

**Кировское областное государственное образовательное автономное  
учреждение дополнительного профессионального образования  
«Институт развития образования Кировской области»  
(КОГОАУ ДПО «ИРО Кировской области»)**

ПРИНЯТО:

Решение Ученого Совета  
№ 2 от «24» 02 2022



УТВЕРЖДАЮ:  
Ректор

Н.В. Соколова  
«02» \_\_\_\_\_ 2022

СОГЛАСОВАНО:

Председатель первичной профсоюзной организации

«24» 02 \_\_\_\_\_ 2022  
О.В. Казаринова

**Политика  
в отношении обработки  
персональных данных  
КОГОАУ ДПО «ИРО Кировской области»**

Киров  
2022

## 1. Общие положения

1.1. Политика Кировского областного государственного образовательного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Кировской области» (КОГОАУ ДПО «ИРО Кировской области») (далее – Политика, Институт) в отношении обработки персональных данных определяет основные принципы, цели, условия и способы обработки персональных данных, перечни субъектов и обрабатываемых в Институте персональных данных, функции Института при обработке персональных данных, а также реализуемые требования к защите персональных данных и ответственность работников Института, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных в Российской Федерации.

Политика разработана в соответствии со статьей 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее- Закон) и раскрывает основные категории персональных данных, обрабатываемых Оператором, цели, способы и принципы обработки Оператором персональных данных, права и обязанности Оператора при обработке персональных данных, права субъектов персональных данных, а также перечень мер, применяемых Оператором в целях обеспечения безопасности персональных данных при их обработке.

### 1.2. Основные понятия, используемые в Политике:

**персональные данные** - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

**оператор персональных данных (оператор)** – государственный орган, муниципальный орган, юридическое лицо или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

**обработка персональных данных** - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включает в себя в том числе:

*сбор* - действия, направленные на фактическое получение Оператором персональных данных от субъекта;

*систематизация* - действия, направленные на упорядочение имеющихся персональных данных, приведение их в согласованную систему, позволяющую провести максимально полный учет;

*накопление* - действия, обеспечивающие внесение данных в базу, содержащую персональные данные, посредством материальных носителей или с использованием средств автоматизации;

*хранение* - действия по обеспечению целостности, конфиденциальности и доступности персональных данных;

*уточнение (обновление, изменение)* - действия по внесению изменений в персональные данные или обновлению их содержания в порядке, установленном федеральным законодательством;

*извлечение* - действия, направленные на перенос персональных данных из памяти средств автоматизации на материальные носители;

*использование* - действия с персональными данными, направленные на реализацию целей деятельности Оператора;

*доступ* - возможность ознакомления с персональными данными, включая визуальное ознакомление и (или) копирование персональных данных;

*обезличивание* – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных,

*блокирование* - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

*удаление* - совокупность действий, направленных на исключение персональных данных из информационной системы или базы персональных данных;

*уничтожение персональных данных* - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных

**автоматизированная обработка персональных данных** – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

**распространение персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц

**предоставление персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

**информационная система персональных данных** – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

## **2. Название и адрес оператора персональных данных**

2.1. Кировское областное государственное образовательное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Кировской области» (КОГОАУ ДПО «ИРО Кировской области»)

ИНН 4348036275, ОГРН 1034316550135, юридический адрес: 610046, г. Киров, ул. Р. Ердякова, д. 23/2.

