

**Кировское областное государственное образовательное автономное  
учреждение дополнительного профессионального образования  
«Институт развития образования Кировской области»**

ПРИНЯТО:

Решение Ученого Совета

№ 8

« 19 » октября 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. ректора

КОГОАУ ДПО

ИРО Кировской

области

« 19 » октября

Т.В. Стебакова

2017 г.



## ПОЛИТИКА

### в отношении обработки персональных данных КОГОАУ ДПО «ИРО Кировской области»

Киров  
2017

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных Кировского областного государственного образовательного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Кировской области» (КОГОАУ ДПО «ИРО Кировской области») (далее – Политика, Институт) определяет порядок создания, обработки и защиты персональных данных субъектов персональных данных (работников, обучающихся (слушателей), иных физических и (или) юридических лиц, вступающих с Институтом в договорные правоотношения) в Институте.

1.2. Основные понятия, применяемые в Политике, используются в тех значениях, в каких они определены Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ).

1.3. Получение, обработка, передача, хранение и использование персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

## **2. Название и адрес оператора персональных данных**

2.1. Кировское областное государственное образовательное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Кировской области» (КОГОАУ ДПО «ИРО Кировской области»

ИНН 4348036275, ОГРН 1034316550135, юридический адрес: 610046, г. Киров, ул. Р. Ердякова, д. 23/2.

## **3. Правовые основания обработки персональных данных**

3.1. Конституция Российской Федерации, Трудовой кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановление Правительства Российской Федерации от 17.11.2007 № 781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемых без использования средств автоматизации», Постановление Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», Устав Института, локальные нормативные акты Института, регулирующие вопросы обработки и защиты персональных данных.

## **4. Цели обработки персональных данных**

4.1. Обработка персональных данных работников Института осуществляется в целях:

4.1.1. обеспечения требований соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных и областных законов, нормативных правовых актов Российской Федерации и Кировской области в рамках выполнения условий трудового договора между Институтом и работником;

4.1.2. в целях обеспечения мер руководства Института по управлению персоналом Института;

4.1.3. в целях ведения кадрового учета работников Института и начисления им заработной платы, учета сведений о среднемесячной заработной плате ректора, проректоров, начальника финансово-экономического отдела – главного бухгалтера.

4.2. Обработка персональных данных обучающихся (слушателей) Института, иных физических и (или) юридических лиц осуществляется в целях:

4.2.1. исполнения мероприятий государственных программ Кировской области и (или) договора на оказание образовательных услуг;

4.2.2. организации и сопровождения учебного процесса;

4.2.3. обеспечения личной безопасности, защиты жизни и здоровья;

4.2.4. статистических и иных научных целей при условии обязательного обезличивания персональных данных;

4.2.5. ведения финансово-хозяйственной деятельности Института;

4.2.6. формирования и ведения делопроизводства и документооборота, в том числе и в электронном виде.

## **5. Общие принципы и условия обработки персональных данных**

5.1. Обработка персональных данных должна осуществляться на законной и справедливой основе.

5.2. Обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

5.3. Не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

5.4. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

5.5. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

5.6. При обработке персональных данных должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных.

Институт должен принимать необходимые меры либо обеспечивать их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных.

5.7. Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

## **6. Порядок получения персональных данных**

6.1. Получение персональных данных осуществляется путем представления их самим субъектом персональных данных, на основании его письменного согласия, за исключением случаев, прямо предусмотренных действующим законодательством РФ.

6.2. В случаях, предусмотренных Федеральным законодательством, обработка персональных данных осуществляется только с согласия субъекта персональных данных в письменной форме. Равнозначным содержащему собственноручную подпись субъекта персональных данных согласию в письменной форме на бумажном носителе признается согласие в форме электронного документа, подписанного в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ электронной подписью.

## **7. Хранение и использование персональных данных**

7.1. Информация персонального характера субъекта персональных данных хранится и обрабатывается с соблюдением требований действующего Российского законодательства о защите персональных данных.

