*Приложение 1*

***Требования к оформлению публикаций***

Статьи принимаются в электронном варианте в формате doc/docx. Название файла содержит фамилию и инициалы автора, например, Иванов И.И.

*Название статьи* выделяется жирным шрифтом и располагается по центру (точка в названии статьи не ставится). ***Фамилия, имя, отчество (полностью)*** *автора* указываются на следующей строке (отступ слева 8 см, выравнивание «по ширине»). В следующей строке через запятую, после Ф.И.О., указывается **полное *название учреждения*** **(в соответствии с Уставом учреждения)**, занимаемая **должность** автора статьи, затем указывается *название города*.

Параметры страницы: поля сверху – 2 см, снизу – 2 см, слева – 3 см, справа – 2 см. Шрифт – TimesNewRoman, кегль – 14, интервал – одинарный, абзац (отступ) – 1 см. Не должно быть таблиц, подстрочных символов, колонтитулов, расстановки страниц, стилей. Допускаются выделения полужирным шрифтом и курсивом, не допускаются выделения прописными (большими) буквами. Ссылки на литературные источники оформляются в соответствии с правилами библиографического описания и с требованиями к научным публикациям, в противном случае ссылки не публикуются.

Рисунки, таблицы и др. графемы не публикуются. Максимальный объём одной статьи *20000 знаков с пробелами.* Статьи, превышающие указанный объём, не рассматриваются. От одного автора принимается только одна статья.

Редакционный совет имеет право отказать в публикации статей, не соответствующих проблематике Педагогических чтений, а также при несоответствии предоставленных материалов требованиям, изложенным выше и требованиям, предъявляемым к научным публикациям.

Оргкомитет подтверждает получение каждой статьи ответным письмом по электронной почте. Данное письмо информирует отправителя, что статья и заявка получены Оргкомитетом и будут переданы на рассмотрение редакционному совету. Если в ближайшие 3 дня после направления своей статьи по электронной почте Вы не получили подтверждающего письма о её получении, свяжитесь с Оргкомитетом по телефону или электронной почте для уточнения этого вопроса.

Авторам статей, принятых к публикации, необходимо произвести оплату до 28 февраля 2021 года и направить копию документа об оплате по электронной почте на адрес [korrekped@kirovipk.ru](mailto:korrekped@kirovipk.ru)

При отсутствии произведённой до установленного срока оплаты статья опубликована не будет. Сборник материалов очным участникам Педагогических чтений выдаётся в дни их проведения при регистрации; заочным участникам направляется по указанному в заявке почтовому адресу наложенным платежом.

*Приложение 2*

Квитанция на оплату статьи

|  |  |
| --- | --- |
| **Извещение**  **Кассир** | Форма № **ПД –4**  **Министерство финансов (КОГОАУ ДПО «ИРО Кировской области» л/с 08703001393)**  **(**Наименование получателя платежа)  **ИНН 4348036275 КПП 434501001 ОКТМО33701000**  (ИНН получателя платежа)  **Министерство финансов Кировской области**  **( КОГОАУ ДПО «ИРО Кировской области» л/с 08703001393)**  (Наименование банка и банковские реквизиты)  **р/с 40601810200003000001 Отделение Киров г. Киров БИК 043304001**  БИК  **КБК: 70330201020020000130**  **Доп. инф-ия: оплата статьи**  **(**Наименование платежа)  **Плательщик** (ФИО)  Сумма платежа: Руб., в т.ч. НДС (10%). Дата 2021 г. |
| **Квитанция**  Кассир | Форма № **ПД –4**  **Министерство финансов (КОГОАУ ДПО «ИРО Кировской области» л/с 08703001393)**  **(**Наименование получателя платежа)  **ИНН 4348036275 КПП 434501001 ОКТМО 33701000**  (ИНН получателя платежа)  **Министерство финансов Кировской области**  **( КОГОАУ ДПО «ИРО Кировской области» л/с 08703001393)**  (Наименование банка и банковские реквизиты)  **р/с 40601810200003000001 Отделение Киров г. Киров БИК 043304001**  БИК  **КБК: 70330201020020000130**  **Доп. инф-ия: оплата статьи**  **(**Наименование платежа)  **Плательщик** (ФИО)  Сумма платежа: руб.вт.ч. НДС(10 %) Дата 2020г. |