## **3. Правовые основания обработки персональных данных**

3.1. Политика в отношении персональных данных в Институте разработана в соответствии с нормативными правовыми, локальными нормативными актами:

Конституцией Российской Федерации;

Трудовым кодексом Российской Федерации;

Налоговым кодексом Российской Федерации;

Федеральным законом от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»;

Федеральному закону от 28.12.2010 № 390-ФЗ «О безопасности»;

Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемых без использования средств автоматизации»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

законодательством о социальной защите и обеспечении в Российской Федерации;

законодательством об охране здоровья в Российской Федерации;

законодательством о безопасности и противодействии терроризму в Российской Федерации;

законодательством об эпидемиологическом благополучии населения;

законодательством о защите от чрезвычайных ситуаций;

Уставом Института;

локальные нормативные акты Института, регулирующие вопросы обработки и защиты персональных данных, а также с учетом:

договоров, заключаемыми между Оператором и субъектами персональных данных (трудовой договор с работниками, договор гражданско-правового характера с физическими лицами, договор с контрагентом);

согласий субъектов персональных данных на обработку их персональных данных;

согласий на размещение персональных данных в общедоступных источниках информации (до 01.03.2021);

согласий на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (с 01.03.2021).

#### **4. Цели обработки персональных данных**

4.1. Обработка Оператором персональных данных осуществляется в следующих целях:

обеспечения соблюдения требований Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных актов Российской Федерации, локальных нормативных актов Оператора;

осуществление деятельности в соответствии с Уставом и лицензией на осуществление образовательной деятельности Института, в соответствии с Федеральным законом от 27.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

заключения, исполнения и прекращения гражданско-правовых договоров с физическими, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и иными лицами в случаях, предусмотренных действующим законодательством и Уставом Оператора;

организация кадрового, воинского учета и делопроизводства Оператора, обеспечения соблюдения законов и иных нормативно-правовых актов, заключения и исполнения обязательств по трудовым и гражданско-правовым договорам;

содействия работникам и обучающимся в повышении квалификации, пользования различного вида льготами, исполнения требований налогового законодательства в связи с исчислением уплатой налога на доходы физических лиц, персонифицированных данных о каждом получателе доходов, учитываемых при начислении страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обеспечение, заполнение первичной статистической документации, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, федеральными законами, а также Уставом и внутренними документами Оператора;

защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъектов персональных данных;

создания условий для обеспечения безопасности образовательной деятельности;

предупреждения возникновения угроз различного характера (социального, техногенного, террористического, криминального и др.) и своевременного реагирования в случаях их возникновения;

контроля образовательного процесса и трудовой дисциплины в Институте; подготовки, заключения, исполнения и прекращения договоров с контрагентами;

обеспечения пропускного и внутриобъектового режимов на объектах Оператора;

осуществление прав и законных интересов Оператора при осуществлении им видов деятельности, предусмотренных Уставом и иными локальными нормативными актами, или третьих лиц либо достижения общественно значимых целей;

обработки заявок, запросов и иных обращений граждан;

предоставление посетителям официально сайте возможности удаленного взаимодействия с руководством по вопросам, связанных с деятельностью Оператора; в иных законных целях.

## **5. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных**

5.1. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки, предусмотренным в разделе 4 настоящей Политики. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

5.2. Оператор ведет сбор и обработку персональных данных следующих категорий субъектов персональных данных:

| <b>Категория субъектов персональных данных</b>  | <b>Перечень персональных данных</b>  | <b>Цель обработки персональных данных</b>   |
|---|--|---|
| Работники, бывшие (уволенные) работники, состоящих в трудовых отношениях с Оператором | фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии);<br>число, месяц, год рождения;<br>место рождения;<br>пол;<br>гражданство;<br>данные документа, удостоверяющего личность;<br>реквизиты страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;<br>идентификационный номер налогоплательщика;<br>адрес места фактического проживания;<br>адрес места прописки, регистрации;<br>контактная информация (телефон, e-mail);<br>реквизиты страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования;<br>сведения о близких родственниках (в объеме Т2);<br>сведения об образовании, обучении, повышении квалификации, профессиональной переподготовке; | обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействие работникам в трудоустройстве, получении образования и продвижения по работе, обеспечение личной безопасности работников, контроль количества и качества выполняемой работы и обеспечение сохранности имущества |

