





# О реализации проекта «500+» в общеобразовательных организациях Кировской области

Региональный координатор проекта «500+»
Носова Надежда Валерьевна,
заведующий кафедрой предметных областей
КОГОАУ ДПО «Институт развития образования
Кировской области», кандидат педагогических наук





#### Вопросы вебинара

- 1. О прохождении первого этапа «Стартовая диагностика» в ИС МЭДК (до 01 марта 2022 г.)
- 2. О разработке концептуальных документов и порядке работы с рисками в ИС МЭДК:
- Концепция развития школы;
- Среднесрочная программа развития;
- Антирисковые программы с учетом верифицированных рисков и активированных в ИС МЭДК рисковых направлений.
- 3. О методическом марафоне проекта «500+»
- 4. Контрольные точки проекта «500+» в марте 2022 г.





#### ДОРОЖНАЯ КАРТА МАРТ 2022 Г.

#### До 01 марта 2022

Задача 1. Посещены школы, участвующих в проекте «500+»

Задача 2. Проведен анализ РПШ и выбраны актуальные риски

Задача 3. Загружена самодиагностика в ИС МЭДК

Задача 4. Активированы направления, содержащие выбранные риски

#### В течение марта 2022

**Задача 1.** Разработать, проверить, загрузить концептуальные документы (Концепция развития, Среднесрочная программа, Антирисковая программа)

**Задача 2.** Консультации и работа в ИС МЭДК (личный кабинет, раздел «Дорожные карты» на ФИС ОКО)





## ШАБЛОН САМОДИАГНОСТИКИ (ИС МЭДК)

Факторы риска	Значимость фактора риска (аналитика ФИОКО)	Верифицированные риски
1. Низкий уровень оснащения школы		
2. Дефицит педагогических кадров	8	
<ol> <li>Недостаточная предметная и методическая компетентность педагогических работников</li> </ol>		
4. Риски низкой адаптивности учебного процесса	Ĉ.	
<ol> <li>Несформированность внутришкольной системы повышения квалификации</li> </ol>		
<ol> <li>Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности</li> </ol>		
7. Высокая доля обучающихся с OB3	ŝ	
<ol> <li>Низкое качество преодоления языковых и культурных барьеров</li> </ol>		
9. Пониженный уровень качества школьной образовательной и воспитательной среды		
10. Низкий уровень вовлеченности родителей	8	

### Результат верификации РПШ

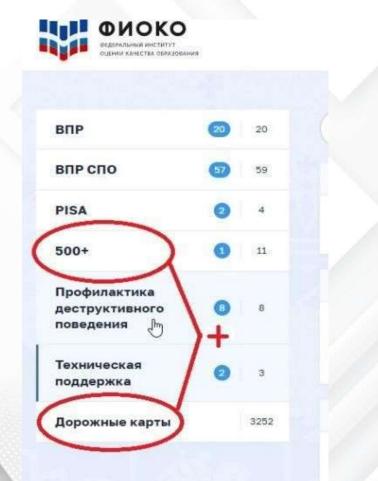
- ✓ загрузить самодиагностику
- ✓ активировать рисковые направления

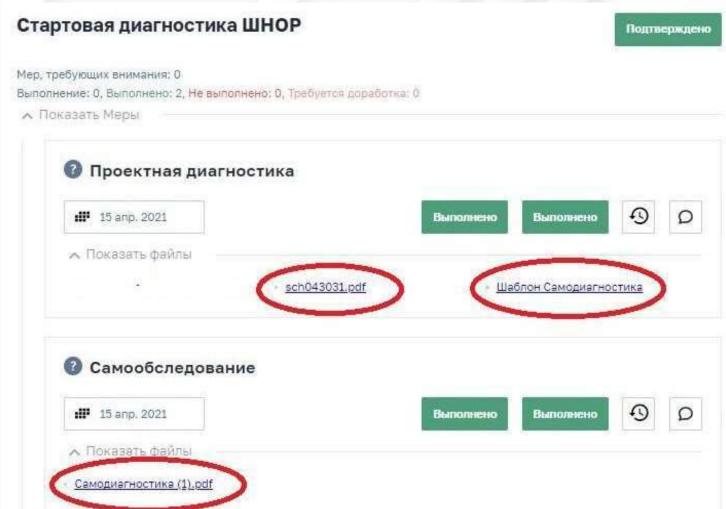




## ЗАГРУЗКА РПШ В ИС МЭДК ПРОЕКТА «500+»

Рисковый профиль ОО размещен в личном кабинете ОО / раздел меню «Дорожные карты» / раздел Стартовая диагностика ШНОР / подраздел Проектная диагностика









