КИРОВСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ» (КОГОАУ ДПО «ИРО КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ»)

ПРОТОКОЛ
заседания Комиссии по противодействию коррупции

«29» марта 2019 **№ 17**

Место проведения: КОГОАУ ДПО «ИРО Кировской области», г. Киров, ул. Р. Ердякова, 23/2.

Присутствовали:

1. Соколова Наталья Вячеславовна – ректор, председатель Комиссии.
2. Кетова Виктория Николаевна – начальник кадрово-юридического отдела, заместитель председателя с и.о. секретаря Комиссии.
3. Калинин Алексей Анатольевич, проректор по учебной работе, член Комиссии.
4. Коновалова Алевтина Анатольевна, аналитик Учебного отдела, член Комиссии.
5. Головина Марина Валентиновна, специалист по кадрам, член Комиссии.

Кворум имеется. Заседание Комиссии по противодействию коррупции в соответствии с п. 5.15. Положения о комиссии по противодействию коррупции является правомочным.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции в Институте на 2019-2021 годы.
2. Утверждение Плана работы Комиссии на 2019 год.
3. Распределение обязанностей членов Комиссии.

1. СЛУШАЛИ:

Выступила начальник кадрово-юридического отдела Кетова В.Н., которая предложила утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в Институте на 2019-2021 годы.

Соколова Н.В. предложила утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в Институте на 2019-2021 годы.

ГОЛОСОВАЛИ:
«ЗА» - единогласно «ПРОТИВ» - 0 «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0

РЕШИЛИ:
Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в Институте на 2019-2021 годы (Приложение 1 к Протоколу).

2. СЛУШАЛИ:

Выступила начальник кадрово-юридического отдела Кетова В.Н., которая предложила утвердить План работы Комиссии на 2019 год.

Соколова Н.В. предложила утвердить План работы Комиссии на 2019 год.

ГОЛОСОВАЛИ:
«ЗА» - единогласно «ПРОТИВ» - 0 «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0

КОГОАУ ДПО "ИРО КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ"

Подписано цифровой подписью: КОГОАУ ДПО "ИРО КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ"
Дата: 2021.01.27 11:34:55 +03'00'

РЕШИЛИ:
Утвердить План работы Комиссии на 2019 год (Приложение 2 к Протоколу).

3. СЛУШАЛИ:

Выступила начальник кадрово-юридического отдела Кетова В.Н., которая предложила утвердить распределение обязанностей членов Комиссии.

Соколова Н.В. предложила утвердить распределение обязанностей членов Комиссии.

ГОЛОСОВАЛИ:
«ЗА» - единогласно «ПРОТИВ» - 0 «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0

РЕШИЛИ:
Утвердить распределение обязанностей членов Комиссии (Приложение 3 к Протоколу).

Председатель Комиссии по
противодействию коррупции Н.В. Соколова

Секретарь Комиссии по
противодействию коррупции В.Н. Кетова

Приложение 1

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции в Институте на 2019-2021 гг.

№ п/п	Мероприятие	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1	2	3	4
1. Реализация организационно-правовых мер по противодействию коррупции			
1.1.	Анализ обращений и жалоб граждан/ организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников Института	Проректор по учебной работе Калинин А.А., начальник кадрово-юридического отдела Кетова В.Н., Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно
1.2.	Анализ причин и условий, способствовавших совершению коррупционных преступлений работниками	Проректор по учебной работе Калинин А.А., начальник кадрово-юридического отдела Кетова В.Н., Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно
1.3.	Проведение опросов среди обучающихся в сфере противодействия коррупции со стороны работников Института в различных формах	Аналитик Учебного отдела Коновалова А.А.	1 раз в квартал
1.4.	Антикоррупционный мониторинг локальных нормативных актов Института	Начальник кадрово-юридического отдела Кетова В.Н.	Постоянно
2. Совершенствование системы контроля за деятельностью работников Института			
2.1.	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, рассмотрение конкретных случаев, принятие своевременных мер по предотвращению и урегулированию таких ситуаций	Ректор Соколова Н.В., начальник кадрово-юридического отдела Кетова В.Н., Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно
2.2.	Проверка контрагентов Института на предмет аффилированности с работниками Института	Начальник ФЭО – главный бухгалтер Савиных А.В., начальник АХО Распопин Д.В., экономист Перминов А.Ю., начальник кадрово-юридического отдела Кетова В.Н.	Постоянно
2.3.	Проведение служебных проверок по фактам нарушения работниками Положения о профессиональной этике работников	Ректор Соколова Н.В., проректор по учебной работе Калинин А.А.	Постоянно
2.4.	Контроль за соблюдением работниками ограничений, касающихся получения подарков в связи с исполнением должностных обязанностей	Проректор по учебной работе Калинин А.А., аналитик Учебного отдела Коновалова	Постоянно