|                                 |   |   |
|---------------------------------|---|---|
|                                 | <p>сведения об аттестации и присвоении квалификационной категории;</p> <p>сведения об ученом звании;</p> <p>сведения об ученой степени;</p> <p>сведения о воинской обязанности;</p> <p>занимаемая должность (профессия);</p> <p>сведения о трудовой деятельности;</p> <p>сведения о заработной плате, включая данные по окладу, надбавкам;</p> <p>сведения о налогах;</p> <p>сведения о льготах и вычетах;</p> <p>сведения о банковских картах и реквизитах;</p> <p>сведения о нарушениях, взысканиях, штрафах;</p> <p>сведения о больничных;</p> <p>сведения о наградах;</p> <p>сведения об отсутствии судимости;</p> <p>сведения об отсутствии противопоказаний к выполняемой деятельности</p>  |   |
| Близкие родственники работников | <p>степень родства;</p> <p>фамилия, имя, отчество (при наличии последнего);</p> <p>год рождения;</p> <p>иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства</p>  | <p>соблюдение трудового законодательства;</p> <p>получение налоговых льгот и вычетов;</p> <p>социальной защиты;</p> <p>обеспечение безопасности работника</p> |
| Награждаемые                    | <p>фамилия, имя, отчество (при наличии);</p> <p>пол; число, месяц, год рождения; место рождения; адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания); сведения о трудовой деятельности; сведения об образовании (наименование и год окончания образовательного учреждения, наименование и реквизиты документа об образовании, квалификация, специальность по документу об образовании); сведения об ученой степени/звании; государственные награды, иные награды и знаки отличия; сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации; общий стаж работы, стаж работы в организации, стаж работы в занимаемой должности и т.д.; должность и место работы; характеристика с места работы; документы по аттестации (при необходимости).</p> | <p>для награждения наградами</p>  |

|   |  |  |
|---|--|--|
| Преподаватели   | <p>фамилия, имя, отчество (при наличии) (в том числе предыдущие фамилии, имена, отчества (при наличии) в случае их изменения); число, месяц, год рождения; место рождения; информация о гражданстве (в том числе предыдущие гражданства, иные гражданства); вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи; адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания); номер контактного телефона или сведения о других способах связи; реквизиты страхового свидетельства государственного пенсионного страхования; идентификационный номер налогоплательщика; реквизиты свидетельства государственной регистрации актов гражданского состояния; сведения об образовании (наименование и год окончания образовательного учреждения, наименование и реквизиты документа об образовании, квалификация, специальность по документу об образовании); сведения об ученой степени/звании; информация об открытом лицевом счете; информация о владении иностранными языками, степень владения;</p> | <p>обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействие работникам в трудоустройстве, получении образования и продвижении по службе, обеспечение личной безопасности работников, контроль количества и качества выполняемой работы и обеспечение сохранности имущества</p> |
| <p>Физические лица, исполняющие обязанности по договорам гражданско-правового характера</p> | <p>фамилия, имя, отчество (при наличии последнего); дата (число, месяц, год) рождения; адрес места фактического проживания; адрес места прописки, регистрации; данные документа, удостоверяющего личность; реквизиты страхового свидетельства государственного пенсионного страхования; идентификационный номер налогоплательщика; контактная информация (телефон, e-mail); номер расчетного счета и реквизиты банка</p>   | <p>соблюдение условий заключенного гражданско-правового договора</p>   |
| <p>Представитель контрагентов Оператора (юридических лиц)</p>                               | <p>фамилия, имя, отчество (при наличии последнего); номера телефонов (мобильный, рабочий), адрес электронной почты; замещаемая должность;</p>  | <p>соблюдение условий заключенного гражданско-правового договора или заключение</p>  |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  | <p>данные документа, удостоверяющего личность;<br/>сведения доверенностей</p>  | гражданско-правового договора  |
| <p>Кандидаты на замещение вакантных должностей</p> | <p>фамилия, имя, отчество (при наличии последнего);<br/>дата (число, месяц, год) и место рождения;<br/>номера контактных телефонов (домашний, мобильный);<br/>адрес электронной почты;<br/>сведения об образовании, квалификации;<br/>сведения об опыте работы;<br/>должность, на замещение которой претендует кандидат;<br/>иные персональные данные, сообщаемые кандидатами в резюме и сопроводительных письмах</p>  | <p>заключение трудового договора с кандидатом, ведение кадрового резерва</p>   |
| <p>Обучающиеся (слушатели)</p>                     | <p>фамилия, имя, отчество (при наличии последнего);<br/>дата (число, месяц, год) рождения;<br/>адрес места фактического проживания;<br/>адрес места прописки, регистрации;<br/>данные документа, удостоверяющего личность;<br/>данные документа, удостоверяющего личность;<br/>реквизиты страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;<br/>идентификационный номер налогоплательщика;<br/>контактная информация (телефон, e-mail);<br/>номер расчетного счета и реквизиты банка;<br/>сведения о предыдущем образовании (уровень образования, специальность, квалификация, наименование образовательного учреждения, дата окончания, серия и номер документа об образовании, форма обучения);<br/>сведения о работе (занимаемая должность (профессия));<br/>сведения о трудовой деятельности (стаж работы);<br/>сведения об аттестации и присвоении квалификационной категории (для педагогических работников);<br/>сведения о повышении квалификации, профессиональной переподготовки;<br/>сведения об аттестации и присвоении квалификационной категории;<br/>сведения об успеваемости и выполнении учебного плана;<br/>сведения о наградах;</p> | <p>обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, обеспечение образовательного процесса, соблюдение прав и законных интересов обучающихся</p> |



