

**Кировское областное государственное образовательное автономное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
«Институт развития образования Кировской области»**


ПРИНЯТО:

Решением Ученого Совета

№ 5  
от « 26 » июня 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор

  
\_\_\_\_\_ Т.В. Машарова  
« 26 » июня 2014 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о внутренней системе оценки качества образования**

**в КОГОАУ ДПО «ИРО Кировской области»**

Киров  
2014

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования в КОГОАУ ДПО «ИРО Кировской области» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, приказами Министерства образования и науки РФ, регулирующими деятельность образовательной организации и Уставом КОГОАУ ДПО «ИРО Кировской области» (далее - Институт).

1.2. Внутренняя система оценки качества образования Института включает оценивание структурных компонентов качества образовательного процесса на разных уровнях:

- уровень Института;
- уровень структурных подразделений (кафедр, центров, лабораторий);
- субъектно-личностный уровень - уровень процесса взаимодействия конкретного преподавателя и группы, обучающегося.

1.3. В настоящем Положении применяются следующие понятия:

**качество образования** - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям заказчика образовательных услуг - физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы;

**образовательная деятельность** - деятельность по реализации образовательных программ;

**образовательная программа** - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов;

**мониторинг** - систематическое стандартизированное наблюдение за состоянием образования и динамикой изменений его результатов, условиями осуществления образовательной деятельности, контингентом обучающихся, учебными и внеучебными достижениями обучающихся, профессиональными достижениями выпускников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, состоянием сети организаций, осуществляющих образовательную деятельность;

**внутренний аудит** – проверка, инструмент для проведения мониторинга, проводимый через запланированный интервал времени с целью установления соответствия проверяемых показателей к нормативным требованиям;

**критерий** - признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта;

**оценка качества образования** - оценка образовательных достижений обучающихся, качества дополнительных профессиональных образовательных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки, условий реализации образовательного процесса в Институте;



*система оценки качества образования* - совокупность организационных и функциональных структур, норм и правил, обеспечивающих основанную на единой концептуально-методологической базе оценку образовательных достижений обучающихся, эффективности деятельности структурных подразделений Института, качества дополнительных профессиональных образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг.

## **2. Основные цели, задачи и принципы внутренней системы оценки качества образования**

2.1. Целями внутренней системы оценки качества образования являются:

- обеспечение позитивной динамики качества образования посредством его измерения, соотнесения образовательных достижений обучающихся, качества образовательных программ, условий реализации дополнительных профессиональных образовательных программ с принятыми и зафиксированными в нормативных документах критериями, образцами, нормами;

- сбор данных о соблюдении лицензионных требований, о качестве условий и результатов образовательных услуг.

2.2. Основными задачами внутренней системы оценки качества образования являются:

- формирование единого концептуально-методологического понимания проблем качества образования в Институте и подходов к его измерению;

- информационное, аналитическое и экспертное обеспечение мониторинга качества образования в Институте;

- разработка единой информационно-технологической платформы системы мониторинга качества образования в Институте (Приложение № 1);

- определение форматов собираемой информации и разработка технологии ее использования в качестве информационной основы принятия управленческих решений (подготовка рекомендаций по улучшению качества образования);

- выявление факторов, влияющих на повышение качества образования;

- повышение профессиональной компетентности профессорско-преподавательского состава и руководителей структурных подразделений Института по вопросам оценки качества образования.

2.3. Основные функции внутренней системы оценки качества образования:

- организационно-методическое сопровождение оценочных процедур в Институте;

- накопление статистических данных, экспертиза, диагностика, оценка и прогноз основных тенденций развития дополнительного профессионального образования;

- формирование документации оценивания качества образования;

- информационное обеспечение управленческих решений по проблемам повышения качества образования в Институте;

- обеспечение внешних пользователей (представители власти, работодатели, представители общественных организаций и СМИ, общественность) информацией о развитии системы дополнительного профессионального образования в Институте, а также отдель-



ных образовательных организаций, разработка соответствующей системы информирования внешних пользователей.