		А.А.	
2.5.	Оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации Институтом своих полномочий, своевременная корректировка перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Ректор Соколова Н.В., проректор по учебной работе Калинин А.А., начальник кадрово-юридического отдела Кетова В.Н.	Постоянно
2.6.	Реализация комплекса разъяснительных мер по доведению до работников антикоррупционных стандартов поведения, ответственности за несоблюдение требований законодательства в этой части	Проректор по учебной работе Калинин А.А., начальник кадрово-юридического отдела Кетова В.Н.	1 раз в полугодие
2.7.	Организация правового просвещения работников по антикоррупционной тематике	Проректор по учебной работе Калинин А.А., начальник кадрово-юридического отдела Кетова В.Н.	1 раз в полугодие
2.8.	Проведение проверок соблюдения работниками Правил внутреннего трудового распорядка	Аналитик Учебного отдела Коновалова А.А., специалист по кадрам Головина М.В.	Ежемесячно
2.9.	Применение к работникам всех предусмотренных законодательством мер ответственности по минимизации/ликвидации последствий коррупционных и иных нарушений	Ректор Соколова Н.В.	Постоянно
3. Совершенствование деятельности в сфере закупок товаров, работ, услуг			
3.1.	Обеспечение гласности и прозрачности, предотвращения коррупции и других злоупотреблений при исполнении ФЗ от 05.04.2013 г. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» № 44-ФЗ, ФЗ от 18.07.2011 г. «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ	Начальник ФЭО – главный бухгалтер Савиных А.В., экономист Перминов А.Ю.	Постоянно
3.2.	Анализ работы по обоснованию начальной цены контракта, формулированию технического задания	Экономист Перминов А.Ю.	Постоянно
3.3.	Контроль за исполнением контрактов, своевременной реализацией прав по взысканию неустойки, штрафных санкций с недобросовестных подрядчиков	Начальник ФЭО – главный бухгалтер Савиных А.В., экономист Перминов А.Ю., начальник АХО Распопин Д.В., начальник кадрово-юридического отдела Кетова В.Н.	Постоянно
4. Контроль за использованием и распоряжением государственным имуществом, закрепленным за Институтом на праве оперативного управления			
4.1.	Осуществление контроля исполнения договоров аренды/возмездного и	Начальник ФЭО - главный бухгалтер	Постоянно

	безвозмездного пользования в части целевого использования и своевременного внесения обязательных платежей	Савиных А.В., начальник АХО Распопин Д.В.	
4.2.	Обеспечение гласности и прозрачности в рамках предоставления права оперативного управления имуществом	Начальник АХО Распопин Д.В.	Постоянно
5. Мероприятия по противодействию коррупции с учетом специфики деятельности Института			
5.1.	Совершенствование контрольно-надзорных и разрешительных функций, мониторинг их реализации	Ректор Соколова Н.В.	Постоянно
5.2.	Оснащение мест приема документов от граждан/ организаций техническими средствами (видеонаблюдение, аудиозапись)	Ректор Соколова Н.В., начальник АХО Распопин Д.В.	По согласованию с учредителем, по мере поступления денежных средств
5.3.	Проведение проверок финансово-хозяйственной деятельности, в т.ч. авансовых отчетов, командировочных расходов и т.п.	Комиссия по проведению внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности	В соответствии с Планом работы Комиссии
5.4.	Четкая регламентация расходования денежных средств на представительские нужды	Начальник ФЭО – главный бухгалтер Савиных А.В.	Постоянно
5.5.	Обсуждение на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции эффективности и достаточности мер ведомственного контроля за реализацией полномочий в сферах деятельности с повышенными коррупционными рисками	Ректор Соколова Н.В.	1 раз в полугодие
6. Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Института			
6.1.	Обновление на официальном сайте Института раздела «Противодействие коррупции», информирование о проводимых мероприятиях, итогах работы на сайте, в СМИ	Проректор по учебной работе Калинин А.А., начальник кадрово-юридического отдела Кетова В.Н.	Постоянно
6.2.	Заключение Соглашений о сотрудничестве с общественными организациями	Ректор Соколова Н.В., начальник кадрово-юридического отдела Кетова В.Н.	По мере необходимости
6.3.	Включение в состав Комиссии по противодействию коррупции представителей общественных организаций	Ректор Соколова Н.В.	По мере выбытия иных членов