## **8. Применяемые способы обработки персональных данных**

8.1. Обработка вышеуказанных персональных данных осуществляется путем смешанной обработки персональных данных:

8.1.1. неавтоматизированным способом обработки персональных данных;

8.1.2. автоматизированным способом обработки персональных данных (с помощью ПЭВМ и программных продуктов).

8.3. Информация, полученная в результате автоматизированной обработки персональных данных из выделенной подсети Института не передается, передача во внешние сети и в сеть общего пользования «Интернет» не производится.

## **9. Хранение персональных данных**

9.1. Хранение персональных данных осуществляется не дольше, чем этого требуют цели их обработки, и они подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении.

9.2 Хранение документов, содержащих персональные данные, осуществляется в течение установленных действующими нормативными актами сроков хранения данных документов. По истечении установленных сроков хранения документы подлежат уничтожению.

## **10. Использование персональных данных**

10.1. Институт в соответствии с целями и задачами, определенными в Уставе Института, осуществляет обработку персональных данных субъектов персональных данных, их использование, включающие следующие основные организационные, технические, документационные действия: получение, сбор, учет, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), передачу, уничтожение персональных данных.

10.2. В первую очередь организованы и контролируются учет и хранение персональных данных путем:

- оформления журналов учета;
- оборудования помещения, в котором хранятся персональные данные;
- обеспечения защиты персональных данных, в том числе программной защиты данных, содержащихся в информационной системе Института;
- формализации доступа ответственных работников к персональным данным субъектов персональных данных;
- оформления обязательств о неразглашении персональных данных работниками, имеющими доступ к этим данным;
- регламентации порядка работы с персональными данными локальными нормативными актами, регулирующие вопросы обработки и защиты персональных данных.

## **11. Кому и в каком порядке передаются персональные данные**

11.1. Институт, в соответствии с законодательством, направляет установленные требуемые сведения с точно установленными, конкретными персональными данными в кредитные учреждения, в органы внутренних дел, органы Федеральной налоговой службы, в медицинские учреждения и учреждения образования, в Пенсионный фонд Российской Федерации и в Фонд социального страхования Российской Федерации.

11.2. При передаче персональных данных третьей стороне Институтом соблюдаются следующие требования:

11.2.1. передача персональных данных субъекта персональных данных Института третьей стороне осуществляется на основании действующего законодательства РФ;

11.2.2. третья сторона предупреждается о необходимости обеспечения конфиденциальности персональных данных и безопасности персональных данных при их обработке;

11.1.3. необходимость письменного согласия субъекта персональных данных.

10.3. Передача персональных данных законным представителям субъекта персональных данных осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и ограничивается только теми данными, которые необходимы для выполнения указанными представителями их функций.

10.4. В целях информационного обеспечения уставной деятельности Институтом могут создаваться информационно-справочные материалы (справочники, списки, журналы и т.п.).

10.5. Трансграничная (за границу страны) передача персональных данных в Институте отсутствует.

## **12. Защита персональных данных**

12.1. В Институте установлен порядок организации и проведения работ по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке как на бумажном носителе, так и в информационной системе персональных данных Института. Обеспечена защита прав и свобод субъекта персональных данных при обработке его персональных данных. Установлена ответственность должностных лиц Института, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований и норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных.

12.2. Нормативными документами определены следующие основные меры и правила по обеспечению защиты персональных данных, которые осуществляет Институт.

Приказом Института определены лица, имеющие доступ к обработке персональных данных и обеспечивающие сохранность этих данных.

Обеспечены защита от несанкционированного доступа, антивирусная защита, межсетевое экранирование и предотвращение вторжений.

Обеспечение безопасности персональных данных также достигается, в частности:

1) определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

2) применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных.

3) применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;

4) учетом машинных носителей персональных данных;

5) установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных.

Персональные данные предоставляются лично субъектом персональных данных. В случае возникновения необходимости получения персональных данных у третьей стороны они извещаются об этом заблаговременно для получения их письменного согласия и уведомления о целях, предполагаемых источниках и способах получения принадлежащих ему персональных данных.