|   |  |   |
|---|--|---|
|   | сведения об ученом звании;<br>сведения об ученой степени   |   |
| Наниматель помещения, представитель нанимателя  | фамилия, имя, отчество (при наличии последнего);<br>дата (число, месяц, год) рождения;<br>адрес места фактического проживания;<br>адрес места прописки, регистрации;<br>данные документа, удостоверяющего личность;<br>реквизиты страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;<br>идентификационный номер налогоплательщика;<br>контактная информация (телефон, e-mail) | обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, предоставление мест для временного проживания   |
| Физические лица – фигуранты публикаций, лица, изображенные на публикуемых фотографиях | фамилия, имя, отчество (при наличии последнего);<br>сведения о получаемых образовательных программах;<br>сведения о результатах конкурсов, конференций, круглых столов, памятных мероприятий   | обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов освещением посредством официального сайта, социальных сетей и каналов в мессенджерах информации о деятельности организации, событий, мероприятий, достижений физических лиц, обучающихся, работников |
| Участники конкурсов   | В зависимости от требований конкурса   | обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, предоставление информации для проведения конкурсов  |
| Авторы публикаций и научных работ   | фамилия, имя, отчество (при наличии последнего);<br>данные документа, удостоверяющего личность;<br>реквизиты страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;<br>идентификационный номер налогоплательщика;<br>контактная информация (телефон, e-mail)<br>данные о публикуемых работах   | организация научно-практических и методических мероприятий, исследований  |

