**Шаблон**

**П Р И К А З**

**О реализации образовательных программ**

**с применением дистанционных образовательных технологий**

В целях реализации в полном объеме основной образовательной программы общего образования, выполнения в полном объеме рабочих учебных программ в условиях соблюдения мер по предупреждения распространения коронавирусной инфекции (COVID-19):

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать обучение педагогов образовательной организации по вопросам организации реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий по следующему графику:
2. Провести совещания педагогов образовательной организации по вопросу организации реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий по следующему графику:
3. Провести собрания родителей и учащихся по вопросу организации реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий в онлайн-формате по следующему графику:
4. Утвердить регламент организации реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий (приложение №1).
5. Собрать информацию о наличии технических условий для организации реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий у учащихся (отв. классные руководители, до \_\_\_\_\_\_\_)
6. Организовать заполнение родителями (законных представителей) учащихся 1-11 классов заявлений о временном переводе обучающегося на дистанционную форму обучения по образовательной программе начального общего, основного общего либо среднего общего образования, включающих согласие на обработку персональных данных при использовании в образовательном процессе официальной электронной почты класса, электронных образовательных платформ УЧИ.РУ, Яндекс.Учебник,, ЯКласс, Российская электронная школа, Zoom и других аналогичных сервисов (приложение №2).

Заявления могут быть представлены в ОО любым доступным способом, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» путем использования систем обмена мгновенными сообщениями (мессенджеров) и (или) электронной почты (отв. классные руководители, до\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

1. Педагогам, имеющим соответствующие технические и организационные возможности, на основании личного заявления разрешить ведение образовательного процесса вне рабочего места в ОО.
2. Передать по ведомости выдачи материальных средств ноутбуки для организации реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий во временное пользование на период дистанционного обучения (отв. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).
3. Утвердить расписание уроков при организации реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий (приложение №3).
4. Начать реализацию образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий в 1-11 классах с \_\_\_\_ апреля 2020 года.
5. Разместить на официальном сайте образовательной организации и в официальных группах в соцсетях информацию о реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий в режиме апробации с \_\_.04.2020 года и расписание занятий.
6. Ознакомить педагогов с настоящим приказом на рабочих совещаниях \_\_\_\_.2020 года.

12. Контроль за исполнением настоящего приказа …

Директор ОО

Приложение № 1

к приказу

от №

**РЕГЛАМЕНТ**

**организации** реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий **на период соблюдения мер по предупреждению распространения коронавирусной инфекции**

1. Основным организационно-информационным механизмом организации образовательного процесса в ОО с применением дистанционных образовательных технологий (далее – дистанционное обучение) является \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
2. Основными платформами дистанционного обучения являются:

-

-

- электронные образовательные ресурсы, рекомендованные Министерством просвещения РФ и министерством образования Кировской области.

1. В период дистанционного обучения количество часов учебного плана в неделю сохраняется.
2. На официальном сайте ОО выкладывается расписание классов с распределением часов учебного плана по дням недели, а также часы онлайн консультаций учителей-предметников (не более 30 минут) и онлайн общения классных руководителей с классами.
3. При работе в дистанционном режиме следует соблюдать все предписанные нормы СанПиН (гигиенические, по объему домашних заданий учащимся, по времени работы за компьютерами и другими электронными гаджетами):

*Продолжительность непрерывной работы за компьютером*

|  |  |
| --- | --- |
| 1-2 классы | Не более 20 минут |
| 3-4 классы | Не более 25 минут |
| 5-6 классы | Не более 30 минут |
| 7-11 классы | Не более 35 минут |

*Продолжительность работы за компьютером в течение дня*

|  |  |
| --- | --- |
| 8-10 лет | Не более 45 минут |
| 11-13 лет | Не более 1 часа 30 минут |
| 14-16 лет | Не более 2 часов 15 минут |

*Время на выполнение домашнего задания*

2–3-й классы – 1,5 часа в день;

4–5-й классы – 2 часа в день;

6–8-й классы – 2,5 часа в день;

9–11-й классы – 3,5 часа в день.

1. Учитель своевременно проверяет и оценивает домашние, проверочные и контрольные работы учащихся в соответствии с критериями, отраженными в рабочей программе по предмету.
2. При организации образовательного процесса в дистанционном режиме для передачи учебных материалов и приема выполненных заданий от учащихся учителям запрещается использовать:

- социальные сети и мессенджеры;

- личную электронную почту;

- личные сайты.

1. Организационно-педагогическую поддержку осуществляют классные руководители.
2. Материалы и инструкции по организации дистанционного обучения размещаются на сайте ОО.

10. Классный руководитель:

10.1. В период дистанционного обучения классный руководитель должен располагать следующей информацией:

- контактные телефоны учащихся класса и их родителей;

- адрес электронной почты учащегося и/или одного из родителей;

- наличие/отсутствие интернет связи с учащимися;

- расписание занятий класса на неделю;

- еженедельный анализ выполнения домашних, проверочных и контрольных заданий по предметам;

- еженедельный анализ успеваемости учащихся класса;

- ежедневный анализ состояния здоровья учащихся.

10.2. Классный руководитель не реже одного раза в неделю проводит классные часы в онлайн режиме, на которых обязательно:

- доводит до учащихся информацию о задолженности по выполнению домашних, проверочных и контрольных заданий по предметам,

- делает объявления, касающиеся организации образовательного процесса (в т.ч. по изменениям в расписании, о времени онлайн консультаций учителей и др.) или жизнедеятельности класса.

10.3. Классный руководитель не реже одного раза в неделю проводит родительские собрания в онлайн режиме: доводит до родителей необходимую информацию организационного характера, отвечает на вопросы.

10.4. Для учащихся, не имеющих доступа в интернет, классный руководитель обеспечивает передачу материалов в бумажном виде (распечатки, контурные карты, рабочие тетради и т.п.) через вахту школы с соблюдением всех санитарно-гигиенических норм и организует обратную связь с родителями учащихся.

10.5. В случае возникновения нештатных ситуаций согласовывает свои действия с заместителями директора ОО.

Приложение № 2

к приказу

от №

Директору ОО

Ивановой А.И.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *ФИО родителя*

заявление.

 Прошу перевести моего сына (мою дочь) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *ФИО ребенка*

учащегося (-уюся) \_\_\_\_\_\_\_ класса, на дистанционное обучение с \_\_\_ апреля 2020 г. в соответствии с приказом министерства просвещение РФ от 17.03.2020 №104 в целях предупреждения распространения коронавирусной инфекции (COVID-19).

Ответственность за жизнь и здоровье ребенка на период дистанционного обучения беру на себя.

Обязуюсь обеспечить антивирусную защиту и родительский контроль компьютера (ноутбука, планшета, смартфона), с которого будет осуществляться доступ моего ребенка к интернет-ресурсам, необходимым для освоения образовательной программы в дистанционной форме.

В соответствии с федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на организацию ОО обучения моего ребенка в дистанционной форме с использованием официальной электронной почты класса (\_\_@\_\_), электронных образовательных платформ УЧИ.РУ, Яндекс.Учебник,, ЯКласс, Российская электронная школа, Zoom и других аналогичных сервисов по выбору ОО в целях организации успешного освоения образовательной программы по предметам учебного плана.

Настоящее согласие дано «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. и действует на период обучения и хранения личного дела.

Оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной на адрес ОО по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю ОО.

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 подпись фамилия, инициалы