## Этап «проектной диагностики» не подтвердили кураторы (на 15.03)

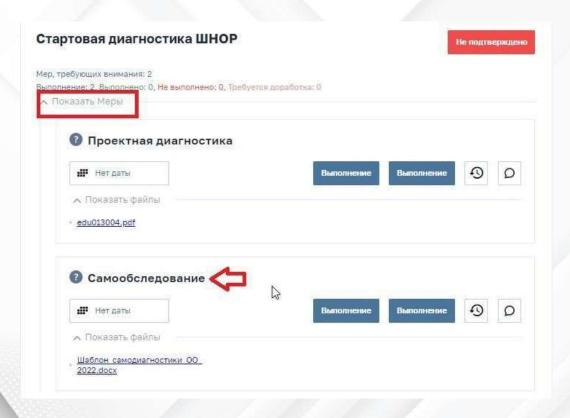
- МКОУ СОШ п. Юбилейный Котельничского района
- МОКУ СОШ им. С.С. Ракитиной г. Мураши
- МБОУ СОШ № 54 г. Кирова

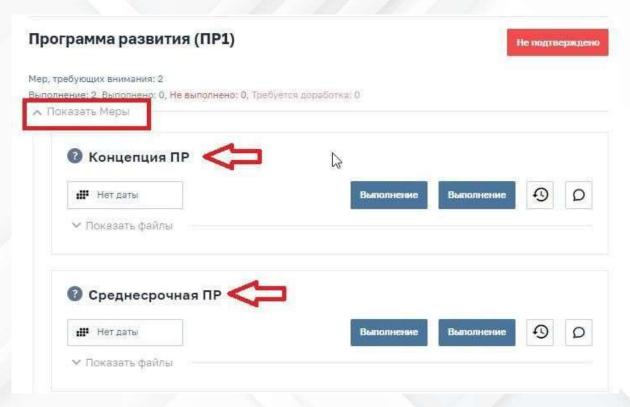




#### РАБОТА С АНТИРИСКОВЫМИ МЕРАМИ

Меры – это все действия образовательной организации, направленные на переход школы в эффективный режим работы по ликвидации рисков и наступлению позитивных изменений

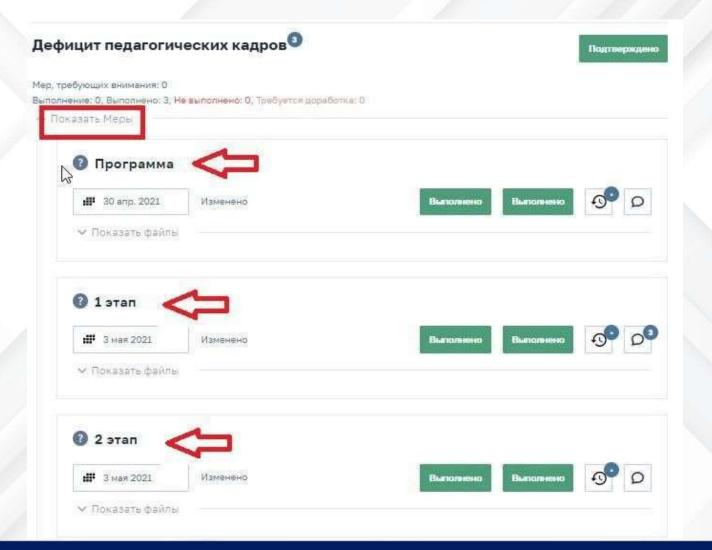








Меры – это все действия образовательной организации, направленные на переход школы в эффективный режим работы по ликвидации рисков и наступлению позитивных изменений







## **Школы, которые не активировали** рисковые направления (на 15.03)

- МКОУ СОШ п. Юбилейный Котельничского района
- МОКУ СОШ им. С.С. Ракитиной г. Мураши
- МКОУ ООШ с. Верхосунье Фаленского района
- МКОУ ООШ с. Салобеляк Яранского района
- МКОУ СОШ с УИОП №2 г. Советска
- МКОУ СОШ с. Елгань Унинского района
- МКОУ ООШ д. Сырда Верхошижемского района





## КОНЦЕПТУАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ШКОЛЫ



«Методические рекомендации по содержательному ведению ИС МЭДК проекта «500+» размещены в личных кабинетах всех участников проекта»





