание:

1. Определите тему для ИРЛ.
2. Проанализируйте предложенные на курсе примеры цифровых рабочих листов страничного типа.
3. Протестируйте предложенный на курсе пример ИРЛ в качестве ученика.
4. Подготовьте на своём компьютере папки для размещения и классификации учебного материала, предназначенного для размещения в ИРЛ.
5. Проанализируйте своё тематическое планирование и определите тему будущего ИРЛ.
6. Выделите цель ИРЛ для ученика.
7. Определите целевую возрастную категорию учащихся.
8. Сформулируйте цель ИРЛ для учителя.
9. Продумайте мотивационный аспект ИРЛ для ученика. Для этого обозначьте проблематику выполнения поставленных перед учеником учебных задач.
10. Сформулируйте инструкцию для выполнения поставленных учебных задач в ИРЛ.
11. На основе подобранного учебного материала, сформулируйте несколько (количество 3-4) разнотипных заданий.
12. Проработайте структуру РЛ.
13. Продумайте оформление и визуальное подкрепление ИРЛ.
14. Подберите в сети Интернет графические элементы, пиктограммы, схемы в соответствии с тематикой ИРЛ.
15. Используя шаблон и критерии оценивания ИРЛ, заполните план ИРЛ.
16. Сохраните документ и прикрепите на сайт дистанционного обучения как ответ на

задание "Практическая работа №2"

Практическая работа №3

Тема: Составление плана для ИРЛ с разнотипными заданиями. Анализ примеров.

Задание:

1. Определите тему для ИРЛ.
2. Проанализируйте предложенные на курсе примеры интерактивных рабочих листов, содержащих разнотипные задания.
3. Подготовьте на своём компьютере папки для размещения и классификации учебного материала, предназначенного для размещения в ИРЛ.
4. Проанализируйте своё тематическое планирование и определите тему будущего ИРЛ.
5. Выделите цель ЦРЛ для ученика.
6. Определите целевую возрастную категорию учащихся. Укажите возраст/класс учащихся.
7. Сформулируйте цель ИРЛ для учителя.
8. Продумайте мотивационный аспект ИРЛ для ученика. Для этого обозначьте проблематику выполнения поставленных перед учеником учебных задач.
9. Сформулируйте инструкцию для выполнения поставленных учебных задач в ИРЛ.
10. Подберите учебный материал по теме ИРЛ.
11. На основе подобранного учебного материала и анализа примеров ИРЛ, реализованных в сервисе Wizer.me, сформулируйте несколько (количество 7-10) разнотипных заданий.
12. Проработайте структуру ИРЛ.
13. Продумайте оформление и визуальное подкрепление ИРЛ.
14. Подберите в сети Интернет графические элементы (изображения), пиктограммы, схемы в соответствии с тематикой ИРЛ.
15. Подберите в сети Интернет 1-2 коротких (не более 2-3 минут) учебных видеоролика по тематике ИРЛ. Сохраните ссылки на эти ресурсы.
16. Подберите в сервисе LearningApps.org упражнение по теме ИРЛ. Получите и сохраните ссылку, а также код фрейма на данный ресурс.
17. Сформулируйте итоговый отзыв преподавателя по проделанной работе обучающегося в нескольких версиях: при разных возможных вариантах выполнения задания учеником (2-3 версии).
18. Используя шаблон и критерии оценивания, заполните план ИРЛ.
19. Сохраните документ и прикрепите на сайт дистанционного обучения как ответ на задание "Практическая работа №3"

Количество попыток: не ограничено

Раздел программы: Разработка рабочих листов с помощью веб-сервисов сети Интернет

Форма: Практическая работа

Описание, требования к выполнению:

Практических работ - 3, время выполнения - 20 часов

Критерии оценивания:

Критерии оценивания описаны в таблице

Примеры заданий:

Практическая работа №4

Тема: Создание статичного рабочего листа для печати в сервисе Canva

Задание:

1. Зарегистрируйтесь в сервисе Canva.
2. Изучите инструкцию по работе с инструментами в сервисе Canva.
3. Разработайте в сервисе Canva согласно плану РЛ и критериям оценивания.
4. Разместите инструкцию для ученика, определите место для указания учеником ФИ и даты выполнения задания.
5. Наполните РЛ учебными заданиями, опираясь на проработанную структуру и план.
6. Оформите РЛ в соответствии с дидактическими требованиями, предъявляемыми к РЛ
7. Сохраните РЛ на свой компьютер в формате PDF или JPEG
8. Прикрепите файл на сайт дистанционного обучения как ответ на задание "Практическая работа №4"

Критерии оценивания:

Критерий	Баллы	
1. РЛ имеет название	1	
2. В РЛ есть место для указания ФИ выполнившего задание	1	
3. РЛ имеет инструкцию по выполнению, в которую внедрена проблематика для учащегося	1	
4. В РЛ используются не менее 3 типов заданий	1	
5. Задания подобраны творчески и увлекательно	1	
6. Представленная информация достоверна	1	
7. Возрастные особенности обучающихся учтены	1	
8. РЛ организован правильно, последовательность заданий логична	1	
9. РЛ содержит изображения хорошего качества, выдержанные в одном стиле и по тематике РЛ	1	
10. Ошибки и опечатки отсутствуют	1	
	ИТОГО:	10

«Зачёт» ставится в том случае, если слушатель набрал 6 баллов и более.

