

Кировское областное государственное образовательное автономное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
«Институт развития образования Кировской области»  
(КОГОАУ ДПО «ИРО Кировской области»)

ПРИНЯТО:  
Решение Ученого Совета  
№ 7  
«24» декабря 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор

«24» декабря 2020 г.

Н.В. Соколова



## ИЗМЕНЕНИЯ

в Положение о документах, выдаваемых по  
окончании освоения образовательных программ  
в КОГОАУ ДПО «ИРО Кировской области»

Киров  
2020



Внести следующие изменения в Положение о документах, выдаваемых по окончании освоения образовательных программ в КОГОАУ ДПО «ИРО Кировской области» (далее- Институт), утвержденное ректором Института 25.06.2020 изложив пункты Приложения № 1 «Инструкция о порядке заполнения, регистрации, хранения, уничтожения документов, выдаваемых по окончании освоения образовательных программ в Институте» к Положению о документах, выдаваемых по окончании освоения образовательных программ в КОГОАУ ДПО «ИРО Кировской области» в следующей редакции:

«1. Пункт 1.2.6. раздела 1 «Заполнение бланков удостоверения о повышении квалификации» изложить в следующей редакции:

**«1.2.6. В нижней части с правой стороны удостоверение подписывается ректором Института или лицом, исполняющим обязанности ректора Института. На месте, отведенном для печати («МП»), ставится печать Института».**

2. В разделе раздела 2 «Заполнение бланков диплома о профессиональной переподготовке с присвоением квалификации»:

2.2.1. пункт 2.2.5. изложить в следующей редакции:

**«2.2.5. В нижней части с правой стороны диплом подписывается председателем итоговой аттестационной комиссии, ректором Института или лицом, исполняющим обязанности ректора Института и секретарем. На месте, отведенном для печати («МП»), ставится печать Института».**

2.2.2. пункт 2.4. изложить в следующей редакции:

**«2.4. В нижней части приложения к диплому с левой стороны подписывается ректор Института или лицом, исполняющий обязанности ректора Института и секретарь, ответственный за выдачу документов.**

**На месте, отведенном для печати («МП»), ставится печать Института».**

3. В разделе 3 «Заполнение бланков диплома о профессиональной переподготовке без присвоения квалификации»:

3.1. пункт 3.2.5. изложить в следующей редакции:

**«3.2.5. В нижней части с правой стороны диплом подписывается председателем итоговой аттестационной комиссии, ректором Института или лицом, исполняющим обязанности ректора Института и секретарем. На месте, отведенном для печати («МП»), ставится печать Института».**

3.2. пункт 3.4. изложить в следующей редакции:

**«3.4. В нижней части приложения к диплому с левой стороны подписывается ректор Института или лицом, исполняющий обязанности ректора Института и секретарь, ответственный за выдачу документов.**

**На месте, отведенном для печати («МП»), ставится печать Института».**



4. Пункт 4.2.3. раздела 4 «Заполнение бланков сертификата, подтверждающего освоение дополнительной общеобразовательной программы» изложить в следующей редакции:

**«4.2.3. В нижней части сертификат подписывается ректором Института или лицом, исполняющим обязанности ректора Института, ставится наименование города и год выдачи сертификата».**

7. Пункт 5.2.6. раздела 5 «Заполнение бланков свидетельства о профессии рабочего, должности служащего» изложить в следующей редакции:

**«5.2.6. В нижней части с правой стороны свидетельство подписывается председателем аттестационной комиссии, ректором Института или лицом, исполняющим обязанности ректора Института и секретарь, ответственный за выдачу документов. На месте, отведенном для печати («МП»), ставится печать Института».**