|   |  |  |
|---|--|--|
| Аттестуемые педагогические работники        | <p>фамилия, имя, отчество;<br/> дата рождения;<br/> занимаемая должность, дата назначения на должность (по которой проходит аттестация),<br/> место работы в данное время;<br/> имеющаяся квалификационная категория на время аттестации и срок ее действия, образование;<br/> педагогический и общий стаж работы;<br/> данные о наградах, ученом звании, ученой степени (при наличии),<br/> сведения о повышении квалификации за последние 3 года;<br/> контактная информация (телефон, e-mail)</p> | <p>обеспечение соблюдения законов и иных нормативных, правовых актов<br/> получение государственной услуги</p> |
| Аттестуемые руководители ОО                 | <p>фамилия, имя, отчество;<br/> дата рождения;<br/> образование;<br/> место работы;<br/> должность;<br/> общий трудовой стаж, педагогический, стаж работы на руководящих должностях;<br/> повышение квалификации за последние 3 года;<br/> данные о наградах, ученой степени, ученом звании (при наличии);<br/> контактный телефон</p>   | <p>аттестация руководящих работников и кандидатов</p>  |
| Эксперты                                    | <p>фамилия, имя, отчество (при наличии последнего);<br/> дата (число, месяц, год) рождения;<br/> адрес места фактического проживания;<br/> адрес места прописки, регистрации;<br/> данные документа, удостоверяющего личность;<br/> реквизиты страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;<br/> идентификационный номер налогоплательщика;<br/> контактная информация (телефон, e-mail);<br/> номер расчетного счета и реквизиты банка</p>                                     | <p>проведение экспертиз</p>  |
| Посетители                                  | <p>фамилия, имя, отчество (при наличии последнего);<br/> сведения документа, удостоверяющего личность</p>  | <p>создание безопасных условий жизнедеятельности участников образовательных отношений</p>                      |
| Пользователи официального сайта Оператора в | <p>фамилия, имя, отчество (при наличии последнего);<br/> адрес электронной почты;</p>  | <p>установление обратной связи; направление</p>  |

|   |  |   |
|---|--|---|
| информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направивший обращение посредством форм обратной связи | контактный телефон (при необходимости)   | уведомлений, запросов, касающихся использования официального сайта; обработка запросов и заявок от Пользователя; сбор заявок на мероприятия Оператора |
| Анонимные пользователи сайтов   | Файлы Cookie, IP-адрес, ID сессии, браузер, разрешение экрана, операционная система, личные предпочтения, язык сайта | обеспечение функционирования сайта Института и развитие его функционала   |

5.3. Обработка Оператором биометрических персональных данных (сведений, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность) осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Оператором не осуществляется обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

## **6. Порядок и условия обработки персональных данных**

6.1. Обработка персональных данных осуществляется Оператором в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

6.2. Оператор осуществляет как автоматизированную, так и неавтоматизированную обработку персональных данных.

6.3. К обработке персональных данных допускаются работники Оператора, которые уполномочены приказом ректора на получение, доступ и обработку персональных данных, необходимых для выполнения ими своих должностных обязанностей, при условии возложения на работников обязанностей по обеспечению сохранности и конфиденциальности персональных данных, а также ответственности за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение указанных обязанностей.

6.4. Обработка персональных данных осуществляется путем:

- получения персональных данных в устной или письменной форме непосредственно от субъектов персональных данных;
- получения персональных данных из общедоступных источников;
- внесения персональных данных в журналы, реестры и информационные системы Оператора;
- использования иных способов обработки персональных данных.

6.5. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Согласие на обработку персональных данных может быть дано субъектом персональных данных любого действия или совокупности следующих действий:

- заполнение документа на бумажном носителе и проставления на нем личной подписи;

- сообщения персональных данных в устной форме, при обращении к Оператору при помощи средств телефонной или мобильной связи;

направления на адрес электронной почты Оператора, указанный как адрес отправки документов, текста согласия на обработку персональных данных в виде документа в электронной форме.

Согласие считается полученным в установленном порядке и действует до момента направления субъектом персональных данных (законным представителем субъекта) соответствующего письменного заявления о прекращении обработки персональных данных (отзыв согласия) по месту нахождения Оператора, либо до момента прекращения обработки персональных данных по иным причинам (достижение целей обработки, истечение срока действия согласия, уничтожения или обезличивание персональных данных).

Субъект персональных данных может в любой момент отозвать свое согласие на обработку персональных данных при условии, что подобная процедура не нарушает требований законодательства Российской Федерации.

Для отзыва согласия субъект персональных данных обязан направить соответствующее письменное уведомление на почтовый адрес оператора: 610046, г. Киров, ул. Р. Ердякова, д. 23/2.