2.4. Внутренняя система оценки качества образования базируется на принципах:

- соблюдения преемственности и традиций российской системы образования;
- открытости информации о механизмах, процедурах и результатах оценки в рамках действующего законодательства;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости;
- открытости, нормативного характера формирования и развития прозрачности процедур оценки качества образования;
- применения научно обоснованного, стандартизированного и технологичного инструментария оценки;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самообследования.

### **3. Составляющие внутренней системы оценки качества образования**

3.1. Внутренняя оценка качества образования осуществляется посредством:

- самообследования, порядок проведения которого регламентируется приказами Министерства образования и науки РФ;
- внутреннего мониторинга качества образования;
- внутреннего аудита, предоставляющего собой проверку соответствия образовательной деятельности Института локальным актам;
- административного контроля проверки выполнения предписаний.

3.2. Основные направления деятельности в рамках внутренней системы оценки качества:

- оценка деятельности по формированию и реализации видения, стратегии, миссии, политики и целей Института в области качества, планированию и развитию системы обеспечения качества;
- мониторинг качества образовательного процесса;
- социологические опросы преподавателей и обучающихся об удовлетворенности качеством образовательного процесса в Институте;
- оценка качества кадрового обеспечения, в том числе по количественным показателям;
- возрастной состав профессорско-преподавательского состава (далее - ППС), процент ППС с учеными степенями или с учеными званиями; доля преподавателей - авторов электронных образовательных ресурсов, учебных пособий, количество преподавателей, повысивших квалификацию и др.;
- качественные показатели: профессиональная компетентность ППС, их профессионально-личностное развитие; разработка и издание монографий, учебников, учебно-методических пособий, программ и др.;
- оценка качества программно-методического обеспечения, характеризующего качество разработки дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки, дополнительных общеобразовательных программ,



программ профессионального обучения, учебно-методических комплексов, в том числе и электронных;

- качество содержания образования; качество фондов оценочных средств для проведения итоговой аттестации;

- оценка качества нормативно-правового обеспечения, включающего в себя наличие соответствующей нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность Института, и участие субъектов управления в корпоративном проектировании, разработке уровневой документации;

- оценка качества материально-технического обеспечения, характеризующего состояние и перспективы развития инфраструктуры Института;

- оценка качества финансового обеспечения, определяющая соотношение бюджетной и внебюджетной составляющих в консолидированном бюджете Института; открытость результатов финансовой деятельности, эффективность вложения финансовых средств в развитие материально-технической базы; эффективность вложения средств в информационные технологии и др.;

- оценка деятельности, направленной на выявление образовательных запросов потребителей, в том числе и обучающихся;

- оценка качества управления инновационными образовательными программами, квалификациями, компетенциями, характеризующая деятельность, направленную на подтверждение социального заказа на дополнительные профессиональные программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки, дополнительные общеобразовательные программы, программы профессионального обучения, постоянное взаимодействие с работодателями, представителями рынка труда и другими соответствующими организациями по вопросам проектирования дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки; привлечение работодателей, социальных партнеров к образовательной и научно-исследовательской деятельности в Институте; учет мнения обучающихся по отношению к качеству программ и методам их улучшения;

- оценка качества преподавания, включающая описание структуры, содержания педагогической деятельности, профессиональной компетентности преподавателя;

- оценка качества результатов образовательного процесса, включающая: результаты итоговой аттестации слушателей; изучение результатов итоговой аттестации; отсроченную проверку профессиональных компетенций педагогических кадров и руководителей образовательных организаций; изучение степени удовлетворенности сотрудников, ППС, обучающихся, работодателей качеством организации образовательного процесса; изучение влияния Института на общество; определение результатов, которых добился Институт в отношении запланированных целей повышения качества подготовки кадров и др.

3.3. Организационная структура внутренней системы оценки качества образования включает в себя структуры Института, выполняющие функции по организации, проведению мониторинговых исследований, аналитической обработке и представлению информации потребителям.

## 4. Организация и технология оценки качества образования

4.1. Предусматривается четыре уровня организации оценивания:

- уровень Института;
- уровень структурных подразделений;
- уровень дополнительных профессиональных образовательных программ, дополнительных общеобразовательных программ, программ профессионального обучения;
- уровень процесса-взаимодействия конкретного преподавателя и группы, обучающегося.