«Незачёт» – если слушатель выполнил практическую работу менее чем на 6 баллов.

Практическая работа №5

Тема: Создание интерактивных рабочих листов страничного типа в одном из сервисов: Liveworksheets и GoogleДок, Google-рисунки

Задание:

1. Изучите примеры ИРЛ, разработанные в сервисах Liveworksheets и GoogleДок, Google-рисунки.
2. Выберите один из предложенных сервисов (Liveworksheets и GoogleДок, Google-рисунки)

- и зарегистрируйтесь в нем.
3. Разработайте в этом сервисе согласно плану РЛ и критериям оценивания.
 4. Разместите инструкцию для ученика, определите место для указания учеником ФИ и даты выполнения задания.
 5. Наполните ИРЛ учебными заданиями, опираясь на проработанную структуру и план.
 6. Оформите ИРЛ в соответствии с дидактическими требованиями, предъявляемыми к ИРЛ.
 7. В GoogleDoc, Google-рисунки откройте доступ к редактированию.
 8. Получите ссылку на ИРЛ.
 9. Прикрепите ссылку на сайте дистанционного обучения как ответ на задание "Практическая работа №5".
 10. Протестируйте ИРЛ от имени ученика.

Критерии оценивания:

Критерий	Баллы
1. ИРЛ имеет название	1
2. В ИРЛ есть место для указания ФИ выполнившего задание	1
3. ЦРЛ имеет инструкцию по выполнению, в которую внедрена проблематика для учащегося	1
4. В ИРЛ используются не менее 5 типов заданий	1
5. Задания подобраны творчески и увлекательно	1
6. Представленная информация достоверна	1
7. Возрастные особенности обучающихся учтены	1
8. ИРЛ организован правильно, последовательность заданий логична	1
9. ИРЛ содержит изображения хорошего качества, выдержанные в одном стиле и по тематике ИРЛ	1
10. Ошибки и опечатки отсутствуют	1
	ИТОГО:
	10

--	--	--

«Зачёт» ставится в том случае, если слушатель набрал 6 баллов и более.

«Незачёт» – если слушатель выполнил практическую работу менее чем на 6 баллов.

Количество попыток: не ограничено

Практическая работа №6

Тема: Создание интерактивного рабочего листа с разнотипными заданиями в сервисе Wizer.me

Задание:

1. Зарегистрируйтесь в сервисе Wizer.me
2. Создайте новый ИРЛ в сервисе Wizer.me. Разместите в нем текстовую инструкцию для обучающегося, в которую внедрена проблематика для выполнения ИРЛ.
3. Опираясь на план и логику построения ИРЛ, разместите в нем следующие типы заданий:
 - открытый вопрос,
 - вопрос с выбором ответа,
 - заполнение пропусков,
 - комментирование изображения,
 - установление соответствий,
 - заполнение таблицы,
 - классификация,
 - рисование
4. Разместите в ИРЛ учебный видеоролик или аудио.
5. Разместите в ИРЛ стороннее упражнение с помощью фрейма, которое вы подобрали в банке упражнений сервиса LearningApps.org
6. Зарегистрируйтесь в сервисе и Udoba.org.
7. Разработайте в сервисе Udoba.org одно интерактивное упражнение, отличное от имеющихся типов заданий сервиса Wizer.me, получите на него код фрейма и внедрите в основной ИРЛ.
8. Установите на каждое задание ИРЛ нужное количество баллов за выполнение.
9. В заданиях, в которых есть необходимость, продублируйте инструкцию с помощью аудио-записи.
10. Опубликуйте ИРЛ. Получите ссылку ИРЛ «Для педагогов».
11. Прикрепите ссылку «Для педагога» как ответ на практическое задание "Практической работы №6" на сайте дистанционного обучения.

