

ПРАВИТЕЛЬСТВО КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 29 января 2014 г. N 245/57

**О ПОРЯДКЕ ВЫПЛАТЫ ЕДИНОВРЕМЕННОГО ДЕНЕЖНОГО ПОСОБИЯ
МОЛОДЫМ СПЕЦИАЛИСТАМ ИЗ ЧИСЛА РУКОВОДЯЩИХ И ПЕДАГОГИЧЕСКИХ
РАБОТНИКОВ, ПРИСТУПИВШИМ К РАБОТЕ В ОБЛАСТНЫХ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ОРГАНИЗАЦИЯХ, ОРГАНИЗАЦИЯХ ДЛЯ ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ,
ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, РАСПОЛОЖЕННЫХ
В СЕЛЬСКИХ НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТАХ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства Кировской области
от 07.10.2015 N 64/655, от 28.12.2017 N 152-П, от 20.09.2019 N 497-П)

В целях реализации [части 2 статьи 15](#) Закона Кировской области от 14.10.2013 N 320-30 "Об образовании в Кировской области" Правительство Кировской области постановляет:
(в ред. [постановления](#) Правительства Кировской области от 20.09.2019 N 497-П)

1. Утвердить [Порядок](#) выплаты единовременного денежного пособия молодым специалистам из числа руководящих и педагогических работников, приступившим к работе в областных государственных и муниципальных образовательных организациях, организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, расположенных в сельских населенных пунктах Кировской области, согласно приложению.

2. Признать утратившими силу постановления Правительства Кировской области:

2.1. От 13.12.2005 N [49/295](#) "Об утверждении Положения о порядке выплаты единовременного денежного пособия молодым специалистам, приступившим к работе в областных государственных и муниципальных образовательных учреждениях, расположенных в сельских населенных пунктах Кировской области".

2.2. От 30.05.2008 N [133/211](#) "О внесении изменений в постановление Правительства области от 13.12.2005 N 49/295".

2.3. От 11.11.2009 N [30/404](#) "О внесении изменений в постановление Правительства области от 13.12.2005 N 49/295".

3. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя Председателя Правительства области Курдюмова Д.А.
(п. 3 в ред. [постановления](#) Правительства Кировской области от 20.09.2019 N 497-П)

4. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2014.

Вр.и.о. Губернатора -
Председателя Правительства
Кировской области
Н.Ю.БЕЛЫХ

Приложение

Утвержден
постановлением
Правительства области
от 29 января 2014 г. N 245/57

**ПОРЯДОК
ВЫПЛАТЫ ЕДИНОВРЕМЕННОГО ДЕНЕЖНОГО ПОСОБИЯ МОЛОДЫМ
СПЕЦИАЛИСТАМ ИЗ ЧИСЛА РУКОВОДЯЩИХ И ПЕДАГОГИЧЕСКИХ
РАБОТНИКОВ, ПРИСТУПИВШИМ К РАБОТЕ В ОБЛАСТНЫХ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ОРГАНИЗАЦИЯХ, ОРГАНИЗАЦИЯХ ДЛЯ ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ,
ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, РАСПОЛОЖЕННЫХ
В СЕЛЬСКИХ НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТАХ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства Кировской области
от 07.10.2015 N 64/655, от 28.12.2017 N 152-П)

1. Порядок выплаты единовременного денежного пособия молодым специалистам из числа руководящих и педагогических работников, приступившим к работе в областных государственных и муниципальных образовательных организациях, организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, расположенных в сельских населенных пунктах Кировской области (далее - Порядок), устанавливает механизм и условия выплаты единовременного денежного пособия (далее - пособие) молодым специалистам из числа руководящих и педагогических работников, приступившим к работе в областных государственных и муниципальных образовательных организациях, организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, расположенных в сельских населенных пунктах Кировской области (далее - образовательные организации) (далее - молодые специалисты).

2. Пособие выплачивается в размере, установленном [частью 2 статьи 15](#) Закона Кировской области от 14.10.2013 N 320-ЗО "Об образовании в Кировской области".

3. К пособию не применяется районный коэффициент.

4. Пособие выплачивается однократно молодым специалистам из числа руководящих и педагогических работников по основному месту работы при соблюдении следующих условий:

4.1. При поступлении на работу в образовательные организации в год окончания обучения в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, прохождения государственной итоговой аттестации и получения диплома о среднем профессиональном образовании, бакалавра, специалиста или магистра.

Молодые специалисты, приступившие к работе в образовательных организациях позднее года окончания обучения в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования по не зависящим от них причинам (служба в рядах Вооруженных Сил Российской Федерации, временная нетрудоспособность, рождение ребенка, получение диплома после окончания срока приема документов на пособие), сохраняют право на

предоставление пособия.

