

**Кировское областное государственное образовательное автономное  
учреждение дополнительного профессионального образования  
«Институт развития образования Кировской области»  
(КОГОАУ ДПО «ИРО Кировской области»)**

ПРИНЯТО:  
Решение Ученого Совета  
№ 8  
«20» сентября 2023



УТВЕРЖДАЮ:  
Ректор

Н.В. Соколова  
2023

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Центре цифровой трансформации системы образования  
Кировской области  
КОГОАУ ДПО «ИРО Кировской области»**

Киров  
2023

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Центра цифровой трансформации системы образования Кировской области (далее – Положение), определяет его цели, задачи, функции, права и ответственность.

1.2. Центр является структурным подразделением Кировского областного государственного образовательного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Кировской области» (КОГОАУ ДПО «ИРО Кировской области») (далее – Институт).

1.3. Центр создается с целью:

1.3.1. разработки и реализации стратегии цифровой трансформации системы образования региона;

1.3.2. организационного, технологического и технического сопровождения региональных информационных систем в сфере образования и других информационных ресурсов, в том числе реализующих государственные услуги, выполнение функции регионального оператора обработки информации;

1.3.3. администрирования и сопровождения системы защиты информации в региональной государственной информационной системе «Единая региональная информационная система образования Кировской области» (далее – РГИС ЕРИСО КО) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, предъявляемыми к государственным информационным системам и к информационным системам персональных данных.

1.4. Центр в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным и региональным законодательством, регламентирующим деятельность в сфере защиты информации, руководящими актами Федеральной службы по техническому и экспортному контролю, Федеральной службы безопасности, Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций, Уставом Института, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Института.

1.5. Центр в своей деятельности непосредственно подчиняется проректору по цифровому развитию.

1.6. Штатное расписание Центра определяется ректором Института по представлению проректора по цифровому развитию, исходя из потребности обеспечения функций Центра, обозначенных директором Центра.

1.7. Права, обязанности и ответственность работников Центра регламентируются трудовыми договорами и должностными инструкциями, утвержденными в установленном порядке.

1.8. Работа Центра организуется на основе текущего планирования, персональной ответственности каждого работника Центра за состояние дел на порученном участке работы и выполнение отдельных поручений.

1.9. Создание и упразднение Центра производится на основании решения Ученого совета Института по продувательному согласованию с учредителем Института.

1.10. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение производится на основании решения Ученого совета Института.

## **2. Структура Центра**

2.1. Структуру и количество штатных единиц Центра утверждает ректор по согласованию с учредителем Института.

2.2. В состав Центра ЦТ входят следующие отделы:

2.2.1. отдел технического сопровождения информационных систем и государственных услуг в сфере образования;

2.2.2. отдел информационной безопасности;

2.2.3. отдел цифровых технологий в образовании.

## **3. Основные задачи Центра**

3.1. Участие в формировании цифровой образовательной среды на территории Кировской области. Проведение мероприятий по распространению лучших практик цифрового образования в регионе. Контроль процессов внедрения новых информационных технологий в образовательный процесс.

3.2. Сопровождение системы защиты информации государственных информационных систем и информационных систем персональных данных министерства образования Кировской области.

3.3. Сопровождение комплекса программно-технических средств, обеспечивающих безопасное и отказоустойчивое сетевое соединение для предоставления ресурсов РГИС ЕРИСО КО.

3.4.Создание, развитие, техническое сопровождение, эксплуатация и вывод из эксплуатации информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры. Сопровождение системы защиты информации государственных информационных систем и информационных систем персональных данных министерства.

3.5.Организационная и техническая реализация перевода государственных услуг в электронный вид по мере необходимости. Обеспечение оказания государственных услуг на территории Кировской области в электронном виде.

#### **4. Функции Центра ЦТ**

4.1. Функции Центра определяются соответствующими положениями об отделах Центра.

#### **5. Права и обязанности**

5.1.Работники Центра имеют право:

взаимодействовать с другими структурными подразделениями Института, органами управления, осуществляющими полномочия в сфере образования, а также другими организациями, по вопросам компетенции Центра;

давать разъяснения и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию Центра;

участвовать в мероприятиях при рассмотрении вопросов, отнесенных к компетенции Центра;

вносить предложения по совершенствованию форм и методов работы Центра или Института в целом.

5.2.Работники Центра обязаны:

соблюдать в своей работе Конституцию Российской Федерации, федеральные законы и иные нормативные акты Российской Федерации, законы и иные нормативные акты Кировской области, а также обеспечивать их исполнение;

исполнять должностные обязанности в соответствии с должностными инструкциями;

соблюдать при исполнении должностных обязанностей права и законные интересы граждан и организаций;

соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Института.

## **6. Ответственность**

6.1.Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим положением на Центр задач и функций, предупреждение и пресечение коррупционных правонарушений несет директор Центра.

6.2.Степень персональной ответственности других работников Центра устанавливается должностными инструкциями.

6.3.Работники Центра могут быть привлечены к дисциплинарной, материальной, уголовной ответственности в случае и порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6.4.Директор и другие сотрудники Центра несут персональную ответственность за соответствие оформляемых ими документов и материалов законодательству Российской Федерации.