4.2. Объектами внутренней системы оценки качества образования являются: нормативно-правовые основы деятельности образовательной организации, соответствие условий образовательной деятельности законодательству РФ, функционирование образовательной организации, результаты образовательной деятельности.

4.3. Внутренняя система оценки качества образования включает следующие компоненты:

- система сбора и первичной обработки данных;
- система анализа и оценки качества образования;
- система адресного обеспечения статистической и аналитической информацией.

4.4. Периодичность проведения оценки качества образования определяется в зависимости от графика реализуемых процедур мониторинга (Приложение №1).

4.5. Оценка качества образования осуществляется на основе существующей системы показателей и параметров, характеризующих основные аспекты качества образования (качество руководства, качество условий, качество результата).

4.6. Информация, полученная в результате оценки качества образования, преобразуется в форму, удобную для дальнейшего анализа, интерпретации и принятия управленческих решений.



**Информационно-технологическая платформа системы мониторинга качества образования  
в КОГОАУ ДПО «ИРО Кировской области»**

№	Индикатор внутренней оценки качества образования	Показатели индикатора	Анализируемые документы и другие объекты исследования	Мероприятия по контролю	Параметры оценки	Исходящий документ	ответственный	Кому предоставляет	Периодичность
<b>1. Нормативно-правовые основы деятельности образовательной организации</b>									
1.1	Документы, регламентирующие организацию образовательного процесса	Наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности, соответствие имеющихся в лицензии и реализуемых в образовательном учреждении образовательных программ	Лицензия на осуществление образовательной деятельности, документы, подтверждающие реализацию образовательным учреждением образовательных программ	Аудит и анализ документов	Имеется/не имеется; Соответствует/не соответствует	Аналитическая справка	юриисконсульт	Ректор	1 раз в год (ноябрь-декабрь)
		Наличие в Уставе и локальных актах ОУ норм, регламентирующих организацию образовательного процесса, реализацию образовательных программ, основных характеристик образовательно-	Устав, локальные акты образовательного учреждения	Аудит и анализ документов	Имеется/не имеется; Соответствует/не соответствует	Аналитическая справка	Юриисконсульт, ученый секретарь	Ректор, Проректор по УМР	1 раз в год (ноябрь-декабрь)

		го процесса; их соответствие обязательным требованиям							
		Наличие утвержденного в установленном порядке плана-проспекта курсовых мероприятий на календарный год	План-проспект курсовых мероприятий на календарный год, приказы, регламентирующие основную деятельность образовательного учреждения	Аудит и анализ документов	Имеется/не имеется; Соответствует/не соответствует	Аналитическая справка	Проректор по УМР, заведующий учебным отделом	Ректор	1 раз в год (ноябрь-декабрь)
<b>2. Соответствие условий реализации образовательной деятельности законодательству РФ</b>									
2.1	Образовательные программы дополнительного профессионального образования, дополнительного общего образования, программ профессионального обучения (ДПО, ДОО, ППО)	Соответствие учебных, учебно-тематических планов и программ ДПО, ДОО, ППО стандартам, квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационным требованиям к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, потребно-	Образовательные программы ДПО, ДОО, ППО	Самоанализ, аудит и анализ образовательных программ	Имеется/не имеется; Соответствует/не соответствует	Аналитическая справка	Зав. кафедрой, ученый секретарь	Проректор по УМР	2 раз в год (май, ноябрь)