Критерии оценивания:

Критерий	Баллы
1. ИРЛ имеет название	1
2. ИРЛ имеет инструкцию по выполнению, где указано общее количество баллов, которое можно набрать	1

3. В ИРЛ используются не менее 10 типов заданий	5	
4. В ИРЛ размещено интерактивное задание с сервиса LearningApps.org	5	
5. В ИРЛ самостоятельно разработано и размещено интерактивное задание с сервиса Udoba.org	5	
6. Задания подобраны творчески и увлекательно	1	
7. Представленная информация достоверна	1	
8. Возрастные особенности обучающихся учтены	1	
9. ИРЛ организован правильно, последовательность заданий логична	1	
10. Каждое задание сопровождается комментарием о количестве баллов, которое можно набрать за его правильное выполнение	1	
11. ИРЛ содержит учебное видео (либо аудио)	1	
12. Аудио, видео, изображения хорошего качества	1	
13. Ошибки и опечатки отсутствуют	1	
	ИТОГО:	25

«Зачёт» ставится в том случае, если слушатель набрал 20 баллов и более.

«Незачёт» – если слушатель выполнил практическую работу менее чем на 20 баллов.

Количество попыток: не ограничено

Раздел программы: Практические аспекты применения интерактивного рабочего листа в учебной деятельности

Форма: Практическая работа

Описание, требования к выполнению:

Практических работ - 4, время выполнения - 9 часов

Критерии оценивания:

зачет/ незачет ("Зачет" ставится, если слушатель выполнил все задания, иначе "незачет")

Примеры заданий:

Практическая работа №7

Тема: Заполнение технологической карты ИРЛ (паспорта), разработанного в сервисе Wizer.me.

Задание:

1. Изучите пример заполненного паспорта ИРЛ.
2. Скачайте шаблон технологической карты ИРЛ на сайте дистанционного обучения.
3. Заполните данный шаблон паспорта в соответствии с разработанным ИРЛ в сервисе Wizer.me.
4. Загрузите паспорт ИРЛ в любое облачное хранилище с предоставлением доступа для просмотра. Получите ссылку на паспорт ИРЛ. Разместите ссылку в совместном документе на сайте дистанционного обучения.
5. Прикрепите паспорт ИРЛ, разработанного в сервисе Wizer.me на сайте дистанционного обучения как ответ на Практическую работу №7 .

Паспорт ИРЛ должен быть составлен в соответствии с требованиями:

- Указано название ИРЛ
- Указана текстовая инструкция для обучающегося
- Указан учебный предмет (образовательная область)
- Указан класс/возрастная категория
- Сформулирована цель ИРЛ
- Сформулированы задачи ИРЛ
- Имеется список заданий
- Прописан список инструкций к каждому заданию
- К каждому заданию прописан правильный ответ или схема выполнения
- Имеется код-фрейма на встроенные задания: из сервиса LearningApps.org и Udoba.org
- Имеется ссылка на учебный видеоролик
- Имеется список знаний, умений, навыков, которые проверяются в заданиях
- Указано максимальное количество баллов за выполнение каждого задания
- Указана ссылка для ученика и код доступа к ИРЛ
- Указана ссылка для педагога
- Указано количество баллов, которое начисляется за каждое выполненное задание и за весь ИРЛ в целом

Практическая работа №8

Тема: Варианты предоставления доступа к ИРЛ для обучающихся

Задание:

1. Получите ссылку на ИРЛ для предоставления ученикам.
2. Получите пин-код для предоставления ученикам доступа к ИРЛ без необходимости регистрации учащихся в сервисе.
3. Прикрепите ссылку «Для ученика» и пин-код доступа к ИРЛ как ответ на практическое задание "Практической работы №8" на сайте дистанционного обучения.

Практическая работа №9

Тема: Тестирование ИРЛ от имени ученика

Задание:

1. Перейдите по ссылке (в качестве ученика) в проверочный ИРЛ по теме «Интерактивный рабочий лист как дидактическое средство организации учебной деятельности», предложенный сетевым преподавателем.
2. Выполните проверочные задания ИРЛ, познакомьтесь с количеством набранных баллов и отправьте выполненную работу на проверку сетевому преподавателю.
3. Дождитесь проверки ИРЛ сетевым преподавателем. Снова зайдите в ИРЛ и прочтите итоговый отзыв о проделанной вами работе. Сделайте скриншот области с комментарием.
4. Прикрепите скриншот области с отзывом сетевого преподавателя о вашей работе в ИРЛ как ответ на Практическую работу №9 на сайте дистанционного обучения.

Практическая работа №10

Тема: Тестирование ИРЛ в роли учителя

Задание:

1. Дождитесь выполнения заданий вашего ИРЛ сетевым преподавателем.
2. Оцените задания без автоматической проверки, проставив баллы вручную.
3. Напишите под каждым заданием ИРЛ отзыв или рекомендации по выполнению.
4. В нижней части ИРЛ напишите итоговый отзыв о проделанной работе, свои замечания и общие рекомендации.
5. Отправьте проверенный ИРЛ сетевому преподавателю («ученику») для повторного знакомства с отзывом преподавателя.
6. Убедитесь в журнале, что сетевой преподаватель ("ученик") познакомился с вашими рекомендациями. Сделайте скриншот этой области и отправьте его как ответ на Практическую работу № 10.

