Инструкция

по направлению аттестационных материалов по защищенному каналу на адрес «ИРО Кировской области»

Обращаем внимание, что **аттестационные материалы** должны быть направлены по защищенному каналу на адрес «ИРО Кировской области» в день направления заявления через портал государственных услуг.

Отправить аттестационные материалы можно в образовательной организации, в которой установлен защищенный канал связи (VipNet).

В образовательной организации на компьютере, на котором установлен защищенный канал

необходимо зайти в «Деловую Почту»



В «Деловой почте нажимаем кнопку «Создать» - «Новое письмо»



В строке «Тема» указываем свои ФИО и наименование ОО, в которой Вы работаете

Исходящее: Иванова Светлана Ива	ановна, МБОУ "СОШ № 55" г. Кирова	in the second second	-
Письмо Вид Редактирование Со	оздать Подпись Извещения		
		<u>_</u>	0
Отправить Сохранить Печать	Ответить Отв. всем Переслать	Получатели	вложения Ші
Получатели 🥔 Вложения	📄 Свойства		
Получатель		Отправлено	Принято
	Не выбран ни один получ	натель.	
•	III		
Тема Иванова Светлана Ивановна, МБС	ОУ "СОШ № 55" г. Кирова		

Нажать кнопку «Получатели» и выбрать необходимого адреса.

Письмо В	ид Редактиро	вание Со	оздать Подпис	ь Извещени	19		
Отправить	Сохранить	—————————————————————————————————————	Ответить	Отв. всем	Переслать	 Получатели	<i>С</i> Бложения
	1						
Выбрать ко	онтакты	-					
Выбрать ко Глухих Мари	онтакты я Михайловна		•	Основная а	дресная книг	a	
Выбрать ко Глухих Мари Имя контакта	а Михайловна		•	, Основная а Описан	дресная книг ию	a	Тип контан

Нажать на кнопку «Вложение» и выбрать необходимые для отправки аттестационные материалы.

Исходящее:	_							
Письмо Вид Редактирование Создать Подпись Извещения								
Отправить Сохранить Печать Ответить Отв. всем Переслать	Получатели Е	© Вложения						
Получатели 🥔 Вложения 📄 Свойства								
Получатель	Отправлено	Принято						
[АРМ КОГОАУ ДПО ИРО Кировской области/Глухих Мария Михайлов								

Вложенные материалы можно проверить на вкладке «Вложения». Аттестационные материалы должны быть в формате pdf. Всего должно быть два pdf-файла, один файл – отсканированные в следующем порядке: заявление, копия трудовой книжки, копия первой страницы устава; второй pdf-файл – отсканированные аттестационные материалы.

После проверки вложенных файлов нажать на кнопку «Отправить»

Исходящее:		_			
Письмо Вид Редактирование Создать Подпись Извещения					
Отправить Сохранить Печать Ответить Отвессать	Получатели	Вложения			
	nony larchin	Direkterini			
🔄 Получатели 🧭 Вложения 📄 Свойства					
Получатель	Отправлено	Принято			
🔱 [АРМ КОГОАУ ДПО ИРО Кировской области/Глухих Мария Михайлов					