## ДОРОЖНЫЕ КАРТЫ ШКОЛ И АНТИРИСКОВЫЕ ПРОГРАММЫ

Название	Срок реализации, краткая характеристика	Содержание	
Концепция развития	2-3 года, перспективное (концептуальное) планирование; процессуальное управление	Фиксация результатов анализа состояния школы на основе верификации РПШ.  Определение задач развития на основе результатов анализа. Постановка целей на 2-3 года.	
Среднесрочная программа развития	1 год, среднесрочное планирование	Дорожная карта по достижению и мониторингу поставленных целей и задач развития школы (на текущий год), описание мер по созданию условий наступления позитивных изменений в разрезе каждого риска, взятого в работу.	
Антирисковая программа (по активированным направлениям риска)	1 год, оперативное управление	Задачи, сроки и показатели их исполнения, ответственные	
Мониторинг (1 и 2 этап)	В течение года, фиксация динамики при работе школы с выбранными рисками	Объективные свидетельства, характеризующие исполнение поставленных задач, в соответствии с описанными в антирисковой программе планами и показателями	





### ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ КОНЦЕПЦИИ РАЗВИТИЯ ШКОЛЫ

- Титульный лист
- о Содержание

#### Основные разделы:

- о Введение
- Анализ текущего состояния ОО
  - ✓ Самоанализ ОО: кадровое обеспечение учебного процесса, контингент обучающихся, образовательные результаты, материально-технические условия и пр.
  - ✓ Результаты верификации РПШ: заключения по рискам, обоснование со ссылками на данные.
- Цель и задачи развития образовательной организации и преодоления рисков в долгосрочной перспективе в соответствии с обоснованием.
- о Показатели решения задач и методы их расчета





## СОДЕРЖАНИЕ СРЕДНЕСРОЧНОЙ И АНТИРИСКОВОЙ ПРОГРАММЫ

#### Среднесрочная программа

- 1. Титульный лист
- 2. Содержание
- 3. Основные разделы:
  - Цель и задачи реализации среднесрочной программы в соответствии с Концепцией.
  - Дорожная карта всех антирисковых мер, в том числе:
    - Описание выбранных мер
    - Показатели выполнения мер
    - Сроки
  - Перечень подпрограмм (Антирисковые программы).

#### Антирисковая программа

- **1. Титульный лист.** Наименование программы антирисковых мер (в соответствии с РПШ).
- 2. Содержание
- 3. Основные разделы:
  - Цель реализации данной антирисковой программы по работе с конкретным рисковым направлением.
  - Задачи в рамках мер:
    - Показатели выполнения задач.
    - Сроки реализации задач.
    - Ответственные за реализацию запланированных мер.



## **ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРИ РАЗРАБОТКЕ КОНЦЕПТУАЛЬНЫХ ДОКУМЕНТОВ**

**Цель** – это конечный желаемый результат, которого надо достичь.

**Основное правило:** одна цель предполагает один результат.

Задача — это измеримое возможное изменение ситуации (шаги для достижения цели)
Отвечает на вопрос «как сделать или достичь?» и определяет план работ для ее решения.
Основное правило: в итоге должна быть

достигнута заранее поставленная цель.



## ПОСТАНОВКА ЦЕЛЕЙ ПО SMART

#### S (Specific) – конкретность в формулировании цели

**Цель должна быть** чёткой, точной, конкретной, не допускающей её двойной трактовки. При формулировании цели необходимо предусмотреть достаточное количество мелких, конкретных деталей, описывающих процесс достижения и необходимый конечный результат.

#### M (Measurable) – измеримость цели

**Цель должна быть** измеримой, что предполагает наличие качественных и количественных критериев, достижением которых, можно подтвердить и достижение цели. Обычно измеряется в цифровых (или процентных) показателях.

#### A (Achievable) – достижимость, реальность цели

**Цель должна быть** достижимой с учётом внешних возможностей и рисков, а также тех ресурсов, которыми располагаете управленческая команда ОО.

#### R (Relevant) – значимость и необходимость (нужность)

**Цель должна быть** уместной в изменяемой ситуации, а изменения должны соответствовать потребностям ОО.

#### T (Time-limited) – ограниченность во времени

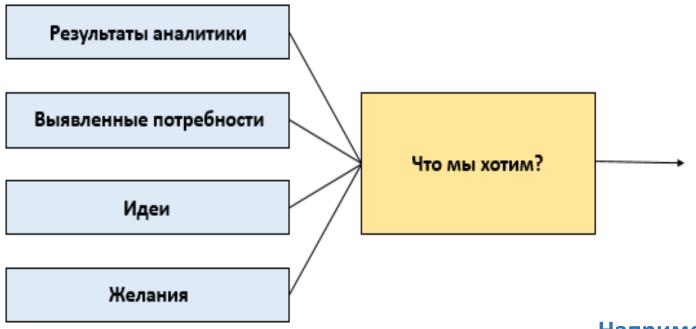
**Цель должна быть** достигнута в конкретные сроки. Точно и осознанно определите время или период достижения выбранной цели.