		СТЯМ личности Наличие учебно-методических комплексов, в том числе и электронных учебно-методических комплексов, рабочих программ	УМК, ЭУМК образовательных программ	Аудит и анализ УМК, ЭУМК образовательных программ	Имеется/не имеется; Соответствует/не соответствует	Аналитическая справка	Зав. кафедрой	Проректор по УМР	1 раз в год (октябрь)
2.2	ППС	Доля остепененных преподавателей, преподавателей, повысивших квалификацию, в том числе: окончивших курсы повышения квалификации, прошедших стажировку в ведущих вузах, количество преподавателей, защитивших диссертации и др.	Штатное расписание	Анализ документации	Количество, имеется/не имеется	Аналитическая справка	Начальник кадрово-юридического отдела	Ректор, проректор по УМР	2 раза в год (май, ноябрь)
		Количество монографий; учебных пособий; научных публикаций в региональных, центральных, зарубежных изданиях	монографий; учебных пособий; научных публикаций	Отчет по научно-исследовательской деятельности	Количество, имеется/не имеется	Аналитическая справка	Зав. кафедрой, преподаватели	Проректор по НИР	2 раза в год (июнь, декабрь)
		Наличие методических материалов (методические рекоменда-	Методические материалы	самоанализ	Имеется/не имеется	Аналитическая справка	преподаватели	Зав. кафедрой	2 раза в год (июнь, декабрь)

		дации по проведению итогового экзамена; программа итогового экзамена; методические рекомендации по проведению выпускной квалификационной работы; методические документы для руководителя ВКР, рецензента, члена аттестационной комиссии (АК) и др.)							
		Участие в организации и в работе региональных, всероссийских и международных научных мероприятиях	Отчеты, публикации в сборниках тезисов, докладов	Самоанализ, отчет о научно-исследовательской деятельности	Имеется/ не имеется	Отчет по НИР	преподаватели	Проректор по НИР	2 раза в год (июнь, декабрь)
2.3	Сайт ИРО Кировской области	Обеспечение открытости и доступности информации об образовательном учреждении, создание и ведение официального сайта образовательного учреждения в сети Интернет	Содержание сайта образовательного учреждения в сети Интернет, перечень электронных образовательных ресурсов, доступ к которым обеспечивается обучающимся	Анализ сайта	Имеется/не имеется, соответствует/ не соответствует	Аналитическая справка	Зав. центром мониторинга	Ректор, проректор по УМР, проректор по НИР	1 раз в год
2.4	Условия для инновационных процессов	Наличие инновационных процессов (исполь-	Инновационная деятельность	анализ	имеется/не имеется	Аналитическая справка	преподаватели	Зав. кафедрой, проректор по	2 раза в год (июнь, июль)



		зование современных интерактивных технологий обучения: дистанционное обучение; проблемные лекции, деловые игры, кейс-стади и т.д.): доля преподавателей, использующих, современные интерактивные технологии обучения; использование информационных технологий обучения: доля информационных технологий (в часах) в общем объеме учебного времени						НИИР	
2.5	Материально-техническое обеспечение образовательного процесса	Соответствие материально-технического оснащения образовательного процесса обязательным требованиям	Наличие учебных аудиторий, кафедр, вспомогательных территорий. Оснащенность учебных аудиторий, специализированных аудиторий, лабораторий, кафедр техническим оборудованием; программное обеспечение технического оборудования	Аудит и анализ оборудования, кабинетов	Имеется/не имеется, соответствует/не соответствует	Аналитическая справка	Проректор по АХД, инженер технического отдела	Ректор, проректор по АХД, проректор по УМР	2 раза в год (ноябрь, май)
		Соответствие учебно-методического обеспечения и	Оснащенность фонда библиотечно-информационного фонда	Аудит, анализ фондов	Имеется/не имеется, соответствует/не соответствует	Аналитическая справка	Зав. библиотечно-информационным центром	Проректор по УМР	1 раз в год