Количество попыток: не ограничено

Итоговая аттестация

Итоговая аттестация осуществляется по совокупности результатов всех видов контроля, предусмотренных программой.

Раздел 4. Организационно-педагогические условия реализации программы**4.1. Организационно-методическое и информационное обеспечение программы****Нормативные документы**

1. Об образовании в Российской Федерации: Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ: в ред. от 02.07.2021 [Электронный ресурс] // Консультант Плюс: сайт справ.-прав. системы. — URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174 (дата обращения: 09.11.2021).
2. Санитарные правила СП 2.4.3648-20. «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи». [Электронный ресурс] // Официальный интернет-портал правовой информации [сайт]

— URL: <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202012210122> (дата обращения: 08.11.2021).

Литература

1. Использование сервисов Web 2.0 в образовательной деятельности. Выпуск 5: Сервисы и платформы для организации дистанционного обучения: учебно-методическое пособие / авт.-сост. Ю.А. Демичева, Ю.А. Родионова, О.А. Орлова ; Камч. ИРО. – Петропавловск-Камч.: Камч. ИРО, 2020. – 152 с.

Электронные обучающие материалы

Интернет-ресурсы

1. Интерактивный рабочий лист – для чего и для кого? [Электронный ресурс] // Интерактивный рабочий лист в Google Docs [сайт] – URL: <https://sites.google.com/site/intelworksheets/home> (дата обращения: 12.01.21)
2. Как создать интерактивный рабочий лист в Wizer.me? [Электронный ресурс] // Яндекс. Дзен [сайт] – URL: <https://zen.yandex.ru/media/id/5e80d2880d0caf37692902d3/kak-sozdat-interaktivnyi-rabochii-list-wizerme-5ea45dce01d7556f42e95f01> (дата обращения: 12.03.22)
3. Какой конструктор интерактивных листов выбрать? [Электронный ресурс] // Дидактор [сайт] – URL: <http://didaktor.ru/kakoj-konstruktor-interaktivnyx-rabochix-listov-vybrat/>
4. Комиссарова И.В. Формирование метапредметных компетенций у обучающихся посредством создания и использования (интерактивного рабочего листа) ИРЛ [Электронный ресурс] // Современный урок [сайт] – URL: <https://www.1urok.ru/categories/14/articles/17343> (дата обращения: 12.12.21)
5. Мастер-класс «Интерактивный рабочий лист как инструмент формирующего оценивания» [Электронный ресурс] // Сообщество педагогов Удмуртской республики [сайт] – URL: <https://cutt.ly/PjvchRB> (дата обращения: 22.02.22)

4.2. Материально-технические условия реализации программы

Технические средства обучения

Обучение проходит в заочной форме с применением дистанционных образовательных технологий на сайте КГАУ ДПО «Камчатский ИРО» (dpo.kamchatkairo.ru). Рабочее место преподавателя и слушателя должно быть оборудовано ПК с доступом в сеть Интернет, оснащено компьютерным оборудованием (микрофоном, аудиокolonками и (или) наушниками). Дистанционное обучение осуществляется на платформе Moodle, где размещаются учебные материалы, методические и практические пособия, материалы для самостоятельного изучения, задания для практических работ, текущего контроля, итоговой аттестации в соответствии с содержанием дополнительной профессиональной программы. Интерактивное взаимодействие со слушателями осуществляется посредством интерактивных рабочих листов, виртуальной доски и документов совместного редактирования.

Компонент	Требования
Доступ к сети Интернет	Не менее 5 Мбит/с без ограничений по объёму трафика

Операционная система и программное обеспечение	Рекомендуется для использования операционная система: Windows 7, Windows 8, Windows 10. Допускается использование MAC OS с существенным ограничением функциональности изучаемого материала. Дополнительное программное обеспечение: браузер Chrome, Mozilla Firefox, Yandex, Microsoft Edge, Opera. Встроенный в браузер переводчик
--	--

Порядок прохождения курса:

1. При зачислении на курс обучения слушателю присваиваются логин и пароль, для доступа к дистанционному курсу на платформе Moodle (dpo.kamchatkairo.ru).
2. Освоение теоретического материала программы заключается в последовательном изучении содержания модулей/разделов/тем программы. Последовательное изучение подразумевает, что слушатель может переходить к изучению только к следующей по порядку лекции данного модуля/раздела курса. Материалы программы доступны для слушателей, зачисленных на курс, только в сроки обучения.