Сформулируйте цель в произвольном виде	
Проверьте ее на актуальность	
Сделайте цель конкретной	
Определите количественные показатели	
Установите срок исполнения	
Проверьте достижимость цели	
И еще раз актуальность	



#### Сформулируйте цель в произвольном виде

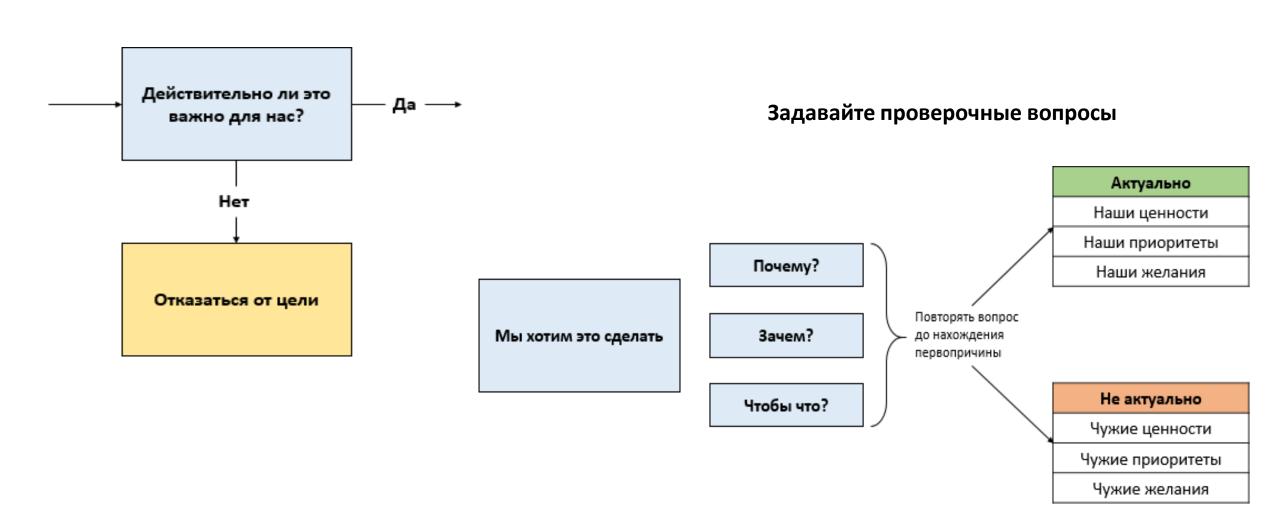


#### Например:

ликвидировать существующие школьные риски; повысить вовлеченность родителей; войти в число топ-500 школ и т.д.

