|  |  |
| --- | --- |
|  | Номер документа |
| [**ТРУДОВОЙ ДОГОВОР (ЭФФЕКТИВНЫЙ КОНТРАКТ)**](http://blanker.ru/) |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | « |  | » |  | 20 |  | г. |
| (город, населенный пункт) |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Работодатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

именуемый (-ая) в дальнейшем «Работник», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий трудовой договор (эффективный контракт) о нижеследующем:

1. **Общие положения**

1. По настоящему трудовому договору работодатель предоставляет работнику работу по должности преподаватель иностранного языка (немецкого), а работник обязуется лично выполнять следующую работу в соответствии с условиями настоящего трудового договора:

Проводит обучение студентов в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. Организует и контролирует их самостоятельную работу, индивидуальные образовательные траектории (программы), используя наиболее эффективные формы, методы и средства обучения, новые образовательные технологии, включая информационные.

Содействует развитию личности, талантов и способностей студентов, формированию их общей культуры, расширению социальной сферы в их воспитании. Обеспечивает достижение и подтверждение студентами уровней образования (образовательных цензов).

Оценивает эффективность обучения дисциплине студентов, учитывая освоение ими знаний, овладение умениями, применение полученных навыков, развитие опыта творческой деятельности, познавательного интереса, используя компьютерные технологии, в т.ч. текстовые редакторы и электронные таблицы в своей деятельности.

Соблюдает права и свободы студентов.

Поддерживает учебную дисциплину, режим посещения занятий, уважая человеческое достоинство, честь и репутацию студентов.

Осуществляет контрольно-оценочную деятельность в образовательном процессе с использованием современных способов оценивания в условиях информационно-коммуникационных технологий.

Вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса в Учреждении. Участвует в работе предметных (цикловых) комиссий, творческой проблемной группы «Мониторинг», конференций, семинаров. Участвует в деятельности педагогического совета, методического совета, совета профилактики и воспитательно-профилактической комиссии, а также в других формах методической работы.

Осуществляет связь с родителями или лицами, их заменяющими.

Разрабатывает рабочие программы по своей дисциплине на основе примерных основных общеобразовательных программ, обеспечивает их выполнение, несет ответственность за реализацию их в полном объеме в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, а также за качество подготовки выпускников.

Организует и поддерживая разнообразные виды деятельности студента, ориентируясь на личность студента, развитие его мотивации, познавательных интересов, способностей. Организует самостоятельную деятельность студентов, в том числе исследовательскую, реализует проблемное обучение, осуществляет связь обучения по дисциплине с другими дисциплинами и практикой.

Разрабатывает материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки студентов,

Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

Обеспечивает охрану жизни и здоровья студентов во время образовательного процесса:

* принятие мер по оказанию доврачебной помощи пострадавшему, извещение руководства и родителей о несчастном случае или заболевании студента в Учреждении;
* проведение инструктажа студентов по безопасности труда на учебных занятиях, воспитательных мероприятий с обязательной регистрацией в классном журнале или «Журнале инструктажа по охране и безопасности труда»;
* организацию изучения студентами (воспитанниками) правил по охране труда дорожного движения, поведения в быту и другое;
* осуществление контроля за соблюдением правил (инструкций) по охране труда.

Систематически (один раз в три года) повышает свою квалификацию.

Проходит аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании.

Проходит в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя.

Проходит в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

Соблюдает устав Учреждения, локальные нормативные акты, правила внутреннего трудового распорядка.

2.Работник принимается на работу в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, расположенное по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, учебные кабинеты «Иностранного языка».

3.Работник осуществляет работу в структурном подразделении работодателя «отделение учебно-производственной работы» (отделение по профессиям и специальностям СПО, заочное отделение). Работник подчиняется заведующему отделения (по профессиям), заведующему отделения (по специальностям) и заместителю директора по ВР.

4. Работа у работодателя является для работника: основной.

5. Настоящий трудовой договор заключается на: неопределенный срок

6.Настоящий трудовой договор вступает в силу с « » 20 г.

7.Дата начала работы « » 20 г.

8.Работнику устанавливается срок испытания продолжительностью - месяцев (недель, дней) с целью проверки соответствия работника поручаемой работе.

