



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

17.06.2019

№ 5-532

г. Киров

О главных внештатных специалистах министерства образования Кировской области

В целях повышения качества образования, рационального использования ресурсов системы образования, совершенствования методического руководства и деятельности образовательных организаций Кировской области, эффективного использования кадрового потенциала отрасли образования и повышения результативности реализации полномочий министерства образования Кировской области:

1. Утвердить номенклатуру главных внештатных специалистов министерства образования Кировской области согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение о главном внештатном специалисте министерства образования Кировской области согласно приложению № 2.

3. Кировскому областному государственному образовательному автономному учреждению дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Кировской области» (Соколова Н.В.):

3.1. В срок до 01.07.2019 представить предложения по кандидатурам главных внештатных специалистов согласно номенклатуре главных внештатных специалистов министерства образования Кировской области.

3.2. Осуществлять методическое сопровождение деятельности главных внештатных специалистов министерства образования Кировской области и координацию их работы.

4. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Министр образования
Кировской области



О.Н. Рысева

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНА

распоряжением
министерства образования
Кировской области
от 17 ИЮН 2019 № 5-532

НОМЕНКЛАТУРА
главных внештатных специалистов
министерства образования Кировской области

1. Главный внештатный специалист – старший воспитатель.
2. Главный внештатный специалист – инструктор по физической культуре.
3. Главный внештатный специалист – логопед.
4. Главный внештатный специалист – музыкальный руководитель.
5. Главный внештатный специалист – педагог-психолог.
6. Главный внештатный специалист – воспитатель дошкольной образовательной организации.
7. Главный внештатный специалист – воспитатель общеобразовательной организации.
8. Главный внештатный специалист – старший педагог дополнительного образования.
9. Главный внештатный специалист – педагог дополнительного образования.
10. Главный внештатный специалист – старший методист.
11. Главный внештатный специалист – методист.
12. Главный внештатный специалист – педагог-организатор.
13. Главный внештатный специалист – тренер-преподаватель.
14. Главный внештатный специалист – преподаватель спецдисциплин.

15. Главный внештатный специалист – мастер производственного обучения.

16. Главный внештатный специалист – педагог-библиотекарь.

17. Главный внештатный специалист – социальный педагог.

18. Главный внештатный специалист – преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности.

19. Главный внештатный специалист – учитель-дефектолог.

20. Главный внештатный специалист – учитель начальных классов.

21. Главный внештатный специалист – учитель искусства.

22. Главный внештатный специалист – учитель биологии.

23. Главный внештатный специалист – учитель географии.

24. Главный внештатный специалист – учитель иностранного языка.

25. Главный внештатный специалист – учитель информатики.

26. Главный внештатный специалист – учитель истории.

27. Главный внештатный специалист – учитель изобразительного искусства.

28. Главный внештатный специалист – учитель обществознания.

29. Главный внештатный специалист – учитель математики.

30. Главный внештатный специалист – учитель музыки.

31. Главный внештатный специалист – учитель технологии.

32. Главный внештатный специалист – учитель русского языка и литературы.

33. Главный внештатный специалист – учитель химии.

34. Главный внештатный специалист – учитель физики.

35. Главный внештатный специалист – учитель физического воспитания.

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением
министерства образования
Кировской области
от 17 ИЮН 2019 № 5-532

ПОЛОЖЕНИЕ
о главном внештатном специалисте
министерства образования Кировской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о главном внештатном специалисте министерства образования Кировской области (далее – Положение) определяет порядок деятельности главных внештатных специалистов министерства образования Кировской области (далее – главный специалист).

1.2. Главный специалист – специалист, имеющий высокий уровень профессиональных знаний и представленный на областном уровне опыт работы, привлеченный для оказания содействия министерству образования Кировской области (далее – министерство) по определенным направлениям деятельности в рамках установленных настоящим Положением полномочий.

1.3. Наделение полномочиями главного специалиста осуществляется распоряжением министерства по мере необходимости. Количество главных специалистов определяет министр образования Кировской области (далее – министр).

1.4. Должность главного специалиста не включается в штатное расписание министерства. Главный специалист не является государственным гражданским служащим Кировской области, лицом, замещающим государственную должность Кировской области. Главный специалист осуществляет свою деятельность на общественных началах (на безвозмездной основе).

1.5. Главный специалист в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Указами и распоряжениями Губернатора Кировской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Кировской области, Положением о министерстве, распоряжениями министерства, приказами министра, а также настоящим Положением.

1.6. Общее руководство деятельностью главного специалиста возлагается на заместителя министра образования Кировской области, курирующего соответствующее направление образовательной деятельности (далее – заместитель министра).

1.7. Начальники отделов профессионального образования, общего и дополнительного образования, защиты прав детей и специального образования по поручению заместителя министра курируют работу главных специалистов.

1.8. Методическое сопровождение деятельности главных специалистов и координацию их работы осуществляет Кировское областное государственное образовательное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Кировской области».

2. Основные задачи главного специалиста

Основными задачами главного специалиста являются:

2.1. Участие в определении и разработке стратегии развития соответствующего направления образовательной деятельности и тактических решений по ее реализации, направленных на совершенствование системы образования.

2.2. Изучение и распространение новых образовательных технологий.

2.3. Участие в планировании организации кадрового обеспечения образовательных организаций по профильным педагогическим специальностям.

3. Права главного специалиста

При исполнении своих полномочий главный специалист вправе:

3.1. Представлять рекомендации по совершенствованию организации соответствующего направления образовательной деятельности как в целом в Кировской области, так и в отдельных образовательных организациях.

3.2. Запрашивать у образовательных организаций информацию для решения вопросов по организации соответствующего направления образовательной деятельности и контролю её качества.

3.3. Принимать участие в заседаниях коллегии министерства по вопросам организации образовательного процесса по направлению деятельности главного специалиста.

4. Обязанности главного специалиста

В соответствии с основными задачами главный специалист обязан:

4.1. Планировать и осуществлять мероприятия по направлению деятельности главного специалиста.

4.2. Участвовать в разработке предложений по совершенствованию соответствующего направления образовательной деятельности, на основе изучения передового опыта в области образования.

4.3. Участвовать в разработке проектов правовых актов Кировской области и министерства по соответствующему направлению образовательной деятельности.

4.4. По поручению министерства принимать участие в проверке работы образовательной организации по соответствующему направлению образовательной деятельности и представлять свои рекомендации по её совершенствованию.

4.5. Осуществлять методическую и практическую помощь специалистам министерства, педагогам образовательных организаций.

4.6. Ежеквартально представлять в министерство отчеты о проделанной работе.

5. Организация работы главного специалиста

5.1. Главный специалист организует свою работу по ежегодному плану, согласованному с заместителем министра и утвержденному министром.

5.2. План работы на год представляется министру на утверждение в срок до 20 декабря текущего года.

5.3. Работа главного специалиста осуществляется во взаимодействии со специалистами управлений и отделов министерства, органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, Кировским областным государственным образовательным автономным учреждением дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Кировской области», Кировским областным государственным автономным учреждением «Центр оценки качества образования», образовательными организациями.