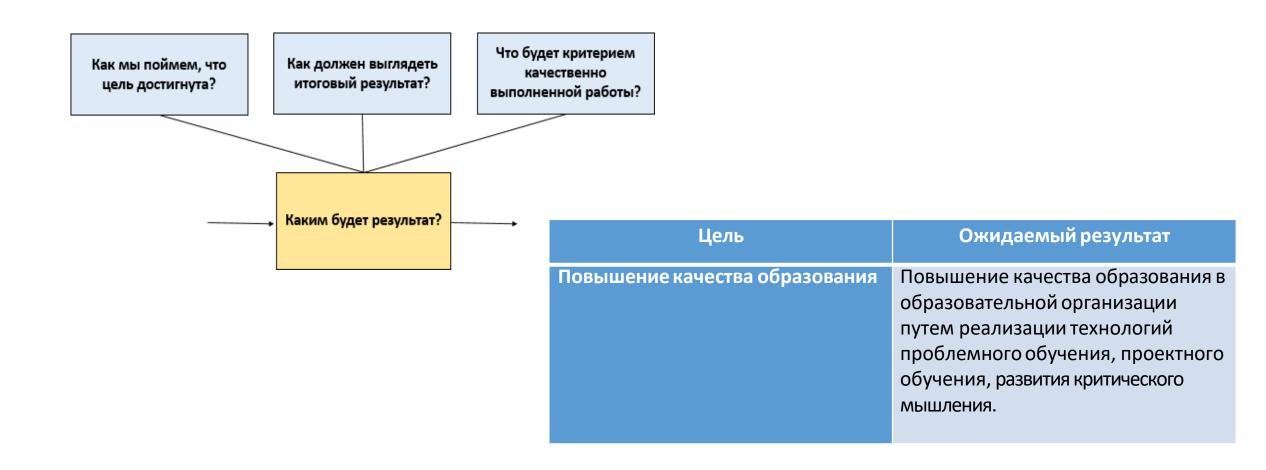


#### Проверьте ее на актуальность



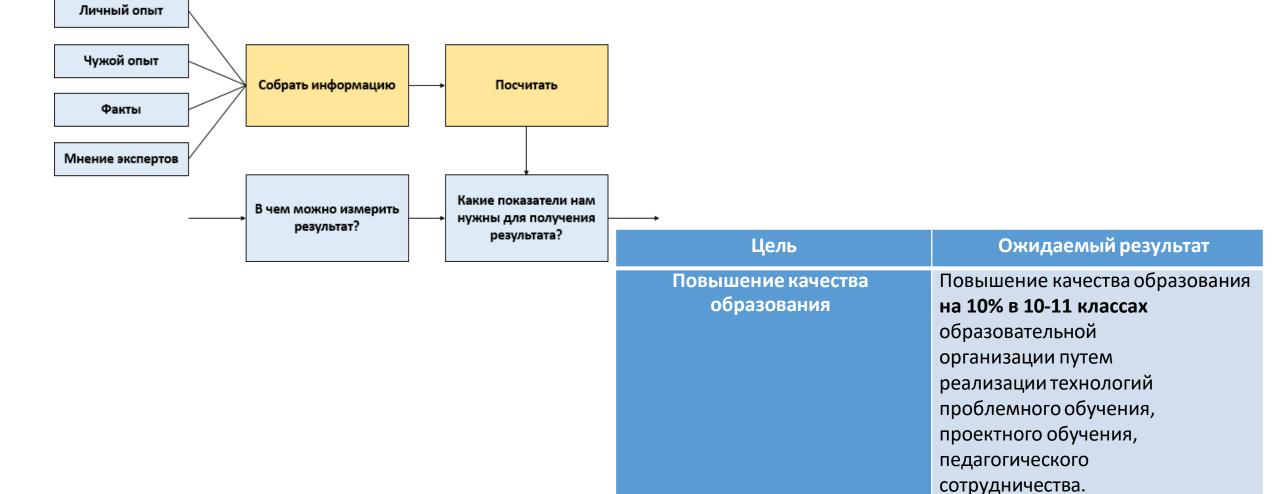


#### Сделайте цель конкретной



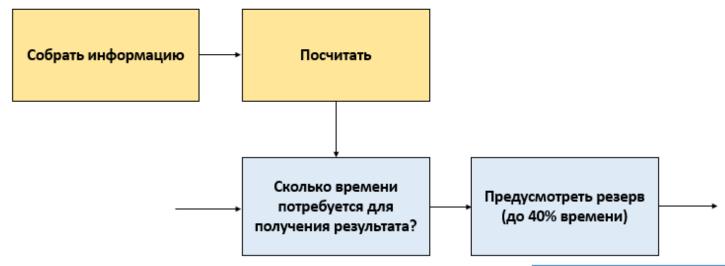


#### Определите количественные показатели





#### Установите срок исполнения



Цель	Ожидаемый результат
Повышение качества образования	Повышение в 2021-2022 учебном году качества образования на 10% в 10-11 классах образовательной организации путем реализации технологий проблемного обучения, проектного обучения, развития критического мышления.



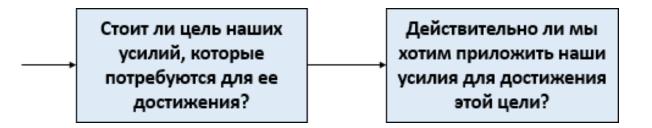
#### Проверьте достижимость цели



«Действительно ли можно достичь этих показателей за это время?» «Хватит ли у нас знаний, навыков и опыта для достижения цели?» «Нужно ли нам чему-нибудь предварительно поучиться?» «Располагаем ли мы всей необходимой информацией?» «Есть ли у нас бюджет на это или будут использованы средства внебюджетных источников?» «Не требуются ли для достижения цели административные ресурсы?»



#### И еще раз актуальность



«По-прежнему ли именно эта цель для вас важна?»; «Действительно ли она стоит тех усилий, которые нужны для ее достижения?»;

«Готовы ли вы эти усилия прикладывать?».



## ПРИМЕРЫ ПОСТАНОВКИ ЦЕЛЕЙ

Цель	Цель по SMART
Повышение учебной мотивации обучающихся	Повышение доли обучающихся 5-7 классов с высокой мотивацией к обучению на 10% к 2023 учебному году средствами внеурочной деятельности
Создание социальной среды, ориентированной на зону ближайшего развития обучающихся	Создание в образовательной организации к 2022 году условий для обеспечения психической коррекции недостатков в развитии детей с ОВЗ, обучающихся в коррекционных классах, и оказание помощи детям этой категории в освоении образовательной программы
Преодоление дефицита педагогических кадров и подбор профессиональных педагогов с высокой профессиональной мотивацией	Устранение к 2024 году кадрового дефицита в образовательной организации за счет проведения профориентационной работы со старшеклассниками, заключения договоров о целевом обучении с выпускниками ОО, привлечения молодых специалистов и осуществления профессиональной переподготовки учителей.