**II. Права и обязанности работника.**

9. Работник имеет право на:

* предоставление ему работы, обусловленной настоящим трудовым договором;
* обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда;
* своевременную и в полном объеме выплату заработной платы, размер и условия получения которой определяются настоящим трудовым договором, с учетом квалификации работника, сложности труда, количества и качества выполненной работы;
* свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
* право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих программ учебных дисциплин, методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
* на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы учебной дисциплины;
* на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
* на осуществление методической, научной, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;
* на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, методической, воспитательной или исследовательской деятельности в Учреждении;
* на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Учреждения, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;
* на участие в управлении Учреждением, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом Учреждения;
* на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Учреждения, в том числе через органы управления и общественные организации;
* на внесение предложений и участие в разработке политики доступа к ресурсам сети Интернет, применяемых в технических средствах контентной фильтрации;
* на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
* на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
* на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников;
* на сокращенную продолжительность рабочего времени;
* на дополнительное профессиональное образование и повышение квалификации по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
* на предоставление ему ежегодного оплачиваемого отпуска;
* на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;
* на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
* на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
* иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации.

10. Работник обязан:

* добросовестно выполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него пунктом 1 настоящего трудового договора;
* соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие у работодателя, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
* соблюдать трудовую дисциплину;
* иметь при себе на занятии рабочую программу учебной дисциплины, методическую разработку занятия, поурочный план и (или) конспект урока, методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии, в том числе методические пособия для студентов, раздаточный материал и контрольно-оценочные материалы;
* вести в соответствии с требованиями журнал учебных занятий по каждой учебной группе;
* предоставлять в учебную часть за семестр (учебный год) отчет о выполнении рабочих учебных планов и программ, об итогах успеваемости студентов в группах, о показателях промежуточной аттестации (контрольной работе, дифференцированном зачете, экзамене);
* проводить открытые уроки с целью обмена опытом работы, посещать уроки других педагогов;
* заменять уроки временно отсутствующих преподавателей по распоряжению заместителя директора по учебной работе, заведующих отделений (по профессиям и специальностям) учебной части УК №1, УК №2;
* дежурить в соответствии с графиком дежурств по Учреждению в перерывах между занятиями, а также за 20 минут до начала и в течение 20 минут по окончании своих уроков;
* участвовать в проведении профориентационной работы;
* проводить работу по сохранению контингента студентов;
* бережно относиться к имуществу работодателя, в том числе находящемуся у работодателя имуществу третьих лиц, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, и других работников;
* незамедлительно сообщать работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя, в том числе находящемуся у работодателя имуществу третьих лиц, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, имуществу других работников.

**III. Права и обязанности работодателя**

11. Работодатель имеет право:

* требовать от работника добросовестного исполнения обязанностей по настоящему трудовому договору;
* принимать локальные нормативные акты, в том числе правила внутреннего трудового распорядка, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
* привлекать работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
* поощрять работника за добросовестный эффективный труд;
* иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации и настоящим трудовым договором.

12. Работодатель обязан:

* предоставить работнику работу, обусловленную настоящим трудовым договором;
* обеспечить безопасность и условия труда работника, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;
* обеспечивать работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;
* выплачивать в полном размере причитающуюся работнику заработную плату в установленные сроки;
* осуществлять обработку и обеспечивать защиту персональных данных работника в соответствии с законодательством Российской Федерации;
* осуществлять обязательное социальное страхование Работника в порядке, установленном федеральными законами;
* знакомить работника под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью;
* исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором;
* уведомлять работника о предстоящих изменениях условий настоящего трудового договора, определенных сторонами, а также о причинах, вызвавших необходимость таких изменений, в письменной форме не менее чем за 2 месяца, если иное не предусмотрено Трудовым кодексом Российской Федерации.