		библиотечно-информационных ресурсов							
<b>3. Функционирование образовательной организации</b>									
3.1	Функционирование системы внутреннего мониторинга качества образования в образовательном учреждении	Наличие системы внутреннего мониторинга качества образования в образовательном учреждении	Локальные акты образовательного учреждения, обеспечивающие систему внутреннего мониторинга качества образования в образовательном учреждении	Анализ документов	Имеется/не имеется,	Аналитическая справка		Ректор	1 раз в год
3.2	Условия организации питания сотрудников и обучающихся	Организация и качество питания в столовой	Оснащенность и функционирование столовой	Аудит, анализ, анкетирование	Имеется/не имеется, соответствует/не соответствует, удовлетворенность качеством работы	Аналитические справки	Зав. столовой, экономист, аналитик центра мониторинга образования	Ректор, проректор по АХД, главный бухгалтер	2 раза в год
<b>4. Результаты образовательной деятельности</b>									
4.1	Обучающиеся	Уровень требований, предъявляемым к слушателям, зачисляемым на обучение	Сформированность профессиональной компетентности обучающихся	Входящая диагностика уровня сформированности профессиональной компетентности обучающихся	Соответствует/не соответствует	анкетирование	Кураторы курсовой подготовки	Зав. кафедрой	В начале курсовой подготовки
		Уровень требований, предъявляемым к слушателям по окончании курсовой подготовки	Сформированность профессиональной компетентности обучающихся	Выходная диагностика сформированности профессиональной компетентности обучающихся	Соответствует/не соответствует	анкетирование	Куратор курсовой подготовки	Зав. кафедрой	По окончании курсовой подготовки
		Уровень удовлетворенности качеством проведения курсовых мероприятий	Сформированность удовлетворенности качеством курсовой подготовки	Анкетирование, анализ анкет	Удовлетворенность/ не удовлетворенность	Аналитическая справка	Аналитик центра мониторинга образования	Зав. кафедрой, кураторы	По окончании курсовой подготовки



## Анкета удовлетворенности обучающегося качеством курсовой подготовки

наименование образовательной программы \_\_\_\_\_

куратор курсовой подготовки \_\_\_\_\_ Дата анкетирования \_\_\_\_\_

**1. Соответствие содержания курсовой подготовке заявленной теме**

параметр	баллы	оценка	Комментарий
Полностью	2		
Частично	1		
Не соответствует	0		

**2. Ваша удовлетворенность предложенной формой (способами, технологиями) обучения**

Полностью	2		
Частично	1		Комментарий:
Не удовлетвори- тельно	0		Комментарий:

**3. Удовлетворенность практической направленностью курсовой подготовки**

Полностью	2		
Частично	1		Комментарий:
Не удовлетворительно	0		Комментарий:

**4. Информационно-методическая обеспеченность учебного процесса:***- средствами ИКТ*

Полностью	2		
Частично	1		Комментарий:
Не удовлетворительно	0		Комментарий:

*- учебно-методическими материалами*

Полностью	2		
Частично	1		Комментарий:
Не удовлетворительно	0		Комментарий:

<b>5. Удовлетворенность психологическим климатом и комфортом во время проведения курсовой подготовки</b>			
Полностью	2		
Частично	1		Комментарий:
Не удовлетворительно	0		Комментарий:
<b>6. Степень достижения целей прохождения курсовой подготовки слушателя и степени ее реализации в ходе курсовой подготовки</b>			
Полностью	2		
Частично	1		Комментарий:
Не удовлетворительно	0		Комментарий:

<b>7. Оцените качество организации посещений базовых ОУ в ходе программы прохождения курсовой подготовки (нужное подчеркнуть)</b>				
отлично	хорошо	удовлетворительно	не удовлетворительно	не было

<b>8. Применение знаний и умений, полученных в ходе курсовой подготовки:</b>						
- в учебно-воспитательной деятельности (нужное подчеркнуть) (несколько вариантов ответа)						
уроки	внеурочная деятельность	организация спецкурсов		работа с родителями		
- в методической работе (нужное подчеркнуть) (несколько вариантов ответа)						
Участие в семинарах	проведение мастер-классов	участие в конкурсах	участие в конференциях	обобщение опыта	публикации	другое (укажите)

- в инновационной деятельности (нужное подчеркнуть) (несколько вариантов ответа)				
разработка и реализации педагогического проекта	участие в инновационной деятельности ОУ	участие в экспериментальной работе	исследовательская деятельность педагога и учащегося	апробация нового УМК
- прохождение аттестации				
- в управленческой деятельности				

<b>9. За время обучения на курсах удалось ли Вам повысить уровень знаний и умений?</b>	
- в предметной области	
- в применении ИКТ-средств	
- в области общих умений коммуникаций	



- в проявлении гражданской и общественной позиции	
- в других областях	Укажите, в каких еще областях
- не удалось повысить компетентности (развить профессиональные умения)	Укажите причину

10. Ваше общее мнение о курсах, замечания, предложения

---

---

---

Спасибо за работу!