

Примерное положение об окружном методическом объединении педагогических работников дошкольных образовательных и общеобразовательных организаций Кировской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее – Положение) разработано для организации деятельности профессиональных объединений на уровне образовательного округа министерства образования Кировской области (далее – образовательный округ) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о единой региональной методической службе в системе образования Кировской области (далее – ЕРМС), утвержденным распоряжением министерства образования Кировской области от 10.02.2020 года № 130, и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кировской области, регламентирующими деятельность, направленную на профессиональное развитие педагогических кадров.

1.2. Положение об окружном методическом объединении (далее – ОМО) определяет цель, задачи, организацию, основные функции и содержание деятельности методического объединения, функции руководителя и куратора ОМО, делопроизводство, а также регламентирует права и обязанности членов методического объединения.

1.3. Окружное методическое объединение является структурным элементом ЕРМС и осуществляет руководство образовательным процессом по одному или нескольким учебным предметам, уровню образования, методической и инновационной деятельностью педагогических работников образовательных организаций на окружном уровне, обеспечивает методическое сопровождение районного методического объединения.

1.4. Методическое объединение организуется по одному учебному предмету или по нескольким учебным предметам одной предметной области, уровню образования:

- методическое объединение педагогических работников дошкольного образования;
- методическое объединение учителей начальных классов;
- методическое объединение учителей и преподавателей русского языка и литературы;
- методическое объединение учителей и преподавателей математики, информатики и технологии;
- методическое объединение учителей и преподавателей иностранного языка;
- методическое объединение учителей и преподавателей предметов естественно-научного цикла;
- методическое объединение учителей и преподавателей предметов общественно-научного цикла;
- методическое объединение учителей и преподавателей физической культуры, ОБЖ и художественно-эстетического цикла;
- методическое объединение заместителей руководителей по учебно-воспитательной и по воспитательной работе;
- методическое объединение педагогических работников по вопросам специального (коррекционного) и инклюзивного образования;
- методическое объединение педагогических работников дополнительного образования.

1.5. В состав ОМО входят руководители районных методических объединений, специалисты муниципальных методических служб, педагогические работники, заинтересованные в сотрудничестве, профессиональном общении, обмене опытом работы, а также методисты и/или заместители руководителей опорных школ, расположенных на территории образовательного округа.

1.6. Методическое объединение в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации и иными нормативными актами

Российской Федерации и Кировской области, Министерства просвещения Российской Федерации, министерства образования Кировской области, настоящим Положением.

1.7. ОМО осуществляет свою деятельность, основываясь на следующих принципах: равные права и равные возможности всех педагогов, входящих в объединение, открытость, гласность принимаемых решений, профессиональная компетентность, сотрудничество, ответственность и взаимная поддержка, самоорганизация деятельности.

2. Цель и задачи окружного методического объединения

2.1. Цель деятельности ОМО: создание единого образовательного пространства для повышения профессиональной компетентности педагогических работников образовательных организаций образовательного округа в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС) и профессиональных стандартов, устранение индивидуального дефицита компетенций педагогов.

2.2. ОМО решает следующие задачи:

- содействовать реализации государственной политики в области образования и развитию региональной системы образования;
- мотивировать педагогических работников к повышению профессионального роста и качества профессиональной деятельности, профессиональной самореализации;
- обеспечивать непрерывное образование педагогических кадров на основе их профессиональных потребностей и интересов,
- развивать творческий потенциал педагогических работников;
- совершенствовать знания и способы результативной профессиональной деятельности;
- выявлять новые подходы к организации обучения и воспитания обучающихся, проводить обмен опытом успешной педагогической деятельности, обобщать и тиражировать лучшие педагогические практики;

– оказывать методическое сопровождение и практическую помощь молодым специалистам;

– оказывать методическую поддержку районным методическим объединениям на основе изучения и анализа их деятельности.

3. Функции окружного методического объединения

3.1. Для решения поставленных задач окружное методическое объединение выполняет следующие функции:

– информационную (обеспечение педагогических работников достоверной и своевременной информацией по актуальным вопросам развития образования, сбор и обработка информации по проблемам методической работы, выявление и создание банков данных по актуальным вопросам профессионального развития педагогов и др.);

– аналитико-прогностическую (диагностика и анализ работы деятельности ОМО и его дальнейшего содержания и др.);

– организационно-координирующую (планирование, организация, координация, оперативное регулирование и коррекция деятельности ОМО и др.);

– научно-методическую (внедрение новых технологий обучения и воспитания, апробация новых образовательных программ и учебно-методических комплектов к ним изучение и обобщение положительного опыта педагогических работников, создание условий для непрерывного образования педагогов и совершенствования их профессиональной компетентности, оказание консультативной помощь по конкретным проблемам, разработка методических рекомендаций и др.);

– экспертную (экспертиза учебных и методических пособий и др.);

– диагностическую (изучение профессиональных затруднений педагогических работников и др.);

– редакционно-издательскую (подготовка к изданию методической продукции, разработанной участниками ОМО и др.).

4. Организация деятельности окружного методического объединения

4.1. ОМО создается на базе отдела образовательного округа министерства образования Кировской области и осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на текущий учебный год, который рассматривается на заседании, согласуется с методистом КОГОАУ ДПО «Институт развития образования Кировской области» (далее – ИРО Кировской области) в образовательном округе (далее – сетевой методист).

4.2. Руководителем ОМО является педагогический работник, имеющий педагогический стаж работы не менее 5 лет, высшую квалификационную категорию.

4.3. Положение об окружном методическом объединении утверждаются приказом ректора КОГОАУ ДПО «Институт развития образования Кировской области».

4.4. Состав ОМО, назначение руководителя, план работы утверждается на уровне образовательного округа.

