Приложение № 1

к Положению

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе

«Лучшая школьная столовая – 2024»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Наименование образовательной организации (по уставу) |  |
| 2. | Адрес образовательной организации (юридический и фактический) |  |
| З. | Телефон, факс, адрес электронной почты |  |
| 4. | Руководитель образовательной организации (ФИО) |  |
| 5. | Сведения об участнике конкурса   * ФИО (полностью), * образование, * общий стаж в профессии, * должность (с указанием разряда), * стаж работы в школьной столовой, * контактный телефон (в т.ч. сотовый) |  |
| 6. | ФИО и телефон специалиста органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия в сфере образования, ответственного за участие представителей муниципалитета в конкурсе |  |

Даю свое согласие на обработку моих указанных выше персональных данных в целях участия в конкурсе «Лучший повар школьного питания – 2024».

Даю разрешение на использование материалов в некоммерческих целях для размещения в сети Интернет, публикаций в буклетах и периодических изданиях с возможностью редакторской обработки.

Участник конкурса ФИО

Подпись

Руководитель

образовательной организации ФИО

М.П. Подпись

Приложение № 2

к Положению

Представление

на команду конкурса «Лучшая школьная столовая – 2024»

|  |  |
| --- | --- |
| Муниципальное образование |  |
| Полное наименование образовательной организации в соответствии с Уставом |  |
| Адрес (местонахождение) образовательной организации, контактный телефон |  |
| E-mail |  |
| Адрес сайта |  |
| Фамилия, имя, отчество руководителя образовательной организации |  |
| Полное наименование организации общественного питания образовательной организации, осуществляющей организацию питания обучающихся |  |
| Фамилия, отчество руководителя организации общественного питания |  |
| Адрес (местонахождение) организации общественного питания образовательной организации, осуществляющего организацию питания обучающихся, контактный телефон |  |
|  |  |

Основание для представления

Протокол от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ заседания жюри муниципального этапа конкурса «Лучшая школьная столовая – 2024» №\_\_\_\_\_ (при наличии)

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель жюри | /подпись, Ф.И.О./ |
| Руководитель муниципального органа управления образованием | /подпись, Ф.И.О./ |

Дата подачи заявки\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 3

к Положению

Информационная карта образовательной организации – участника Всероссийского конкурса