## ПРИМЕРЫ ПОСТАНОВКИ ЦЕЛЕЙ 2021



#### Цели и задачи программы

Цель:

Повышение к декабрю 2021 года уровня материальной оснащенности школы за счет сотрудничества с шефской организацией и грантовой деятельности: приобретение не менее одного компьютера и МФУ и реализация не менее одного гранта. Задачи:

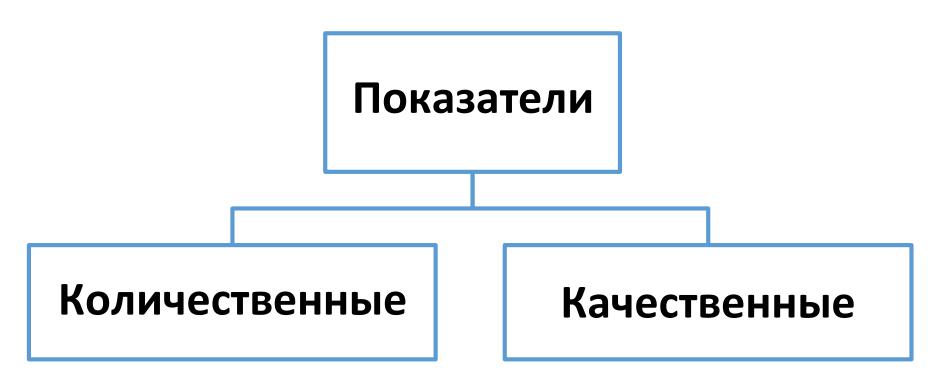
- 1. Организация в 2021 году грантовой деятельности совместно с общественной организацией самоуправления КТОС -1 для улучшения качества внутренней инфраструктуры школы.
- Организация в 2021 году сотрудничества с шефской организацией ООО ПК «Металлинвест» с целью улучшения качества образовательной среды.



- 1. Повышение уровня воспитанности на основе анализа и внедрения методических подходов для преодоления низкого уровня дисциплины в классе.
- 2. Выявление учащихся, составляющих «группу риска» на текущий учебный год.
- 3. Ведение профилактической работы с обучающимися школы.
- 4. Вовлечение обучающихся во внеурочную, кружковую деятельность, в детские общественные организации, в занятия дополнительных образовательных услуг.
- 5. Вовлечения родительской общественности в воспитательные мероприятия школы.
- 6. Организация внеклассных мероприятий, общешкольных поощрительных мероприятий.



### ПРАВИЛА ФОРМУЛИРОВКИ ПОКАЗАТЕЛЕЙ



Показывают величину, долю, объем и т.д.

Показывают результаты деятельности



## ПРАВИЛА ФОРМУЛИРОВКИ ПОКАЗАТЕЛЕЙ

Наличие показателей	Показатели должны иметь конкретные формулировки	
Соответствие показателей обоснованной цели	Показатели должны отражать степень достижения выставленных целей	
Наличие неэффективных показателей и/илипоказателей с негативными последствиями	Нужно оценить, не вызывает ли применение используемых показателей негативные последствия для системы образования.	
Наличие описания методов сбора информации	Рекомендуется описать источники и способы получения данных для расчета всехустановленных показателей.	
Наличие методики расчета показателей	Указать способы расчёта каждого из установленных показателей: алгоритмы, формулы и т.п.	
Использование информационных систем для сбора информации	Указать (ссылки на описание) конкретные информационные системы, используемые для сбора данных по конкретным показателям (должно быть указано, по каким именно показателям).	



## ПРИМЕРЫ ФОРМУЛИРОВКИ ПОКАЗАТЕЛЕЙ

Количественные показатели	Качественные показатели
Доля педагогических работников в школе, показавших в результате независимой диагностики положительную динамику уровня профессиональных компетенций (предметных и методических)	Создание системы независимой диагностики профессиональной компетенции учителей школы
Доля обучающихся по индивидуальным учебным планам, которые разрабатывается для отдельного обучающегося или группы обучающихся на основе учебного плана образовательной организации	Вовлечение школы в сетевое взаимодействие со школами-лидерами региона и педагогическим ВУЗом
Доля способных и талантливых детей, охваченных психолого-педагогическим сопровождением	Создание системы внутреннего и внешнего образовательного аудита в школе