4.2. При занятии руководящей или педагогической должности с суммарным объемом нагрузки не менее нормы часов работы, установленной за одну тарифную ставку, оклад (должностной оклад), ставку заработной платы.

4.3. При наличии обязательства молодого специалиста проработать в образовательных организациях не менее года, а также обязательства возратить в областной бюджет в связи с расторжением трудового договора пособие в размере, пропорциональном неотработанной части указанного срока, начиная с даты получения пособия, за исключением случаев увольнения по основаниям, предусмотренным [пунктами 1, 2 статьи 81](#) и [статьей 83](#) Трудового кодекса Российской Федерации.

5. Для получения пособия молодые специалисты представляют в министерство образования Кировской области (далее - министерство) в срок до 1 октября года поступления на работу в образовательные организации или года, следующего за годом поступления на работу (для молодых специалистов, приступивших к работе в период с 1 октября по 31 декабря), следующие документы:

(в ред. [постановления](#) Правительства Кировской области от 07.10.2015 N 64/655)

5.1. Заявление о выплате пособия по форме, установленной министерством.
(в ред. [постановления](#) Правительства Кировской области от 07.10.2015 N 64/655)

5.2. Заверенные руководителем образовательной организации копии:

5.2.1. Диплома о среднем профессиональном образовании, бакалавра, специалиста или магистра.

5.2.2. Приказа о приеме на работу.

5.2.3. Трудового договора.

5.2.4. Трудовой книжки (все заполненные страницы).

5.2.5. Паспорта (все заполненные страницы).

5.2.6. Свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации.

5.2.7. Страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования.

5.2.8. Документа, подтверждающего номер счета, открытого молодым специалистом в кредитном учреждении, а также наименование, адрес и реквизиты кредитного учреждения.

5.2.9. Документа (военный билет, справка или лист нетрудоспособности, свидетельство о рождении ребенка и (или) приказ о предоставлении отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком), подтверждающего причины, по которым молодой специалист приступил к работе в образовательной организации позднее года окончания обучения в профессиональной образовательной организации, образовательной организации высшего образования (для молодых специалистов, указанных во [втором абзаце подпункта 4.1 пункта 4](#) настоящего Порядка).

5.3. Справка образовательной организации о суммарном объеме нагрузки.

6. Решение о выплате молодому специалисту пособия или об отказе в выплате пособия принимает министерство в срок до 1 ноября текущего года на основании рекомендаций комиссии, сформированной министерством (далее - комиссия), которая рассматривает документы, указанные в [пункте 5](#) настоящего Порядка, с учетом сведений, содержащихся в

единой государственной информационной системе социального обеспечения.
(п. 6 в ред. [постановления](#) Правительства Кировской области от 28.12.2017 N 152-П)

7. Основаниями для отказа молодому специалисту в выплате пособия являются:

7.1. Несоблюдение условий, установленных [пунктом 4](#) настоящего Порядка.

7.2. Наличие недостоверных сведений в представленных документах.

7.3. Несоответствие представленных документов перечню и (или) представление их по истечении срока, указанного в [пункте 5](#) настоящего Порядка.

8. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения министерство в письменной форме уведомляет молодого специалиста о принятом решении. В случае принятия решения об отказе в выплате пособия молодому специалисту возвращаются представленные документы.

(п. 8 в ред. [постановления](#) Правительства Кировской области от 28.12.2017 N 152-П)

9. Пособие выплачивается в срок до 1 декабря за счет и в пределах ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на эти цели на текущий финансовый год, и осуществляется министерством путем перечисления денежных средств на счет, открытый молодым специалистом в кредитном учреждении.

(в ред. [постановления](#) Правительства Кировской области от 07.10.2015 N 64/655)

10. В случае изменения сведений в документах, указанных в [пункте 5](#) настоящего Порядка, молодой специалист в течение 7 рабочих дней со дня возникновения данных обстоятельств письменно уведомляет министерство с представлением измененных документов.

(в ред. [постановления](#) Правительства Кировской области от 07.10.2015 N 64/655)

11. В случае увольнения молодого специалиста образовательная организация письменно уведомляет об этом в течение 3 рабочих дней министерство с указанием основания увольнения.

(в ред. [постановления](#) Правительства Кировской области от 07.10.2015 N 64/655)

12. Ответственность за недостоверность сведений в представленных документах, указанных в [подпунктах 5.2, 5.3 пункта 5](#) и [пункте 11](#) настоящего Порядка, и своевременность представления документов, указанных в [пункте 5](#) настоящего Порядка, несут руководители образовательных организаций.

13. Информация о количестве молодых специалистов, ожидаемых на предстоящий финансовый год, представляется руководителями образовательных организаций в срок до 1 мая года, предшествующего планируемому.