**IV. Оплата труда**

13. За выполнение трудовых обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором, работнику устанавливается заработная плата в размере:

а) должностной оклад, ставка заработной платы рублей в месяц;

б) работнику производятся выплаты компенсационного характера:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование  выплаты | Размер выплаты | Фактор, обусловливающий получение выплаты |
| 1.Надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях - | 1,15 | ст. 315-317 гл. 50 ТК РФст. 10 Закона Российской Федерации от 19.02.1993 № 4520-I «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях» (изм. от 02.04.2014 № 55-ФЗ)Положение об оплате труда |
| 2.Повышение должностного оклада за наличие высшей квалификационной категории  | до 15% к долж. окладу на период действия категории | Положение об оплате труда |
| 3. Надбавка за ведомственную награду  | 5% к долж.окладу | Положение об оплате труда |
| 4.За классное руководствоПри условии своевременной сдачи отчета о проделанной работе в закрепленной учебной группепри условии отсутствия в штатном расписании должности классного воспитателя в зависимости от наполняемости в группе:* свыше 25 человек
* 20 - 25 человек
* 15 – 20 человек
* 10-15 человек

Расчет производится от нормы часов за ставку заработной платы | до 25% к долж.окладу до 20% к долж.окладу до 15% к долж.окладу до 10% к долж.окладу  | Положение об оплате труда |
| 5. За проверку письменных работ, по справке учебной части в зависимости от наполняемости группы | до 10 % к долж.окладу | Положение об оплате труда |
| 6. За руководство предметной (цикловой) комиссией | до 10% к долж.окладу | Положение «О предметной (цикловой) комиссии» |

в) работнику производятся выплаты стимулирующего характера:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  выплаты | Условия получения выплаты | Показатели и критерии оценки эффективности деятельности | Периодич-ность | Размер выплаты  |
| 1. За интенсивность и высокие результаты работы  | Освоение и внедрение в учебный процессии современных образовательных технологий и ИКТ | Использование в учебном процессе интерактивной доски, ЭОР, элем.дист.обучения | один раз в полугодие | до 5 % к долж.окладу |
| Обмен и обобщение передового опыта педагогической деятельности  | Участие более 2-х раз в семинарах, конференциях и др. мероприятиях, подготовка методических материалов, подготовка докладов, публикация статей | до 5% к долж.окладу |
| Вовлечение студентов в проектно-исследовательскую деятельность |  |  |
| Разработка учебно-планирующей документации и КОС | Разработка РУП дисциплин, КОС для проведения промеж. аттестации, разработка более 2-х УМК | до 5 % к долж.окладу |
| 2. За качество выполняемых работ  | Достижение у студентов высоких результатов обучения по дисциплине | Успеваемость 80-100 %Качество обучения 45-60 % | один раз в полугодие | до 5% к долж. окладу |
| Сохранение контингента в течение полугодия | На уровне 97-100 % | до5 % к долж. окладу |
| 3.Надбавка за выслугу лет в образовательном учреждении  | Стаж работы свыше 15лет | - | ежемесячно | 20% к долж. окладу  |
| 4. За победу в конкурсах | * уровень ПОО
* городской
* республиканский
* всероссийский
 | - | по факту участия | 3 %5 %10 %15 % |
| 5. Премиальные выплаты по итогам работы | Участие преподавателя в выполнении важных работ и мероприятий | Победа в конкурсе на уровне ПОО «Преподаватель года», «Педагог III тысячелетия» | по факту участия | до 10 % к долж.окладу |

На основании Положений об оплате труда и «О критериях и показателях эффективности деятельности педагогических работников» Работнику устанавливается выплата стимулирующего характера в соответствии с критериями оценки результативности и качества труда педагогов. Для получения информации о результативности и качестве работы работника используется механизм заполнения представления руководителем на работника на основании отчетов работника о проведенной работе с периодичностью – 1 раз в полугодие.

14. Выплата заработной платы работнику производится в сроки, установленные для выплаты (перечисления) заработной платы работникам учреждения - 2 раза в месяц (с 10 по 13 и с 25 по 28 числа ежемесячно) путем перечисления на карту Сбербанка России в порядке, установленном трудовым договором, коллективным договором и правилами внутреннего трудового распорядка.

15. На работника распространяются льготы, гарантии и компенсации, установленные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, коллективным договором и локальными нормативными актами.

**IV. Рабочее время и время отдыха**

16. Работнику устанавливается следующая продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку) ненормированный рабочий день, продолжительность ежедневной работы в неделю в соответствии с правилами внутреннего распорядка учреждения и расписанием занятий, и исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов.