6.6. Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

6.7. Передача персональных данных органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования и другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

6.8. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

- определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке;
- принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;
- назначает лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных в структурных подразделениях и информационных системах Оператора;
- создает необходимые условия для работы с персональными данными;
- организует учет документов, содержащих персональные данные;
- организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;
- хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;
- организует обучение работников Оператора, осуществляющих обработку персональных данных.

6.9. Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором.

6.10. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в Законе о персональных данных.

6.11. Распространение персональных данных субъектов осуществляться Оператором с учетом требований статьи 10.1 Закона. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

## **7. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным**

7.1. Подтверждение факта обработки персональных данных Оператором, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, предоставляются Оператором субъекту персональных данных при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных.

В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

Запрос должен содержать:

сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;

сведения или контактная информация для получения ответа на запрос (лично или почтовым отправлением);

подпись субъекта персональных данных.

Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Закона о персональных данных все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с ч.8 ст. 14 Закона о персональных данных, в том числе, если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

7.2. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных либо Роскомнадзор, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

7.3. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении (запросе) субъекта персональных данных либо Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения запроса.

7.4. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

иное не предусмотрено договором, стороной которого выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;

Оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами;

иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и субъектов персональных данных.

## **8. Порядок осуществления прав субъекта персональных данных на доступ к своим персональным данным и на получение информации, касающейся его персональных данных**

8.1. В Институте обеспечены права субъекта персональных данных на доступ к своим персональным данным и на получение информации, касающейся обработки его персональных данных. По запросу субъекта персональных данных Институт предоставляет следующую информацию:

подтверждение факта обработки персональных данных Институтом;

правовые основания и цели обработки персональных данных;

цели и применяемые Институтом способы обработки персональных данных;

наименование и место нахождения;

обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;

сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных, в случае наличия;

наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Института, если обработка или будет поручена такому лицу;

иные сведения, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами.

8.2. Субъект персональных данных вправе потребовать от Института уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

8.3. Сведения, касающиеся персональных данных, предоставляются субъекту персональных данных или его представителю Института при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Институтом (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Институтом, подпись субъекта персональных данных или его представителя. Запрос может быть

направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.4. Если субъект персональных данных считает, что Институт осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Института в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

8.5. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

## **9. Меры, направленные на обеспечение выполнения Институтom обязанностей, предусмотренных ст. 18.1, 19 Федерального закона «О персональных данных»**

9.1. Меры по обеспечению выполнения Институтom обязанностей Оператора, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных, включают:

назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных;

принятие локальных нормативных актов и иных документов в области обработки и защиты персональных данных;

получение согласий субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации (когда такое согласие не требуется);

обособление персональных данных, обрабатываемых без использования средств автоматизации, от иной информации, в частности, путем их фиксации на отдельных материальных носителях персональных данных;

обеспечение раздельного хранения персональных данных и их материальных носителей, обработка которых осуществляется в разных целях и которые содержат разные категории персональных данных;

хранение материальных носителей персональных данных с соблюдением условий, обеспечивающих сохранность персональных данных и исключающих несанкционированный доступ к ним;

осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных;

ознакомление работников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации и локальными нормативными актами Оператора в области персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных;

прекращение обработки и уничтожение персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных;

ограничение доступа работников и посетителей в помещения, где размещены объекты хранения информации, а также где хранятся носители с персональными данными;

предоставление доступа к персональным данным только строго определенным лицам в соответствии с их должностными обязанностями, определенными должностными инструкциями;

разграничение доступа к информационным системам и хранящимся в них персональными данными на основе индивидуальных паролей, программными

средствами обеспечения конфиденциальности информации, привязкой к конкретным рабочим местам работников, обрабатывающих персональные данные.

## **9. Ответственность за соблюдение законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Института в области персональных данных**

9.1. Лица, виновные в нарушении требований законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Института в области персональных данных, несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.

## **10. Заключительные положения**

10.1. Политика является общедоступной и подлежит размещению на официальном сайте Института.

10.2. В случае необходимости Политика может быть изменена или дополнена в установленном Институте порядке.