4.5. Согласованный и утвержденный план работы ОМО направляется руководителю школьного, районного и областного методического объединения по учебному предмету или предметной области, уровню образования.

4.6. Заседания ОМО проводятся не реже 2-х раз в течение учебного года. По каждому из обсуждаемых вопросов на заседании принимаются решения, которые фиксируются в протоколе. Протокол заседаний ведет секретарь ОМО, подписывает руководитель ОМО.

4.7. Руководитель ОМО ежегодно составляет отчет о результатах деятельности объединения, предоставляет его сетевому методисту и руководителю областного методического объединения по учебному предмету или предметной области, уровню образования.

4.8. Курирует деятельность ОМО сетевой методист, координирует-руководитель областного методического объединения.

4.9. Научно-методическое сопровождение деятельности ОМО осуществляет ИРО Кировской области.

4.10. Контроль за деятельность ОМО осуществляет центр профессионального развития педагогических кадров ИРО Кировской области.

4.11. ОМО взаимодействует со школьными, районными, областными методическими объединениями педагогических работников образовательных организаций Кировской области, муниципальной методической службой, опорной школой, профильным ресурсным центром, образовательным кластером Кировской области.

5. Функции руководителя и куратора окружного методического объединения

5.1. Руководитель ОМО осуществляет следующие функции:

- изучение потребностей педагогов в оказании методической помощи;
- планирование и организация мероприятий ОМО;
- анализ деятельности объединения и подготовка отчетов;
- ходатайство о награждении педагогических работников за активную работу в ОМО;
- написание отзывов о профессионализме по запросам педагогических работников, принимающих активное участие в работе ОМО;
- оказание помощи в разработке программ, проектов, планов профессионального развития педагогических работников;
- консультирование педагогов по вопросам профессиональной деятельности;
- участие в организации и проведении окружных профессиональных конкурсов, мероприятий для обучающихся.

5.2. Функциями куратора ОМО являются:

- помощь в организации деятельности ОМО;
- оказание научно-методического сопровождения деятельности ОМО;
- анализ деятельности ОМО за учебный год.

6. Содержание деятельности окружного методического объединения

6.1. Основным содержанием деятельности ОМО являются:

- изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность педагогического работника, достижений науки и практики, методической литературы по психологии, педагогике, методике преподавания;
- диагностика профессиональных затруднений педагогических работников и выбор форм повышения профессиональной компетентности на основе анализа потребностей;
- планирование и анализ деятельности ОМО;
- сопровождение реализации федеральных государственных образовательных стандартов и предметных концепций;
- обзор учебно-методических комплексов, обеспечивающих преподавание учебного предмета;
- совершенствование содержания образования, участие в разработке части учебного плана, формируемого участниками образовательных отношений;
- особенности преподавания учебных предметов на базовом и углубленном уровнях;
- рецензирование, экспертиза образовательных программ, рабочих программ;
- разработка рекомендаций по вопросам совершенствования содержания образования, применения в образовательной деятельности эффективных методов, образовательных технологий и форм организации обучающихся;
- анализ результатов ВПР, ОГЭ, ЕГЭ в образовательных организациях образовательного округа, выявление имеющихся затруднений, планирование работы по ликвидации пробелов на основе изучения лучших педагогических практик;

- анализ результатов участия обучающихся образовательной организации, расположенных на территории образовательного округа, в предметных олимпиадах и конкурсах и достигнутых результатов на всех уровнях, по итогам анализа корректировка плана подготовки школьников к участию в олимпиадах и конкурсах на уровне образовательной организации и муниципальном уровне;
- организация взаимопосещений, открытых уроков, занятий, мастер-классов и др.;
- изучение, обобщение, представление педагогического опыта, создание банка данных актуального опыта;
- активизация работы по привлечению педагогических работников к участию в семинарах, конкурсах, конференциях, проводимых на муниципальном и региональном уровнях;
- рассмотрение вопросов организации наставничества;
- оказание методической помощи педагогическим работникам в подготовке к процедуре аттестации на присвоение квалификационной категории;
- организация мониторинга эффективности деятельности ОМО;
- координация деятельности руководителей районных методических объединений.

7. Права и обязанности членов окружного методического объединения

7.1. Члены ОМО имеют право:

- участвовать во всех мероприятиях, проводимых ОМО;
- обсуждать вопросы, относящиеся к образовательной деятельности;
- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в школах, расположенных на территории образовательного округа;
- вносить предложения руководителю ОМО по совершенствованию деятельности ЕРМС;

- рекомендовать к публикации материалы об инновационном педагогическом опыте, накопленном в рамках деятельности ОМО;

- ходатайствовать о поощрении членов ОМО за активное участие в методической работе.

7.2. Члены ОМО обязаны:

- участвовать в заседаниях методического объединения;
- стремиться к повышению уровня профессионального мастерства, обеспечивающего высокое качество образования;

- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

- нести ответственность за принятие и выполнение решений, входящих в компетенцию объединения и не противоречащих законодательству Российской Федерации.

8. Делопроизводство окружного методического объединения

8.1. Окружное методическое объединение имеет следующие документы:

- приказ о создании ОМО;
- Положение о деятельности ОМО;
- план работы на текущий учебный год;
- анализ работы ОМО за предыдущий учебный год;
- утвержденный состав ОМО;
- протоколы заседаний ОМО;
- материалы к заседаниям ОМО (выступления, доклады, отчеты, разработки уроков и др.).

8.2. Документы ОМО оформляются в соответствии с правилами делопроизводства и рекомендациями ИРО Кировской области.

8.3. По окончании учебного года пакет документов ОМО передается сетевому методисту и хранится не менее пяти лет.