17. Работнику устанавливается шестидневная рабочая неделя с одним выходным днем–воскресенье, один день в неделю – методический день.

18. Работнику устанавливаются следующие особенности режима работы: начало и окончание занятий - согласно расписанию занятий и звонков, перерывы для отдыха и питания работника устанавливаются правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения.

19. Работнику предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 56 календарных дней в соответствии с графиком в сроки, согласованные с работодателем.

20. Разделение ежегодного оплачиваемого отпуска на части педагогическим работникам производится согласно утвержденного графика по соглашению между работником и работодателем. При этом одна из частей этого отпуска должна быть не менее 14 календарных дней.

**VI. Социальное страхование и меры социальной поддержки работника, предусмотренные законодательством, отраслевым соглашением, коллективным договором, настоящим трудовым договором**

21. Работник подлежит обязательному социальному страхованию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

22. Работнику предоставляются следующие меры социальной поддержки, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, отраслевым соглашением, коллективным договором, настоящим трудовым договором (указать):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Меры социальной поддержки | Размер | Основание предоставления дополнительного отпуска | Нормативный правовой акт, в котором закреплена норма |
| Отпуск по семейным обстоятельствам | 3 дня | Бракосочетание работника | ТК РФ |
| 3 дня | Рождение ребенка | ТК РФ |
| 3 дня | Смерть близких родственников | ТК РФ |
| Учебный отпуск | до 50 дней в соответствии со ст. 173-176 ТК РФ | Справка – вызов из образовательной организации | ТК РФ |
| Дополнительные дни к основному отпуску | 3 дня | Отсутствие в течение учебного года ухода в отпуск, связанный с нетрудоспособностью, вызванной болезнью | Коллективный договор |

**VII. Иные условия трудового договора**

24. Работник обязуется не разглашать охраняемую законом тайну (государственную, коммерческую, служебную и иную тайну), ставшую известной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей.

С перечнем информации, составляющей охраняемую законом тайну, работник должен быть ознакомлен под роспись.

25. Иные условия трудового договора нет.

**VIII. Ответственность сторон трудового договора**

26. Работодатель и работник несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств, установленных законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

27. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, к работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации:

* замечание;
* выговор;
* увольнение.

Работодатель до истечения года со дня применения дисциплинарного взыскания имеет право снять его с работника по собственной инициативе или просьбе самого работника. Если в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания работник не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

28. Работник обязан возместить Работодателю причиненный ему прямой действительный ущерб. Неполученные доходы (упущенная выгода) взысканию с Работника не подлежат.

**IX. Изменение и прекращение трудового договора**

29. Изменения могут быть внесены в настоящий трудовой договор: по соглашению сторон, при изменении законодательства Российской Федерации в части, затрагивающей права, обязанности и интересы сторон, по инициативе сторон, а также в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

30. При изменении работодателем условий настоящего трудового договора (за исключением трудовой функции) по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, работодатель обязан уведомить об этом работника в письменной форме не позднее чем за 2 месяца (статья 74 Трудового кодекса Российской Федерации).

О предстоящем увольнении в связи с ликвидацией учреждения, сокращением численности или штата работников учреждения работодатель обязан предупредить работника персонально и под роспись не менее чем за 2 месяца до увольнения (статья 180 Трудового кодекса Российской Федерации).

31. Настоящий трудовой договор прекращается по основаниям, установленным Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

При расторжении трудового договора работнику предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

**X. Заключительные положения**

32. Трудовые споры и разногласия сторон по вопросам соблюдения условий настоящего трудового договора разрешаются по соглашению сторон, а в случае недостижения соглашения рассматриваются комиссией по трудовым спорам и (или) судом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

33. В части, не предусмотренной настоящим трудовым договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

34. Настоящий трудовой договор заключен в 2 экземплярах (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), имеющих одинаковую юридическую силу.

Один экземпляр хранится в личном деле работника у работодателя, второй передается работнику.

**«Работодатель»**

**«Работник»**

*Работник получил один экземпляр настоящего трудового договора (контракта):*

« » 20 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ ФИО /