## ПРИМЕР ДОРОЖНОЙ КАРТЫ

Задача	Мероприятие	Дата реализации	Показатели	Ответственные
Обеспечить функционирование учебных помещений в соответствии с ФГОС*	Провести плановую инвентаризацию	10 февраля 2022 г.	Составлен акт инвентаризации	Директор ОО, заместитель директора
	Составить и утвердить план закупок на 2022- 2023 уч. год	25 марта 2022 г.	План закупок составлен и утвержден	Директор ОО, заместитель директора
	Приобрести компьютеры с мониторами в кабинет информатики	21 августа 2022 г.	Компьютеры приобретены	Директор ОО, заместитель директора



## МЕТОДИЧЕСКИЙ МАРАФОН ПРОЕКТА «500+»

#### Даты проведения: 14 марта – 20 мая 2022 года

- 1. 4 марта 25 марта "Формирующее оценивание", Пинская Марина Александровна
- 2. 28 марта 8 апреля "Исследование на уроке", Климова Елена Владимировна
- 3. 11 апреля 22 апреля "Школьный климат", Новикова Мария Александровна
- 4. 16 мая 20 мая Анализ первого опыта применения технологий

Дни публикации материалов марафона в ЛК ФИС ОКО: понедельник, среда, пятница

**Лекции, семинары очно:** 10:00 — 11:30 (московское время); в записи в ЛК ФИС ОКО сразу по завершении

Канал ФИОКО в YouTube: <a href="https://www.youtube.com/channel/UCl9ATWJdv57U8xZ8qKiUw-A">https://www.youtube.com/channel/UCl9ATWJdv57U8xZ8qKiUw-A</a>

Целевая аудитория: педагогические коллективы школ-участницы проекта



## РАСПИСАНИЕ МАРАФОНА: «ФОРМИРУЮЩЕЕ ОЦЕНИВАНИЕ»

#### Даты проведения: 14 - 25 марта 2022 года

Способы внедрения в учебный процесс инструментов формирующего оценивания, методические указания по разработке и применению различных инструментов формирующего оценивания для учащихся всех уровней образования.

**Ведущий:** Пинская Марина Александровна, кандидат педагогических наук, научный руководитель педагогической магистратуры Одинцовского филиала МГИМО МИД РФ

Лекции и семинары онлайн: Канал ФИОКО в Youtube

Материалы, запись лекции и домашние задания: личный кабинет участников проекта на ФИС ОКО

Понедельник	Среда Понедельник		Пятница
14 марта 16 марта		21 марта	25 марта
10:00 – 11:30	10:00 – 11:30	10:00 – 11:30	10:00 – 11:30
Вводная лекция	Лекция №2	Семинар №1	Семинар №2
«Формирующее	«Формирующее	«Обсуждение итогов	«Подведение итогов»
оценивание»	оценивание.	выполнения домашних	
	Инструменты»	заданий»	
Домашнее задание №1	Домашнее задание №2	Домашнее задание №3	Технология применяется
(выполнение до 24	(выполнение до 24	(выполнение до 24	в работе
марта)	марта)	марта)	



## КАЛЕНДАРЬ МАРАФОНА. «ИССЛЕДОВАНИЕ НА УРОКЕ»

#### Даты проведения: 28 марта – 8 апреля 2022 года

Теория и практика использования технологии «Исследование на уроке». Разработка плана внедрения технологии в практику школы при использовании методических материалов (алгоритмов, чек-листов, шаблонов).

**Ведущий:** Климова Елена Владимировна, заслуженный работник образования Московской области, ведущий методист Института образования НИУ ВШЭ

Лекции и семинары онлайн: Канал ФИОКО в Youtube

Материалы, запись лекции и домашние задания: личный кабинет участников проекта на ФИС ОКО

Понедельник Среда		Понедельник	Пятница
28 марта	30 марта	4 апреля	8 апреля
10:00 – 11:30	10:00 – 11:30	10:00 – 11:30	10:00 – 11:30
Вводная лекция	Лекция №2	Семинар №1	Семинар №2
«Технология	«Исследование на уроке.	«Обсуждение итогов	«Подведение итогов»
«Исследования на уроке»	Шаблоны»	выполнения домашних	
		заданий»	
Домашнее задание №1	Домашнее задание №2	Домашнее задание №3	Технология применяется
(выполнение до 7 апреля)	(выполнение до 7 апреля)	(выполнение до 7 апреля)	в работе
			į.