Приложение 2

ПЛАН РАБОТЫ
Комиссии по противодействию коррупции на 2019 год

№ п/п	Месяц	Темы
1	2	3
1.	Июнь	1) Анализ обращений и жалоб граждан/организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников Института (при наличии) 2) Анализ причин и условий, способствовавших совершению коррупционных преступлений работниками (при наличии) 3) Анализ проведенных опросов среди обучающихся в сфере противодействия коррупции со стороны работников Института в различных формах 4) Анализ антикоррупционного мониторинга локальных нормативных актов Института 5) Рассмотрение конкретных случаев возникновения конфликта интересов, принятие своевременных мер по предотвращению и урегулированию таких ситуаций (при наличии) 6) Анализ проверки контрагентов Института на предмет аффилированности с работниками Института 7) Анализ проведения служебных проверок по фактам нарушения работниками Положения о профессиональной этике работников (при наличии) 8) Оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации Институтом своих полномочий 9) Рассмотрение реализации комплекса разъяснительных мер по доведению до работников антикоррупционных стандартов поведения, ответственности за несоблюдение требований законодательства в этой части 10) Рассмотрение тем мероприятий по организации правового просвещения работников по антикоррупционной тематике 11) Анализ проведенных проверок соблюдения работниками Правил внутреннего трудового распорядка 12) Анализ обеспечения гласности и прозрачности, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в закупочной деятельности 13) Анализ осуществления контроля за использованием и распоряжением имуществом 14) Обсуждение эффективности и достаточности мер ведомственного контроля за реализацией полномочий в сферах деятельности с повышенными коррупционными рисками 15) Обсуждение возможности заключения Соглашений о сотрудничестве с общественными организациями
2.	Сентябрь	1) Анализ обращений и жалоб граждан/организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников Института (при наличии) 2) Анализ причин и условий, способствовавших совершению коррупционных преступлений работниками (при наличии) 3) Анализ антикоррупционного мониторинга локальных нормативных актов Института 4) Рассмотрение конкретных случаев возникновения конфликта интересов, принятие своевременных мер по предотвращению и урегулированию таких ситуаций (при наличии)

		5) Анализ проверки контрагентов Института на предмет аффилированности с работниками Института (при наличии) 6) Анализ проведения служебных проверок по фактам нарушения работниками Положения о профессиональной этике работников (при наличии) 7) Оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации Институтом своих полномочий 8) Анализ проведенных проверок соблюдения работниками Правил внутреннего трудового распорядка 9) Анализ обеспечения гласности и прозрачности, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в закупочной деятельности 10) Анализ осуществления контроля за использованием и распоряжением имуществом 11) Обсуждение эффективности и достаточности мер ведомственного контроля за реализацией полномочий в сферах деятельности с повышенными коррупционными рисками 12) Обсуждение возможности заключения Соглашений о сотрудничестве с общественными организациями
3.	Декабрь	1) Анализ обращений и жалоб граждан/организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников Института (при наличии) 2) Анализ причин и условий, способствовавших совершению коррупционных преступлений работниками (при наличии) 3) Анализ проведенных опросов среди обучающихся в сфере противодействия коррупции со стороны работников Института в различных формах 4) Анализ антикоррупционного мониторинга локальных нормативных актов Института 5) Рассмотрение конкретных случаев возникновения конфликта интересов, принятие своевременных мер по предотвращению и урегулированию таких ситуаций (при наличии) 6) Анализ проверки контрагентов Института на предмет аффилированности с работниками Института (при наличии) 7) Анализ проведения служебных проверок по фактам нарушения работниками Положения о профессиональной этике работников (при наличии) 8) Оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации Институтом своих полномочий 9) Рассмотрение реализации комплекса разъяснительных мер по доведению до работников антикоррупционных стандартов поведения, ответственности за несоблюдение требований законодательства в этой части 10) Анализ проведенных проверок соблюдения работниками Правил внутреннего трудового распорядка 11) Анализ обеспечения гласности и прозрачности, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в закупочной деятельности 12) Анализ осуществления контроля за использованием и распоряжением имуществом 13) Обсуждение эффективности и достаточности мер ведомственного контроля за реализацией полномочий в сферах деятельности с повышенными коррупционными рисками 14) Обсуждение возможности заключения Соглашений о сотрудничестве с общественными организациями

Приложение 3

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЯЗАННОСТЕЙ
членов Комиссии по противодействию коррупции

№	Обязанности	Ответственный член Комиссии
1	Разработка проектов локальных правовых актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции	Кетова В.Н.
2	Контроль за реализацией Плана по противодействию коррупции	Все члены
3	Подготовка заседаний Комиссии по противодействию коррупции	Кетова В.Н.
4	Проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками Института	Соколова Н.В. Калинин А.А. Кетова В.Н.
5	Проведение служебных проверок по информации о правонарушениях работников	Соколова Н.В. Калинин А.А. Кетова В.Н.
6	Организация проведения оценки коррупционных рисков	Соколова Н.В. Калинин А.А. Кетова В.Н.
7	Прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений, о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами Института и иными лицами	Кетова В.Н., рассмотрение на заседании Комиссии
8	Организация рассмотрения сообщений о возникновении конфликта интересов, подготовка соответствующих заключений	Кетова В.Н., рассмотрение на заседании Комиссии
9	Проведение учебных, разъяснительных мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Калинин А.А. Кетова В.Н.