«Лучшая школьная столовая – 2024» (заполняется в программе Excel)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Направления | | Информация образовательной организации |
| **Раздел 1** | |  |
| **Сведения об организации питания** | |  |
| Полное наименование образовательной организации в соответствии с Уставом | |  |
| Тип школьной столовой (школьно-базовая столовая, сырьевая, доготовочная, буфет раздаточная) | |  |
| Количество обучающихся: - всего | |  |
| в том числе по возрастным группам:  - 1-4 классы | |  |
| - 5-9 классы | |  |
| - 10-11 классы | |  |
| Количество обучающихся, получающих питание - всего | |  |
| в том числе по возрастным группам:  - 1-4 классы | |  |
| - 5-9 классы | |  |
| - 10-11 классы | |  |
| Из них:  получают одноразовое горячее питание (количество, %)  - всего | |  |
| в том числе по возрастным группам:  - 1-4 классы | |  |
| - 5-9 классы | |  |
| - 10-11 классы | |  |
| получают двухразовое питание (количество, %) - всего | |  |
| в том числе по возрастным группам:  - 1-4 классы | |  |
| - 5-9 классы | |  |
| - 10-11 классы | |  |
| количество обучающихся льготной категории, чел. | |  |
| в том числе по возрастным группам:  - 1-4 классы | |  |
| - 5-9 классы | |  |
| - 10-11 классы | |  |
| График приема пищи |  |
| Количество обучающихся, принимающих только завтрак |  |
| Количество обучающихся, принимающих только обед |  |
| Количество обучающихся, принимающих завтрак и обед |  |
| Количество обучающихся, принимающих обед и полдник |  |
| Стоимость рациона питания (руб.):   * завтрака, * обеда, * полдника |  |
| Использование новых форм в организации обслуживания обучающихся (возможность выбора блюд (шведский стол), вариативное меню, школьный ресторан, кафе тематическое и др.) |  |
| Безналичный расчет за питание обучающихся | *Краткое описание системы безналичного расчета* |
| Использование современных информационно-программных комплексов для управления организацией школьного питания и обслуживания учащихся | *Краткое описание* |
| **Раздел 2** |  |
| **Техническое состояние производственных и служебно-бытовых помещении в соответствии с СанПиН** |  |
| % оснащения пищеблока технологическим оборудованием и иным оборудованием | *В приложении предоставить видео ролик по работе пищеблока* |
| Количество посадочных мест и соответствие требованиям мебели в обеденном зале | *В приложении не более 2-х фотографий обеденного зала или включить в видео ролик* |
| Соответствие требованиям по соблюдению личной гигиены обучающихся (раковины, дозаторы для мыла, сушка для рук) | *В приложении 1 фотография или включить в видеоролик* |
| Интерьер и декоративное оформление: уголок потребителя; информационный стенд по здоровому питанию | *Название и тематическое содержание стендов, в приложении 2 фотографии или включить в видео ролик* |
| **Раздел 3** |  |
| **Укомплектованность школьной столовой профессиональными кадрами** |  |
| Численность работников пищеблока:  - всего, в том числе по должностям:  - технолог, зав. производством,  - повара,  - кухонные работники |  |
| Уровень профессионализма работников школьной столовой | *Ф.И.О., должность, сведения о профессиональном образовании. В приложении предоставить копии документов об образовании* |
| Дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации, переподготовка) | | *Год прохождения курсов повышения квалификации, их тематика. В приложении предоставить копии документов о повышении квалификации* |
| **Раздел 4** | |  |
| **Меню школьной столовой** | |  |
| Проведение мероприятий по повышению качества, расширению ассортимента блюд и кулинарных изделий в 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023, 2023/2024 учебных годах:  - тематические дни;  - школы кулинарного мастерства;  - выставки-дегустации | | *Перечислить не более 3-х мероприятий, которые были проведены в течение 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023, 2023/2024 учебных лет, представить фотографии, не более 2-х по каждому мероприятию* |
| Примерное (Двухнедельное) меню | | *В приложении предоставить примерное (двухнедельное) меню* |
| Ассортимент пищевых продуктов дополнительного питания | | *Режим работы буфета, наличие торговли через торговые автоматы* |
| Объем реализации пищевых продуктов через буфеты за три месяца предыдущего года | |  |
| Презентация о приготовлении поварами школьной столовой горячего завтрака | | *Указать ссылку на страницу школьного сайта, где размещена презентация, выполненная в программе Power Point, содержащая не более 10 слайдов с использованием информационных и фото материалов о приготовлении школьного завтрака.*  *В приложении предоставить видеоролик* |
| Введение в рацион школьника блюд, соответствующих требованиям здорового питания с пониженным содержанием соли, сахара, насыщенных жиров | |  |
| **Раздел 5** | |  |
| **Пропаганда здорового питания** | |  |
| Видеоролик проведения мероприятий по теме здорового питания (до 5-ти минут) | | *Указать наименование команды, название и ссылку на школьный сайт с его размещением. В приложение представить видеоролик.* |
| **Раздел 6** | |  |
| **Обобщение и распространение опыта работы по организации питания обучающихся** | |  |
| Публикации в СМИ материалов о работе школьной столовой, организации питания в школе, о работниках школьной столовой в 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023, 2023/2024 учебном году | | *Указать название СМИ, название статьи или передачи, дату выхода в эфир или публикации. В приложении предоставить по возможности скриншоты или копии материалов* |
| Отражение работы школьной столовой на образовательно-информационном портале образовательной организации | | *Указать ссылку на страницу школьного сайта, в приложении предоставить распечатанные скриншоты* |
| Размещение меню на сайте школы в соответствии с перечнем документов, соблюдение требований к оформлению и содержанию меню по показателям СанПиН и по показателям ФЦМПО | | *Ссылка направлена в ФЦМОП, должна быть активна и содержать меню, оформленное в установленном порядке* |

Подпись директора образовательной организации,

печать образовательной организации

Подпись руководителя МОУО,

печать МОУО

Приложение № 4

к Положению

Структура и содержание «Портфолио»

1. «Портфолио» представляет собой комплект следующих материалов  
и документов:

- заявка на участие в Конкурсе, содержащая информацию об участнике, оформленная по форме в соответствии с приложением № 1 и № 2  
к настоящему Положению;

- документы и фотоматериалы двух полных обедов (для детей младшего возраста (7-10 лет) и старшего возраста (11–17 лет), состоящих из холодного блюда или закуски, первого блюда, второго блюда, сладкого блюда  
или напитка;

- пояснительная записка с обоснованием выбора блюд для школьных обедов (1-2 страницы формата А4, шрифт – Times New Roman, 14 пт, интервал – 1), оформленная в свободной форме;

- информационная карта образовательной организации – участника, оформленная по форме в соответствии с приложением № 3 к настоящему Положению;

- информационная карта участника конкурса в номинации «Эффективный родительский контроль – 2024» (при желании), оформленная по форме в соответствии с приложением № 5 к настоящему Положению;

- видеоматериалы (видеовизитка команды).