Сохраняется конфиденциальность персональных данных за исключением общедоступных.

### **13. Общедоступные источники персональных данных**

13.1. Включение персональных данных субъекта персональных данных в общедоступные источники персональных данных возможно только при наличии его письменного согласия.

13.2. В целях информационного обеспечения Институтом могут создаваться общедоступные источники персональных данных (в том числе справочники, адресные книги, информационные стенды для потребителей услуг, оказываемых Институтом), в которые включаются персональные данные:

для работников – фамилия, имя, отчество (при наличии), сведения о занимаемой должности, номере служебного телефона, иные персональные данные, предоставленные работником;

для обучающихся (слушателей) – фамилия, имя, отчество (при наличии), форма обучения, направление подготовки, результаты зачисления, номер группы, информация о прохождении учебного процесса и его результатах, иные персональные данные, предоставленные обучающимся (слушателем).

13.3. При обезличивании персональных данных согласие субъекта персональных данных на включение персональных данных в общедоступные источники персональных данных не требуется.

13.4. Сведения о субъекте персональных данных могут быть исключены из общедоступных источников персональных данных по требованию самого субъекта персональных данных либо по решению суда или иных уполномоченных государственных органов.

### **14. Порядок осуществления прав субъекта персональных данных на доступ к своим персональным данным и на получение информации, касающейся его персональных данных**

14.1. В Институте обеспечены права субъекта персональных данных на доступ к своим персональным данным и на получение информации, касающейся обработки его персональных данных. По запросу субъекта персональных данных Институт предоставляет следующую информацию:

подтверждение факта обработки персональных данных Институтом;

правовые основания и цели обработки персональных данных;

цели и применяемые Институтом способы обработки персональных данных;

наименование и место нахождения;  
обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;

сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;  
порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных, в случае наличия;

наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Института, если обработка или будет поручена такому лицу;

иные сведения, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами.

14.2. Субъект персональных данных вправе потребовать от Института уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

14.3. Сведения, касающиеся персональных данных, предоставляются субъекту персональных данных или его представителю Института при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Институтом (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Институтом, подпись субъекта персональных данных или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14.4. Если субъект персональных данных считает, что Институт осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Института в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

14.5. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.



## **15. Право на обжалование действий или бездействия Институт**

15.1. Если субъект персональных данных считает, что Институт осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона № 152-ФЗ или иным образом нарушает его права и свободы, он вправе обжаловать действия или бездействие Института в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

15.2. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

## **16. Заключительные положения**

16.1. Настоящая Политика вступает в силу с даты ее принятия Ученым советом Института и утверждения ректором Института.

16.2. Настоящая Политика распространяется на всех работников и обучающихся (слушателей) Института, а также иных физических и (или) юридических лиц, вступающих с Институтом в договорные правоотношения.

16.3. В обязанности работников, осуществляющих первичный сбор персональных данных субъекта персональных данных, входит получение письменного согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

16.4. Настоящая Политика должна быть размещена на официальном сайте Института в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.2. Целью деятельности является оказание юридической помощи гражданам и организациям в сфере образования, в том числе на основании договоров и иных документов, связанных с образовательными услугами.

1.3. Деятельность осуществляется на основании лицензии, выданной Министерством образования Кировской области.

1.4. Деятельность осуществляется на территории Кировской области.

1.5. Деятельность осуществляется на основании договора, заключенного с заказчиком.

1.6. Деятельность осуществляется на основании договора, заключенного с заказчиком.



Прошнуровано. Пронумеровано \_\_\_\_\_ ( два ) листов  
И.о. ректора КОГОАУ ДПО «ИРО Кировской области»  
Т.В. Стебакова  
М.П.  
«19» октября 2017 год

СОГЛАСОВАНО

Юрисконсульт \_\_\_\_\_ / В.Н. Кетова /  
«19» октября 2017 г.