

Кировское областное государственное образовательное автономное  
учреждение дополнительного профессионального образования  
«Институт развития образования Кировской области»

ПРИНЯТО:

Решение Ученого Совета

№ 4

«29» мая 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор



*[Handwritten signature]*

Т.В. Машарова

«29» мая 2015 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о прохождении практики обучающихся  
образовательных организаций

в КОГОАУ ДПО «ИРО Кировской области»

КИРОВ  
2015

## 1. Общие положения

1.1. Положение о прохождении практики обучающихся образовательных организаций в КОГОАУ ДПО «ИРО Кировской области» (далее - Положение) определяет порядок организации и проведения практики обучающихся (студентов, курсантов, аспирантов, пр.) в КОГОАУ ДПО «ИРО Кировской области» (далее - Институт).

1.2. Практика - вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

1.2.1. Видами практики обучающихся являются: учебная практика и производственная практика (далее - практика).

1.3. Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивает:

- последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;

- целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;

- связь практики с теоретическим обучением.

1.3.1. Содержание всех этапов практики должно обеспечивать обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта.

1.4. Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности (профессии), формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности (профессии).

1.5. Задачи практики:

- закрепление, углубление, расширение и систематизация знаний, полученных при изучении специальных дисциплин;

- получение обучающимся информации о том, в каком направлении ему следует углублять свои знания, получаемые в образовательной организации;

- приобретение навыков самостоятельной работы в сфере профессиональной деятельности;

- выработка умений применять знания и навыки при решении конкретных практических вопросов и задач;

- получение обратной связи со стороны Института, принимающего обучающегося на практику;

- получение обучающимся возможности трудоустройства в Институте.

1.6. Учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

1.7. Производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

1.7.1. Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта по каждому из видов профессиональной деятельности.

1.7.2. Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его

готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы.

1.8. Образовательная организация, направляющая обучающихся на прохождение практики (далее - образовательная организация), самостоятельно разрабатывает и утверждает программы практики на основе соответствующих стандартов, с учетом рабочих учебных планов по направлениям подготовки (специальностям) и примерных программ дисциплин, а также документы, регламентирующие организацию практического обучения, с учетом специфики подготовки специалистов.

1.8.1. Сроки проведения практики устанавливаются образовательной организацией самостоятельно также на основании стандартов, с учетом рабочих учебных планов по направлениям подготовки (специальностям)

1.8.2. Направление на практику обучающегося оформляется распорядительным актом руководителя образовательной организации или иного уполномоченного им лица с указанием закрепления каждого обучающегося за Институтом, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

1.9. Практика проводится в структурных подразделениях Института в специально оборудованных помещениях на основе договора между образовательной организацией и Институтом.

1.9.1. Основные положения, которые должны содержаться в договоре:

- стороны договора - наименование образовательной организации и наименование Института;

- предмет договора - обозначение обучающегося, проходящего практику;

- права и обязанности сторон (Институт обязуется предоставить места для прохождения практики, создать необходимые условия для выполнения заданий практики, предоставить реальную возможность ознакомления с производственным процессом, осуществлять контроль за соблюдением практикантами трудовой дисциплины, по окончании практики составить объективную характеристику работы и профессиональных навыков обучающегося; образовательная организация обязуется осуществлять контроль за процессом организации и прохождения практики и оказывать Институту методическую помощь в ее организации и проведении);

- срок договора;

- порядок оплаты труда с определением источника финансирования (в случае зачисления практиканта на вакантную должность);

- ответственные лица за проведение практики от образовательной организации и Института.

1.10. Обучающиеся проходят практику на безвозмездной основе. Однако, в период прохождения производственной практики, обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики. В этом случае с обучающимся заключается срочный трудовой договор (ст. 59 ТК РФ).

1.10.1. Продолжительность рабочего дня для обучающихся при прохождении практики в Институте составляет:

- для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет - не более 35 часов в неделю (ст. 92 ТК РФ);

- в возрасте от 18 лет и старше - не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ);

- для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в Институте составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 ТК РФ).

1.10.2. С момента зачисления обучающихся в период практики в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в Институте.

1.10.3. Оплата труда обучающихся в период практики при выполнении ими производительного труда осуществляется в порядке, предусмотренном действующим

законодательством, а также в соответствии с трудовыми договорами, заключаемыми ими с Институтом.

#### 1.11. Обязанности образовательных организаций:

- планируют и утверждают в учебном плане все виды и этапы практики с учетом заключаемых договоров с Институтом;
- заключают договоры на организацию и проведение практики;
- разрабатывают и согласовывают с Институтом программы практики, содержание и планируемые результаты практики;
- осуществляют руководство практикой;
- контролируют реализацию программы практики и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- формируют группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- определяют совместно с Институтом процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики;
- разрабатывают и согласовывают с Институтом формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

#### 1.12. Обязанности Института:

- заключает договоры на организацию и проведение практики;
- согласовывает программы практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику;
- предоставляет рабочие места обучающимся, назначает руководителей практики от Института, определяет наставников;
- участвует в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;
- участвует в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики;
- при наличии вакантных должностей может заключать с обучающимися срочные трудовые договоры;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка, проводит производственную экскурсию, предоставляет рабочее место, необходимую документацию и материалы. В договорах о прохождении практики традиционно уточняются вопросы, связанные с возможными несчастными случаями в ходе практики. Все несчастные случаи, подлежащие расследованию и учету, должны расследоваться в установленном порядке на основании норм ТК РФ (ст. ст. 227 - 231). Данные нормы носят императивный характер и обязательны для Института, в частности, ч. 2 ст. 227 ТК РФ специально выделяет обучающихся, проходящих производственную практику, как лиц, участвующих в производственной деятельности работодателя, и, как следствие, несчастные случаи с данной категорией участников производственной деятельности подлежат расследованию в установленном порядке.

#### 1.13. Обучающиеся в период прохождения практики в Институте обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программами практики, а также те задания, которые им поручают руководители практики – работники Института;
- соблюдать действующие в Институте правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

1.14. Организацию и руководство практикой осуществляют руководители практики от образовательной организации и от Института.

1.15. Результаты практики определяются программами практики, разрабатываемыми образовательной организацией.

1.15.1. По результатам практики руководителями практики от Института и от образовательной организации формируется аттестационный лист/иной документ, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

1.16. В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается Институтом.

1.16.1. В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

1.17. Результаты прохождения практики представляются обучающимся в образовательную организацию и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.