2. Отзывы обучающихся, педагогов, родителей, и результаты дегустации обедов.

3. Грамоты, дипломы, благодарственные письма за последние 3 года (ксерокопии).

4. Фотографии участника Конкурса в школьной столовой за работой (обслуживание детей на линии раздачи, приготовление блюда, общая  
с коллективом пищеблока, оформление буфета и т. п., всего не более 5 фото).

5. Конкурсные материалы («Портфолио») должны быть заверены печатью общеобразовательной организации, представляющей соискателя  
на Конкурс.

Требования к фотографиям

Общие требования:

формат файла: JPG, JPEG;

разрешение изображения 200-300 dpi;

не принимаются фотографии низкого качества: смазанные,  
с чрезмерным шумом, засвеченные, затемненные.

Блюда:

фон – однородный;

не менее 2-х фотографий на 1 блюдо;

в кадре не должны присутствовать посторонние предметы;

ракурс – сбоку, сверху.

Требования к видеоролику

Хронометрах видеоролика: не более 3 минут.

Формат видеоролика: МР4.

Разрешение видео 1920х1080 рх. (16:9) с частотой кадров не менее  
24 к/с.

Допускаются видеоролики, созданные на мобильных устройствах  
при условии соответствия техническим требованиям.

Рекомендуется в видеоролик включать следующую информацию:

о всех участниках команды;

о контрольных мероприятиях, проводимых в общеобразовательной организации, в том числе о родительском контроле;

видео экскурсию по пищеблоку;

о достижениях в работе;

о отзывах о школьном питании.

Приложение № 5

к Положению

Информационная карта участника конкурса

«Эффективный родительский контроль – 2024»

(заполняется в программе Excel)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование общеобразовательной организации | | | |  |
| **№** | **Наименование** | | **Адрес на сайте школы** | **Примечание** |
| **1** | **Положение и приказ о создании комиссии по контролю качества питания с участием родителей** | |  | *Интернет-ссылка на файл на сайте школы* |
|  | плана мероприятий родительского контроля на текущий учебный год | |  | *Документ в формате Word* |
| **2** | **Формы интерактивного взаимодействия с родителями** | | | |
|  | «Горячая линия» | |  | *Телефон, е-мейл и др.* |
|  | Чат | |  | *Интернет-ссылка* |
|  | Форум | |  | *Интернет-ссылка* |
| **3** | **Проведение регулярного анкетирования обучающихся и родителей по питанию** | | | |
|  | Ссылка на форму анкеты | |  | *Интернет-ссылка* |
|  | Файл с результатами | |  | *Документ в формате Word* |
| **4** | **Наличие информации для родителей о здоровом питании, размещенной на сайте образовательной организации** | | | |
|  | Ссылка на страницу мероприятия на сайте | |  | *Интернет-ссылка* |
|  | Файл с информационными материалами | |  | *Приложить буклеты, брошюры, листовки и др.* |
| **5** | **Информация по результатам контрольных мероприятий с участием родителей** | | | |
|  | Файл с результатами (актами) проверок | |  | *Акты/протоколы проверок.Допустимы документы об участии родителей в регулярном бракераже блюд и сырья* |
|  | Файл(ы) фото членов комиссии при проверке | |  | *Фото членов комиссии в школьной столовой при проверке (jpeg, png)* |
| **6** | **Оценка количества пищевых отходов или объема несъедаемых блюд** | | | |
|  | 20 % и менее | |  | *Отметить "+" наиболее подходящий ответ* |
|  | 30% | |  |  |
|  | 40% | |  |  |
|  | 50 % и более | |  |  |
|  | Не ведется | |  |  |
| **7** | **Сведения о поступающих жалобах и предложениях от родителей обучающихся по вопросу школьного питания** | | | |
|  | **Жалобы родителей обучающихся:** | | | |
|  | Суть жалобы |  | | |
|  | Решение проблемы |  | | |
|  | **Предложения родителей обучающихся:** | | | |
|  | Суть предложений |  | | |
|  | Решение по поступившим предложениям |  | | |
| **8** | **Информация об обучении родителей (законных представителей) обучающихся школы по санитарно-просветительским программам «Основы здорового питания» ФБУН «Новосибирский НИИ гигиены» Роспотребнадзора** | | | |
|  | Количество обученных родителей (законных представителей) обучающихся школы | *В разбивке по годам.*  *Приложить копии сертификатов, подтверждающих обучение родителей (законных представителей) обучающихся школы, входящих в состав общественно-экспертной комиссии.* | | |