## КАЛЕНДАРЬ МАРАФОНА. «ШКОЛЬНЫЙ КЛИМАТ»

#### Даты проведения: 11 – 22 апреля 2022 года

Примеры взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса. Типичные ситуации недопонимания и способы разрешения конфликтов. Изучение и применение на практике техники профилактики профессионального выгорания.

Ведущий: Новикова Марина Александровна, кандидат психологических наук, преподаватель высшей школы

**Лекции и семинары онлайн:** Канал ФИОКО в Youtube

Материалы, запись лекции и домашние задания: личный кабинет участников проекта на ФИС ОКО

Понедельник	Среда	Понедельник	Пятница
11 апреля	11 апреля 13 апреля		22 апреля
10:00 – 11:30	10:00 – 11:30	10:00 – 11:30	10:00 – 11:30
Вводная лекция	Лекция №2	Семинар №1	Семинар №2
«Школьный климат»	«Школьный климат.	«Обсуждение итогов	«Подведение итогов»
	Инструменты»	выполнения домашних	
	. ,	заданий»	
Домашнее задание №1	Домашнее задание №2	Домашнее задание №3	Технология применяется
(выполнение до 21	(выполнение до 21	(выполнение до 21	в работе
апреля)	апреля)	апреля)	





#### КОНТРОЛЬНЫЕ ТОЧКИ ПРОЕКТА «500+»

- до 19 марта школам, разработать и разместить в ИС МЭДК концептуальные документы:
- Концепцию развития;
- Среднесрочную программу развития;
- Антирисковые программы с учетом верифицированных рисков и активированных в ИС МЭДК рисковых направлений.
- до 23 марта кураторы проверяют размещенные документы в ИС МЭДК (пишут в чате замечания, предложения по доработке срок 27 марта).
- 28 марта кураторы подтверждают все документы школ в полном объеме
- 29 марта муниципальным координаторам представить отчет региональному координатору о выполненной работе





## ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ ПРОЕКТА

Почта

antirisk@fioco.ru

Форум

http://help-fisoko.obrnadzor. gov.ru/shnor Личный кабинет ФИС ОКО

http://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru

Сайт ФИОКО

https://fioco.ru

Телеграм-канал «Проект 500+»

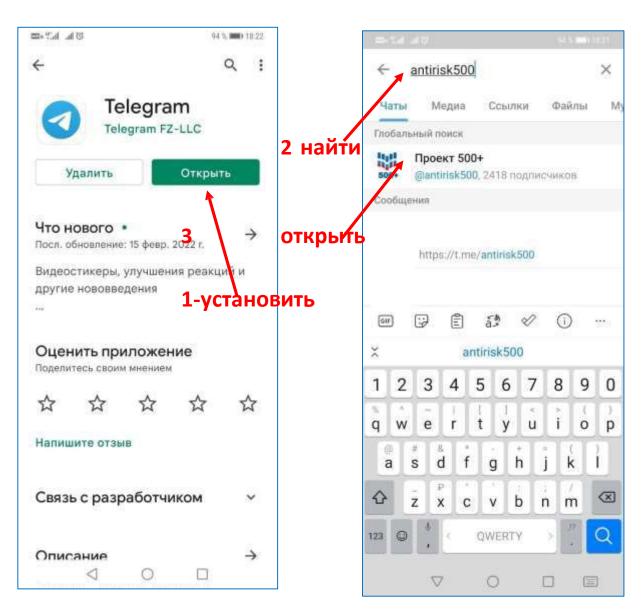
https://t.me/antirisk500

YouTube Канал ФИОКО

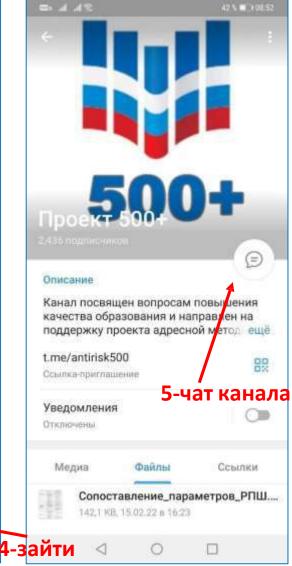
https://clc.to/SmUsOg



#### ЧАТ КАНАЛА ПРОЕКТА «500+» В TELEGRAM











## Контактные данные

КОГОАУ ДПО « Институт развития образования Кировской области»

г. Киров, ул. Р. Ердякова, 23/2

тел. 8(8332)255- 442 доб.211

тел. 89127174077

https://t.me/+4lCaeHa6sC1hNjc6

электронная почта: enimo@kirovipk.ru

Региональный координатор проекта «500+» Носова Надежда Валерьевна, к.п.н., заведующий кафедрой предметных областей КОГОАУ ДПО «ИРО Кировской области»